临汾市古县应急管理局

2021年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021年我局深入贯彻落实县委县政府关于全面推进政务公开工作的系列部署，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《古县人民政府办公室关于做好2021年度政务公开工作的通知》的要求，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧密结合本单位实际，将政务公开的理念贯穿到全局各项工作中，不断完善信息公开渠道，不断加大信息公开力度，慎终如始做好本部门的政务公开工作。具体情况如下：

**（一）主动公开**

2021年以来，我局紧紧围绕县委县政府中心工作，依托政府门户网站政务公开平台，按照应公开、尽公开的原则，深化安全生产、应急管理、防灾减灾救灾等重点领域政务信息公开，及时主动向社会推送安全生产、应急管理、防灾减灾救灾工作信息。2021年我局主动公开各类政府信息数19条，实现了该公开的政府信息不遗漏，信息公开工作取得了明显成效。

**（二）信息管理**

为进一步加强信息管理，提升主动公开工作实效，我局建立健全信息公开收集机制，不断完善本单位政府信息发布审核机制，严格规范网站信息发布程序，加强信息审核把关，促进内容管理的规范化和内容安全可信性。同时我局积极探索以多种形式开展政务公开，形成全社会关注、参与安全生产的浓厚氛围。一是结合“安全生产月”，积极开展“安全咨询日”、知识竞答等线上线下活动，参与人数达4.5万人；二是以日常检查执法为载体，联合乡镇和行业主管部门，做到“检查+服务+提醒”一条龙；三是坚持把方便基层群众办事作为政务公开出发点与落脚点，依靠社区服务中心、村居事务公开栏及时发布最新安全事项。

**（三）平台建设**

我局加强与古县融媒体中心的合作，及时发布最新安全生产信息、安全生产、汛期安全温馨提醒。同时，发布工作动态类、宣传教育类、公共服务类等信息，推动安全生产信息资源共享，保障公众知情权、参与权和监督权。

**（四）监督保障**

2021年，我局坚持“以公开为常态、不公开为例外”的理念，遵循公正、公平、合法、便民的原则，结合本单位实际，成立应急管理局网络安全领导小组，健全信息公开发布机制。通过加强组织领导、人员保障、督查问责，明确责任分工，畅通线上线下信息公开渠道，主动做好安全生产、应急管理、防灾减灾救灾等信息公开工作。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 8 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

本年度政府信息公开各项工作扎实有序，取得一些成效，但仍存在一些薄弱环节和问题：**一是**信息公开及时性有待进一步提高；**二是**政府信息公开内容有待进一步充实；**三是**网上服务功能有待进一步完善。

针对以上问题，我局2022年将着重做好以下几方面：

**（一）加快政务信息更新速度。**进一步缩短政务信息公开发布时间，增强公开信息的时效性，提高信息更新频率，加快信息更新速度。

**（二）完善信息公开内容。**进一步梳理政务信息，对原有的政务信息公开形式和内容进行补充完善，拓展政务信息公开形式，健全信息上报、审核制度，保证公开信息的完整性和准确性。

**（三）提高信息编制水平。**进一步增强业务知识，提高信息报送人员的业务水平，严格按照要求，及时更新上传信息，做到公开信息全面、准确、及时。

**（四）推进“互联网+监管”工作。**及时将安全生产执法、不良记录、救灾资金发放、重大安全隐患信息在网上公布。

**（五）加强预警信息发布。**关注天气变化，及时向社会发布雨情、汛情、旱情、低温冰冻天气情况等灾害信息。

六、其他需要报告的事项

无

古县应急管理局

2022年1月18日