

古 县 市 场 监 督 管 理 局

2 0 2 3 年 度 部 门 预 算 公 开

目 录

第一部分 概况.....	1
一、本部门职责.....	1
二、机构设置情况.....	4
第二部分 2023年部门预算报表.....	5
2023年预算收支总表.....	5
2023年预算收入总表.....	7
2023年预算支出总表.....	8
2023年财政拨款收支总表.....	9
2023年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）.....	11
2023年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）.....	12
2023年政府性基金预算收入表（不含上年结转）.....	14
2023年政府性基金预算支出表（不含上年结转）.....	15
2023年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）.....	16
2023年一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
2023年机关运行经费预算财政拨款情况统计表.....	18
2023年项目支出预算表（本年预算）.....	19
2023年项目支出预算表（上年结转）.....	20
第三部分 2023年度部门预算情况说明.....	21
一、部门预算收支数据变动情况及原因.....	21
二、收入预算情况说明.....	21
三、支出预算情况说明.....	21
四、财政拨款收支预算总体情况说明.....	21
五、一般公共预算支出情况说明.....	21
六、一般公共预算基本支出情况说明.....	22
七、“三公”经费增减变动原因说明.....	22
八、机关运行经费增减变动原因说明.....	23
九、政府采购情况.....	23
十、绩效管理情况.....	23

十一、国有资产占有使用情况.....	31
十二、其他说明.....	31
（一）政府购买服务指导性目录.....	31
（二）其他.....	31
第四部分 名词解释.....	33

第一部分 概况

一、本部门职责

一、主要职责

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻执行国家和省、市、县市场监督管理的方针、政策和有关法律法规规章，组织实施质量强县战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场主体统一登记注册。组织、指导全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动全县市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导基层站所市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）依法承担反垄断执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易，网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、盐业违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导全县查处无证无照经营行为。指导县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，配合上级会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。管理全县产品质量安全风险监控。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。承担全县工业产品生产许可管理工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理全县特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。推进食品安全政策措施和重要信息直报制度的落实。负责县级层面食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。

（十）负责全县食品（含特殊食品）安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食

品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系；组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。组织指导全县食盐生产经营质量安全监管和食盐专营工作；负责酒类商品监督管理工作。

（十一）负责全县药品、医疗器械、化妆品安全监督管理；监督实施药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章；组织实施药品、医疗器械和化妆品的监督检查。

（十二）依法承担全县药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。依法组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测的管理工作。

（十三）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理全县计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督全县商品量和市场计量行为。

（十四）负责统一管理全县标准化工作。推动全县新型标准体系建设。组织制定县地方标准，负责县地方标准的立项、审查、编号、发布和复审工作。监督国家标准、行业标准和省地方标准（含标准样品）、市地方标准、县地方标准的贯彻实施。依法监督管理团体标准和企业标准工作。推动和国际对标采标相关工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。管理全县商品条码工作。

（十五）负责统一管理、监督和协调全县认证认可，检验检测工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。规范检验检测市场，指导协调全县检验检测行业发展。

（十六）负责全县知识产权工作。拟订并组织实施加强知识产权强县建设、强化知识产权创造、保护和运用的发展规划和制度措施。推动全县知识产权保护体系建设。指导和监督全县知识产权保护工作。促进知识产权运用。

（十七）负责制定全县市场监督管理科技发展规划并组织实施；负责全县市场监督管理信息化建设、新闻宣传。

（十八）指导、协调全县市场监督管理系统非公经济组织党建工作。

（十九）完成县委、县人民政府交办的其他任务。

（二十）职能转变。

1. 大力推进质量提升。加强全面质量管理和全县质量基础设施体系建设，组织实施政府质量奖励制度，推进品牌建设。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标先进提高县内标准整体水平，以标准化促进质量强县建设。

2. 深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制

度，全面推行“证照分离”改革，推动“照后减证”，大力压缩企业开办时间，促进优化营商环境。

3. 严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚，最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

4. 加强事中事后监管。加快清理废除妨碍全县统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断和反不正当竞争统一执法。强化依据标准监管，强化风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

5. 全面落实监管责任。依法依规界定落实乡镇政府属地监管责任。

6. 提高服务水平。加快整合消费者投诉、质量监督举报、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，积极服务个体工商户、私营企业和办事群众，促进大众创业、万众创新。

（二十一）有关职责分工。

1. 与县公安局的有关职责分工。县市场监督管理局与县公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。县市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请县市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，县市场监督管理部门应当予以协助。

2. 与县农业农村局的有关职责分工。（1）县农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或生产加工企业后，由县市场监督管理局监督管理。（2）县农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。（3）两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

3. 与县卫生健康和体育局的有关职责分工。县卫生健康和体育局负责开展食品安全风险监测，会同县市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测方案。县卫生健康和体育局对通过食品安全风险监测或接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当及时将相关信息通报县市场监督管理局等部门，县市场监督管理局等部门应当立即采取措施。县市场监督管理局等部门在监督管理工作中会同县卫生健康和体育局建立食品安全风险相互通报机制和联合处置机制。

4. 与县商务局的有关职责分工。县市场监督管理局负责统筹协调涉外知识产权事

宜。县商务局负责与经贸相关的知识产权合作磋商和立场协调等工作。

5. 与县发展和改革局（县能源局）、临汾市生态环境局古县分局的有关职责分工。

（1）县市场监督管理局负责锅炉节能标准执行情况的监督检查，锅炉生产、进口、销售环节环境保护标准执行情况的监督检查。（2）县发展和改革局（县能源局）支持推广高效锅炉，推动锅炉节能改造。（3）临汾市生态环境局古县分局负责对锅炉使用环节的排污许可证持有情况和按证排污情况、执行环境保护标准及其他环境管理要求落实情况进行监督检查。

（4）县市场监督管理部门、县发展和改革部门、生态环境主管部门应当加强数据共享、信息互通，在推广高效节能环保锅炉、推动锅炉节能环保改造、淘汰落后锅炉等方面强化沟通协作，及时通报并协调解决锅炉节能环保工作中发现的问题。

6. 与县委宣传部（新闻出版局）的有关职责分工。有关著作权管理工作，按照国家和省、市、县关于版权管理职能的规定分工执行。

二、机构设置情况

1、内设机构

办公室

法规股

注册许可（行政审批）和信用监督管理股

④消费者权益保护和市场交易监督管理股

⑤质量标准计量监督管理股

⑥食品安全综合协调股（县食品安全委员会办公室）

⑦食品药品监督管理股

⑧特种设备安全监察股

⑨非公经济组织党建工作股

2、所属事业单位

①古县消费者协会

②古县个体劳动者协会

③古县民营企业协会

④古县市场监管综合行政执法大队

3、人员编制

古县市场监督管理局行政编制为23人。其中：公务编制19人，行政工勤4人。

事业编制共36人。

现有在职干部职工63名，退休人员74名，共计137名。

第二部分 2023年部门预算报表

预算公开表1

2023年预算收支总表

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	2023年	项目	2023年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	915.87	一、一般公共服务支出	721.17	721.17	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	130.55	130.55	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出			
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	64.16	64.16	
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	915.87	本年支出合计	915.87	915.87	
上年结转		年终结转			
收入总计	915.87	支出总计	915.87	915.87	

预算公开表2

2023年预算收入总表

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		915.87	915.87					
201	一般公共服务支出	721.17	721.17					
20138	市场监督管理事务	721.17	721.17					
2013801	行政运行	450.52	450.52					
2013850	事业运行	270.64	270.64					
208	社会保障和就业支出	130.55	130.55					
20805	行政事业单位养老支出	130.55	130.55					
2080501	行政单位离退休	46.36	46.36					
2080502	事业单位离退休	0.59	0.59					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.09	75.09					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.51	8.51					
221	住房保障支出	64.16	64.16					
22102	住房改革支出	64.16	64.16					
2210201	住房公积金	64.16	64.16					

2023年预算支出总表

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

项目		2023年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		915.87	878.02	37.85
201	一般公共服务支出	721.17	683.32	37.85
20138	市场监督管理事务	721.17	683.32	37.85
2013801	行政运行	450.52	412.67	37.85
2013850	事业运行	270.64	270.64	
208	社会保障和就业支出	130.55	130.55	
20805	行政事业单位养老支出	130.55	130.55	
2080501	行政单位离退休	46.36	46.36	
2080502	事业单位离退休	0.59	0.59	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.09	75.09	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.51	8.51	
221	住房保障支出	64.16	64.16	
22102	住房改革支出	64.16	64.16	
2210201	住房公积金	64.16	64.16	

2023年财政拨款收支总表

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	915.87	一、一般公共服务支出	721.17	721.17		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	130.55	130.55		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出				
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	64.16	64.16		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	915.87	本年支出合计	915.87	915.87		
上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	915.87	支出总计	915.87	915.87		

2023年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

项目		2023年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		915.87	878.02	37.85
201	一般公共服务支出	721.17	683.32	37.85
20138	市场监督管理事务	721.17	683.32	37.85
2013801	行政运行	450.52	412.67	37.85
2013850	事业运行	270.64	270.64	
208	社会保障和就业支出	130.55	130.55	
20805	行政事业单位养老支出	130.55	130.55	
2080501	行政单位离退休	46.36	46.36	
2080502	事业单位离退休	0.59	0.59	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	75.09	75.09	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.51	8.51	
221	住房保障支出	64.16	64.16	
22102	住房改革支出	64.16	64.16	
2210201	住房公积金	64.16	64.16	

2023年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2023年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		878.02	796.33	81.69
工资福利支出		750.42	750.42	
基本工资	工资奖金津补贴	156.72	156.72	
基本工资	工资福利支出	115.07	115.07	
津贴补贴	工资奖金津补贴	100.17	100.17	
津贴补贴	工资福利支出	22.10	22.10	
奖金	工资奖金津补贴	23.67	23.67	
绩效工资	工资福利支出	150.16	150.16	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	41.98	41.98	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	33.11	33.11	
职业年金缴费	工资福利支出	8.51	8.51	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	16.71	16.71	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	13.82	13.82	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	2.02	2.02	
其他社会保障缴费	工资福利支出	2.22	2.22	
住房公积金	住房公积金	37.07	37.07	
住房公积金	工资福利支出	27.09	27.09	
商品和服务支出		81.69		81.69
办公费	办公经费	2.00		2.00
办公费	商品和服务支出	1.15		1.15
印刷费	办公经费	4.70		4.70
印刷费	商品和服务支出	1.30		1.30
电费	办公经费	1.00		1.00
邮电费	办公经费	3.00		3.00
差旅费	商品和服务支出	2.00		2.00
维修(护)费	商品和服务支出	3.55		3.55
租赁费	商品和服务支出	0.50		0.50
公务接待费	公务接待费	0.50		0.50
劳务费	商品和服务支出	9.20		9.20
工会经费	办公经费	5.04		5.04
工会经费	商品和服务支出	3.95		3.95
福利费	办公经费	8.81		8.81
福利费	商品和服务支出	6.91		6.91
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	2.90		2.90
其他交通费用	办公经费	22.89		22.89
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	2.00		2.00
其他商品和服务支出	商品和服务支出	0.30		0.30

对个人和家庭的补助		45.91	45.91	
退休费	离退休费	45.91	45.91	

2023年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2023年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

2023年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							
201	一般公共服务支出		201	一般公共服务支出			
20138	市场监督管理事务		20138	市场监督管理事务			
2013801	行政运行		2013801	行政运行			
2013850	事业运行		2013850	事业运行			
208	社会保障和就业支出		208	社会保障和就业支出			
20805	行政事业单位养老支出		20805	行政事业单位养老支出			
2080501	行政单位离退休		2080501	行政单位离退休			
2080502	事业单位离退休		2080502	事业单位离退休			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			
221	住房保障支出		221	住房保障支出			
22102	住房改革支出		22102	住房改革支出			
2210201	住房公积金		2210201	住房公积金			

注：本表无数据

2023年一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

项目	2023年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费	1.00	1.00		
公务用车购置及运行费	7.00	7.00		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	7.00	7.00		
合计	8.00	8.00		

2023年机关运行经费预算财政拨款情况统计表

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

单位名称	2023预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	79.69	79.69		
古县市场监督管理局	52.84	52.84		
古县市场监管综合行政执法队	24.80	24.80		
古县个体劳动者协会	2.05	2.05		

2023年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2023年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
古县市场监督管理局	37.85	37.85				
古县市场监督管理局	37.85	37.85				
2023年中央财政补助工商行政管理专项	3.00	3.00				
基层市场监管补助资金	3.50	3.50				
产品质量监督抽检项目	5.00	5.00				
2023年党报党刊征订	0.65	0.65				
遗属补助	3.60	3.60				
劳务派遣	2.40	2.40				
市场监督管理业务经费	19.70	19.70				

2023年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：古县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	2023年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

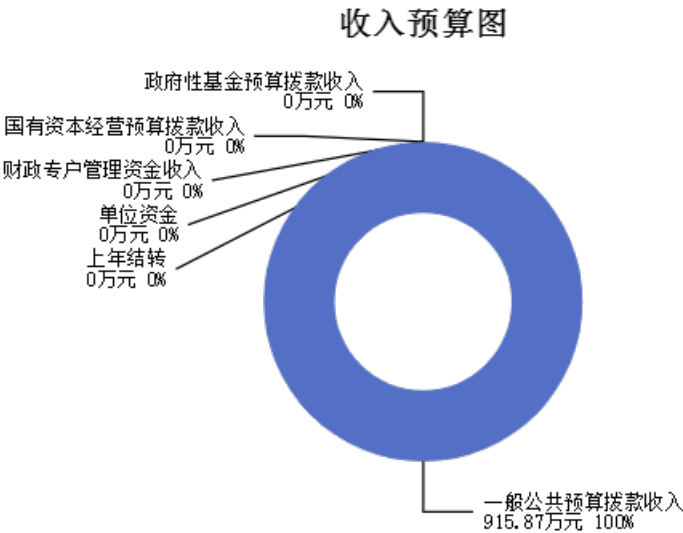
第三部分 2023年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2023年度预算收入总计915.87万元，其中：本年收入915.87万元，上年结转0万元，比上年增加118.25万元，增加14.83%，主要原因是行政人员增加了公务员奖励性绩效工资，人员经费增加；本年部门预算支出总计915.87万元，其中：本年预算安排915.87万元，上年结转0万元，比上年增加118.25万元，增加14.83%，主要原因是行政人员增加了公务员奖励性绩效工资，人员经费增加。

二、收入预算情况说明

2023年度预算收入915.87万元，主要包括一般公共预算拨款收入915.87万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

2023年度支出预算915.87万元，其中：基本支出878.02万元，占95.87%；项目支出37.85万元，占4.13%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2023年度财政拨款收支总预算915.87万元。收入为一般公共预算拨款915.87万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元。其中：当年拨款收入915.87万元，上年结转收入0.00万元。支出包括：一般公共服务支出721.17万元、社会保障和就业支出130.55万元、住房保障支出64.16万元。

五、一般公共预算支出情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

2023 年度一般公共预算当年拨款915.87万元,比上年增加118.25万元，增加

14.83%。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

2023年度一般公共预算当年拨款915.87万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出721.17万元，占78.74%；社会保障和就业支出130.55万元，占14.25%；住房保障支出64.16万元，占7.01%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

2023 年度一般公共预算基本支出 878.02万元，其中：

人员经费796.33万元，主要包括：其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、住房公积金、奖金、职工基本医疗保险缴费、职业年金缴费、津贴补贴等；

公用经费81.69万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、电费、公务用车运行维护费、维修(护)费、福利费、公务接待费、其他商品和服务支出、其他交通费用、工会经费、差旅费、劳务费、租赁费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2023年财政拨款安排的“三公”经费预算8.00万元与2022年预算数相同。其中：因公出国（境）费0.00万元与上年预算数相同；公务接待费1.00万元与上年预算数相同；公务用车运行维护费7.00万元与上年预算数相同；公务用车购置费0.00万元与上年预算数相同。

八、机关运行经费增减变动原因说明

2023年我单位机关运行经费81.69万元，上年机关运行经费84.07万元，比上年减少2.38万元，比上年减少2.91%，主要原因为2名在职人员转退休，相应的公用经费及其他交通费用减少。

九、政府采购情况

2023年古县市场监督管理局部门各单位政府采购预算总额2.86万元。其中：政府采购货物预算1.15万元、政府采购工程预算 0万元、政府采购服务预算1.71万元。

十、绩效管理情况

1、绩效管理情况

2023年古县市场监督管理局部门实行绩效目标管理的项目7个，涉及一般公共预算当年拨款37.85万元。

2、绩效目标情况（附表说明）

附表



古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		遗属补助							
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局		实施单位		古县市场监督管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		36,000		年度资金总额:		36,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		36,000		市县(区)财政资金		36,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		根据县委县政府政策规定,给遗属人员发放生活补助。							
立项依据		县委县政府政策规定							
项目设立必要性		根据县委县政府政策规定,给遗属人员发放生活补助。							
保证项目实施的制度、措施		根据县委县政府政策规定,给遗属人员发放生活补助。							
项目实施计划		根据县委县政府政策规定,给遗属人员发放生活补助。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		根据县委县政府政策规定,给遗属人员发放生活补助。						根据县委县政府政策规定,给遗属人员发放生活补助。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	发放遗属补助人员人数	6人	数量指标	发放遗属补助人员	6人		
		质量指标	按标准发放遗属补助	按标准	质量指标	按标准发放遗属补	按标准		
		时效指标	发放遗属补助的及时性	及时	时效指标	发放遗属补助的及	及时		
		成本指标	发放遗属补助月标准	500元/人	成本指标	发放遗属补助月标	500元/人		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高了遗属补助人员的生活	逐步提高	社会效益指标	提高了遗属补助人	逐步提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度	遗属人员的满意度	≥99%	服务对象满意度	遗属人员的满意度	≥99%			
负责人:		经办人:	李俊	联系电话:	18636759855	填报日期:	20221230105741		



古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		市场监督管理业务经费							
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局		实施单位		古县市场监督管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		197,000		年度资金总额:		197,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		197,000		市县(区)财政资金		197,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
其他资金				其他资金					
项目概况		为了保证单位的正常运转,更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。							
立项依据		县委县政府政策							
项目设立必要性		为了保证单位的正常运转,更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。							
保证项目实施的制度、措施		为了保证单位的正常运转,更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。							
项目实施计划		为了保证单位的正常运转,更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。							
实施期目标					年度目标				
总体目标		为了保证单位的正常运转,更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。				为了保证单位的正常运转,更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	召开会议次数	≥10次	数量指标	召开会议次数	≥10次		
			保障公务用车运维数量	4量		保障公务用车运维	4量		
		质量指标	召开会议的必要性	必要	质量指标	召开会议的必要性	必要		
			时效指标	按计划召开会议		按计划	时效指标	按计划召开会议	按计划
		成本指标	行政单位公务用车运维费	≤40000元/车/年	成本指标	行政单位公务用车	≤40000元/车/年		
	三类会议标准		≤360元/次/人	三类会议标准		≤360元/次/人			
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	单位正常运转保障度	保障	社会效益指标	单位正常运转保障	保障		
			工作效率提升程度	逐步提升		工作效率提升程度	逐步提升		
			确保各项日常工作正常开展	100%		确保各项日常工作	100%		
		生态效益指标			生态效益指标				
可持续影响指标			可持续影响指标						
满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥99%	服务对象满意度	工作人员满意度	≥99%			
负责人:		经办人:	李鹏	联系电话:	13703577963	填报日期:	20221230114159		



古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		劳务派遣							
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局		实施单位		古县市场监督管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		24,000		年度资金总额:		24,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		24,000		市县(区)财政资金		24,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		根据县委县政府政策规定,发放劳务派遣人员工资。							
立项依据		县委县政府政策							
项目设立必要性		根据县委县政府政策规定,发放劳务派遣人员工资。							
保证项目实施的制度、措施		根据县委县政府政策规定,发放劳务派遣人员工资。							
项目实施计划		根据县委县政府政策规定,发放劳务派遣人员工资。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		根据县委县政府政策规定,发放劳务派遣人员工资。						根据县委县政府政策规定,发放劳务派遣人员工资。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	劳务派遣人员数量	1人		数量指标	劳务派遣人员数量	1人	
		质量指标	按标准发放劳务派遣人员工资	按标准		质量指标	按标准发放劳务派遣	按标准	
		时效指标	劳务派遣人员工资发放及时性	及时		时效指标	劳务派遣人员工资	及时	
		成本指标	劳务派遣人员工资发放成本	2000元/人/月		成本指标	劳务派遣人员工资	2000元/人/月	
	效益指标	经济效益指标				经济效益指标			
		社会效益指标	提高劳务派遣人员的工作效率	逐步提升		社会效益指标	提高劳务派遣人员	逐步提升	
		生态效益指标				生态效益指标			
		可持续影响指标				可持续影响指标			
满意度指标	服务对象满意度	劳务派遣人员满意度	≥99%		服务对象满意度	劳务派遣人员满意	≥99%		
负责人:		经办人:	李鹏	联系电话:	13703577963	填报日期:	20221230111058		



古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		2023年党报党刊征订							
主管部门及代码		015-中国共产党古县委员会宣传部		实施单位		古县市场监督管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		6,487		年度资金总额:		6,487	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		6,487		市县(区)财政资金		6,487	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		2023年党报党刊征订							
立项依据		县委县政府政策							
项目设立必要性		2023年党报党刊征订							
保证项目实施的制度、措施		2023年党报党刊征订							
项目实施计划		2023年党报党刊征订							
实施期目标				年度目标					
总体目标		2023年党报党刊征订				2023年党报党刊征订			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	党报党刊征订数量	25份	数量指标	党报党刊征订数量	25份		
		质量指标	党报党刊征订达标率	≥99%	质量指标	党报党刊征订达标	≥99%		
		时效指标	党报党刊征订及时率	及时	时效指标	党报党刊征订及时	及时		
		成本指标	党报党刊征订费用	6487元	成本指标	党报党刊征订费用	6487元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高了工作人员工作积极性	提高	社会效益指标	提高了工作人员工	提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度指	工作人员i满意度	≥95%	服务对象满意度指标	工作人员i满意度	≥95%			
负责人:		经办人:	李鹏	联系电话:	13703577963	填报日期:	20230316111728		



古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		产品质量监督抽检项目							
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局		实施单位		古县市场监督管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		50,000		年度资金总额:		50,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		50,000		市县(区)财政资金		50,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		为了加强工业产品生产许可证获证企业及涉及民生等重点领域产品质量监督管理工作,有针对地提高重点产品质量水平,维护市场秩序稳定,营造安全放心的消费环境,依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行							
立项依据		为了加强工业产品生产许可证获证企业及涉及民生等重点领域产品质量监督管理工作,有针对地提高重点产品质量水平,维护市场秩序稳定,营造安全放心的消费环境,依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行							
项目设立必要性		为了加强工业产品生产许可证获证企业及涉及民生等重点领域产品质量监督管理工作,有针对地提高重点产品质量水平,维护市场秩序稳定,营造安全放心的消费环境,依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行							
保证项目实施的制度、措施		为了加强工业产品生产许可证获证企业及涉及民生等重点领域产品质量监督管理工作,有针对地提高重点产品质量水平,维护市场秩序稳定,营造安全放心的消费环境,依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行							
项目实施计划		为了加强工业产品生产许可证获证企业及涉及民生等重点领域产品质量监督管理工作,有针对地提高重点产品质量水平,维护市场秩序稳定,营造安全放心的消费环境,依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行							
实施期目标				年度目标					
总体目标		为了加强工业产品生产许可证获证企业及涉及民生等重点领域产品质量监督管理工作,有针对地提高重点产品质量水平,维护市场秩序稳定,营造安全放心的消费环境,依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》(总局令第18号),需对危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农膜、由							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	检测任务数	≥20批/次	数量指标	检测任务数	≥20批/次		
		质量指标	监督抽查覆盖率	≥99%	质量指标	监督抽查覆盖率	≥99%		
		时效指标	抽查检测任务完成及时性	≥2家/年	时效指标	抽查检测任务完成	≥2家/年		
		成本指标	抽检任务成本	≥2200元/批次	成本指标	抽检任务成本	≥2200元/批次		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	提高对企业产品质量管理重视		社会效益指标	提高对企业产品质量管理重视			
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标			可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度	用户消费者对产品的满意度	≥95%	服务对象满意度	用户消费者对产品的满意度	≥95%		
负责人:		经办人:	岳江茂	联系电话:	13834879298	填报日期:	20230315181946		



古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		2023年中央财政补助工商行政管理专项							
主管部门及代码		901-预算股		实施单位		古县市场监督管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		30,000		年度资金总额:		30,000	
		其中:中央财政资金		30,000		其中:中央财政资金		30,000	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		0		市县(区)财政资金		0	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		依照临财行[2022]587号《关于提前下达2023年中央财政补助工商行政管理专项经费的通知》文件精神,更好的完成市场监管的各项任务。							
立项依据		财行[2022]587号							
项目设立必要性		依照临财行[2022]587号《关于提前下达2023年中央财政补助工商行政管理专项经费的通知》文件精神,更好的完成市场监管的各项任务。							
保证项目实施的制度、措施		依照临财行[2022]587号《关于提前下达2023年中央财政补助工商行政管理专项经费的通知》文件精神,更好的完成市场监管的各项任务。							
项目实施计划		依照临财行[2022]587号《关于提前下达2023年中央财政补助工商行政管理专项经费的通知》文件精神,更好的完成市场监管的各项任务。							
实施期目标						年度目标			
总体目标		依照临财行【2022】587号《关于提前下达2023年中央财政补助工商行政管理专项经费的通知》文件精神,更好的完成市场监管的各项任务。						依照临财行【2022】587号《关于提前下达2023年中央财政补助工商行政管理专项经费的通知》文件精神,更好的完成市场监管的各项任务。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	支持乡镇站事业发展数量	≥5个		数量指标	支持乡镇站事业发展	≥5个	
		质量指标	市场监督管理工作完成率	≥90%		质量指标	市场监督管理工作	≥90%	
		时效指标	及时完成各项目标任务	及时		时效指标	及时完成各项目标	及时	
		成本指标	严格执法经费使用标准及范围	严格		成本指标	严格执法经费使用	严格	
	效益指标	经济效益指标				经济效益指标			
		社会效益指标	市场监管执法能力	提升		社会效益指标	市场监管执法能力	提升	
			对营商环境影响	逐步提高			对营商环境影响	逐步提高	
		生态效益指标				生态效益指标			
	可持续影响指标				可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度	群众对市场监管工作满意度	≥95%		服务对象满意度	群众对市场监管工	≥95%		
负责人:		经办人:		李鹏		联系电话:		13703577963	
						填报日期:		20230315154318	



古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标申报表

(2023年度)

项目名称		基层市场监管补助资金							
主管部门及代码		901-预算股		实施单位		古县市场监督管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		35,000		年度资金总额:		35,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		35,000		省级财政资金		35,000	
		市县(区)财政资金		0		市县(区)财政资金		0	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		根据临财行【2021】535号关于提前下达2022年度基层市场监管补助经费的通知文件精神,补助市场监督管理工作经费。							
立项依据		临财行【2021】535号							
项目设立必要性		根据临财行【2021】535号关于提前下达2022年度基层市场监管补助经费的通知文件精神,补助市场监督管理工作经费。							
保证项目实施的制度、措施		根据临财行【2021】535号关于提前下达2022年度基层市场监管补助经费的通知文件精神,补助市场监督管理工作经费。							
项目实施计划		根据临财行【2021】535号关于提前下达2022年度基层市场监管补助经费的通知文件精神,补助市场监督管理工作经费。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		根据临财行【2021】535号关于提前下达2022年度基层市场监管补助经费的通知文件精神,补助市场监督管理工作经费。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	支持乡镇站事业发展数量	≥5个	数量指标	支持乡镇站事业发展	≥5个		
		质量指标	市场监督管理工作完成率	≥90%	质量指标	市场监督管理工作	≥90%		
		时效指标	及时完成各项任务	及时	时效指标	及时完成各项目标	及时		
		成本指标	严格执行经费标准及使用范围	严格	成本指标	严格执行经费标准	严格		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标	市场监管执法能力	提升	社会效益指标	市场监管执法能力	提升		
			对营商环境影响	逐步提高	社会效益指标	对营商环境影响	逐步提高		
		生态效益指标			生态效益指标				
	可持续影响指标			可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度	群众对市场监管工作的满意度	≥95%	服务对象满意度	群众对市场监管工	≥95%			
负责人:	经办人:	李鹏	联系电话:	13703577963	填报日期:	20230315174623			

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

本部门共有车辆 6 辆，其中，执法执勤用车 5 辆、特种专业技术用车 1辆。

2、房屋情况：

房屋4座，总面积2532.63平方米，价值242.32万元，分别位于古县北平镇北平村、古县古阳镇古阳村，古县润河北路、古县小河路39号。

3、其他国有资产占有使用情况：

无

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

我单位无政府购买服务。

（二）其他

我单位无其他说明。

政府购买服务预算明细表

部门名称：10341古县市场监督管理局

单位：万元

单位 编码	单位 名称	项目 名称	一级 目录	二级 目录	三级 目录	四级 目录	政府 购买 服务 内容	是否 包含 政府 采购	购买 数量	政府购买服务预算金额						
										预算 总计	政府预算资金				财政专 户管理 资金	单位 资金
											政府预 算资金 合计	一般公 共预算 资金	政府性 基金预 算资金	国有资 本经营 预算金		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。