

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

古县市场监督管理局

2024年度部门决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	3
第二部分 2024年部门决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	7
三、支出决算表	8
四、财政拨款收入支出决算总表	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	12
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	14
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	15
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	16
十、部门决算公开相关信息统计表	17
第三部分 情况说明	18
一、收入支出决算总体情况说明	18
二、收入决算情况说明	18
三、支出决算情况说明	18
四、财政拨款收支决算总体情况说明	18
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	19
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	19
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	19
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	19
十、其他重要事项情况说明	20
第四部分 名词解释	22
第五部分 附件	22

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻执行国家和省、市、县市场监督管理的方针、政策和有关法律法规规章，组织实施质量强县战略、知识产权战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动全县市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范全县市场监管行政执法行为。

（四）依法承担反垄断执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易，网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、盐业违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导全县查处无证无照经营行为。指导县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，配合上级会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。管理全县产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。承担全县工业产品生产许可证证后监督管理工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理全县特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。推进食品安全政策措施和重要信息直报制度的落实。负责县级层面食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。

（十）负责全县食品（含特殊食品）安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系；组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。组织指导全县食盐生产经营质量安全监管和食盐专营工作；负责酒类商品监督管理工作。

（十一）负责全县药品、医疗器械、化妆品安全监督管理；监督实施药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章；组织实施药品、医疗器械和化妆品的监督检查。

（十二）依法承担全县药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。依法组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测的管理工作。

（十三）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国

家计量制度，管理全县计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督全县商品量和市场计量行为。

（十四）负责统一管理全县标准化工作。推动全县新型标准体系建设。组织制定县地方标准，负责县地方标准的立项、审查、编号、发布和复审工作。监督国家标准、行业标准和省地方标准（含标准样品）、市地方标准、县地方标准的贯彻实施。依法监督管理团体标准和企业标准工作。推动和国际对标采标相关工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。管理全县商品条码工作。

（十五）负责统一管理、监督和协调全县认证认可、检验检测工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。规范检验检测市场，指导协调全县检验检测行业发展。

（十六）负责全县知识产权工作。拟订并组织实施加强知识产权强县建设、强化知识产权创造、保护和运用的发展规划和制度措施。推动全县知识产权保护体系建设。指导和监督全县知识产权保护工作。促进知识产权运用。

（十七）负责制定全县市场监督管理科技发展规划并组织实施；负责全县市场监督管理信息化建设、新闻宣传。

（十八）负责电子商务、粮食流通、粮食仓储、成品油流通、促销行为、洗染业、现货市场交易、家庭服务业、家电维修服务业、旧电器电子产品流通、单用途商业预付卡、旧货流通、对外劳务合作、再生资源回收经营等方面违法案件的查处工作。

（十九）完成上级交办的其他工作任务。

二、机构设置情况

古县市场监督管理局部门2024年度决算由古县市场监督管理局本级一个二级预算单位组成。根据主要职责，古县市场监督管理局本级设九个内设机构，分别是办公室（内审股）、法规股、信用监督管理股、消费者权益保护和市场交易监督管理股、质量计量认证监督管理股、知识产权标准化监督管理股、食品安全综合协调股（县食品安全委员会办公室）、食品药品监督管理股、特种设备安全监察股。

收入支出决算总表

部门名称：古县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	874.05	一、一般公共服务支出	32	588.63
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	197.36
	9		九、卫生健康支出	40	27.37
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	60.68
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	874.05	本年支出合计	58	874.05
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	874.05	总计	62	874.05

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

公开02
表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		874.05	874.05					
201	一般公共服务支出	588.63	588.63					
20132	组织事务	0.56	0.56					
2013299	其他组织事务支出	0.56	0.56					
20138	市场监督管理事务	588.07	588.07					
2013801	行政运行	297.49	297.49					
2013802	一般行政管理事务	54.45	54.45					
2013850	事业运行	232.63	232.63					
2013899	其他市场监督管理事务	3.50	3.50					
208	社会保障和就业支出	197.36	197.36					
20805	行政事业单位养老支出	174.83	174.83					
2080501	行政单位离退休	57.37	57.37					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62.36	62.36					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.11	55.11					
20808	抚恤	22.53	22.53					
2080801	死亡抚恤	22.53	22.53					
210	卫生健康支出	27.37	27.37					
21011	行政事业单位医疗	27.37	27.37					
2101101	行政单位医疗	13.94	13.94					
2101102	事业单位医疗	13.43	13.43					
221	住房保障支出	60.68	60.68					
22102	住房改革支出	60.68	60.68					
2210201	住房公积金	60.68	60.68					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：古县市场监督管理局 2024年度 金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	874.05	一、一般公共服务支出	33	588.63	588.63		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	197.36	197.36		
	9		九、卫生健康支出	41	27.37	27.37		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	60.68	60.68		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	874.05	本年支出合计	59	874.05	874.05		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	874.05	总计	64	874.05	874.05		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：古县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	657.62	302	商品和服务支出	78.01	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	231.65	30201	办公费	5.45	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	100.17	30202	印刷费	6.00	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	25.42	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	85.78	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	62.36	30206	电费	1.00	30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	55.11	30207	邮电费	3.00	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	27.37	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	9.09	30211	差旅费	3.50	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	60.68	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.90	30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.48	30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	79.89	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费	1.00	30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	57.37	30217	公务接待费	0.32	30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金	22.53	30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费	8.76	31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	8.38	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	14.67	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.74	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	17.51	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	1.30	31010	安置补助				
人员经费合计		737.52	公用经费合计								78.01

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：古县市场监督管理局 2024年度 单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：古县市场监督管理局2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：古县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.64		4.32		4.32	0.32	4.64		4.32		4.32	0.32

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：古县市场监督管理局

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	12.10
货物	2	1.15
工程	3	
服务	4	10.95
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	78.01
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	6
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	5
6. 特种专业技术用车	13	1
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计874.05万元，支出总计874.05万元。与上年相比，收入总计减少114.39万元，下降11.57%，支出总计减少114.39万元，下降11.57%。主要原因是由于本年度在职转退休3人，人员经费及公用经费减少。本年度项目减少导致，减少了非公党建指导员经费、中央财政补助工商行政管理专项资金、产品质量监督抽检项目、年度公务员目标责任考核奖金、基层市场监管补助资金、检验检测专项项目资金。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计874.05万元，其中：

财政拨款收入874.05万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计874.05万元，其中：

基本支出815.53万元，占比93.31%；

项目支出58.52万元，占比6.69%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计874.05万元，支出总计874.05万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少114.39万元，下降11.57%；财政拨款支出总计减少114.39万元，下降11.57%。主要原因是由于本年度在职转退休3人，人员经费及公用经费减少。本年度项目减少导致，减少了非公党建指导员经费、中央财政补助工商行政管理专项资金、产品质量监督抽检项目、年度公务员目标责任考核奖金、基层市场监管补助资金、检验检测专项项目资金。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出874.05万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少114.39万元，下降11.57%。主要原因是由于本年度在职转退休3人，人员经费及公用经费减少。本年度项目减少导致，减少了非公党建指导员经费、中央财政补助工商行政管理专项资金、产品质量监督抽检项目、年度公务员目标责任考核奖金、基层市场监管补助资金、检验检测专项项目资金。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出874.05万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)588.63万元，占比67.35%；

社会保障和就业支出(类)197.36万元，占比22.58%；

卫生健康支出(类)27.37万元，占比3.13%；

住房保障支出(类)60.68万元，占比6.94%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算905.47万元，支出决算874.05万元，完成年初预算的96.53%。其中：

一般公共服务支出年初预算640.23万元，支出决算588.63万元，完成年初预算的91.94%，用于人员经费、日常公用经费、食品安全抽检项目等项目资金。较上年决算减少161.14万元，下降21.49%，主要原因是由于本年度3名人员在职转退休3人，人员经费及公用经费减少。本年度项目减少导致，减少了非公党建指导员经费、中央财政补助工商行政管理专项资金、产品质量监督抽检项目、年度公务员目标责任考核奖金、基层市场监管补助资金、检验检测专项项目资金。

社会保障和就业支出年初预算175.50万元，支出决算197.36万元，完成年初预算的112.46%，用于人员社保缴费、死亡抚恤、离退休人员经费等资金。较上年决算增加30.68万元，增长18.41%，主要原因是职业年金缴纳费用增加及死亡抚恤金的增加。

卫生健康支出年初预算30.02万元，支出决算27.37万元，完成年初预算的91.17%，用于单位基本医疗保险缴纳。较上年决算增加27.37万元，主要原因是本年度卫生健康支出为单位基本医疗保险缴纳。

住房保障支出年初预算59.72万元，支出决算60.68万元，完成年初预算的101.61%，用于为职工缴纳的住房公积金，。较上年决算减少9.20万元，下降13.17%，主要原因是本年度3名人员在职转退休3人。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出815.53万元，其中：

人员经费737.52万元，主要包括工资福利支出及对个人和家庭的补助，主要用于基本工资、津贴补贴、社保缴费等支出；

公用经费78.01万元，主要包括商品服务支出，主要用于办公费、印刷费、维修费、福利费等支出。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算4.64万元，支出决算4.64万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.92万元，下降16.55%，主要原因是：相关兄弟县局交流学习参观的业务减少，相应的公务接待费支出减少，车辆老旧，部分车辆不能正常使用，车辆燃油费相应减少。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：我单位无因公出国境费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：我单位无公务用车购置支出；

公务用车运行维护费支出4.32万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.81万元，下降15.79%，主要原因是：车辆老旧，部分车辆不能正常使用，车辆燃油费相应减少；

公务接待费支出0.32万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少0.11万元，下降25.58%，主要原因是：相关兄弟县局交流学习参观的业务减少，相应的公务接待费支出减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：我单位无因公出国境费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：我单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出4.32万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共6辆，主要用于：用于公务活动所需车辆的燃油费、维修费、过桥过路费及保险费。

4、公务接待费支出0.32万元，共接待9批次，35人次。国内接待费0.32万元，共接待9批次，35人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是上级单位检查及兄弟县局参观交流学习；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是我单位无国（境）外公务接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出78.01万元，比2023年减少2.09万元，下降2.61%，主要原因本年度在职人员转退休3人，相应的公用经费减少。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额12.10万元，其中：政府采购货物支出1.15万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出10.95万元。政府采购授予中小企业合同金额2.49万元，占政府采购支出总额的20.58%。其中：授予小微企业合同金额1.15万元，占政府采购支出总额的9.50%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆6辆。其中：执法执勤用车5辆、特种专业技术用车1辆，其他用车0辆，其他用车主要是本单位无其他用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2024年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目9个，资金58.52万元，其中一般公共预算项目支出58.52万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：9个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。二是组织对“产品质量抽检”“食品安全抽检”等“9”个项目开展了部门评价，涉及资金58.52万元，其中一般公共预算支出58.52万元、政府性基金预算支出0万元、国有资金经营预算支出0万元、社会保险基金预算支出0万元。从评价结果来看，各自项目综合考虑预算执行情况为优，产出、效率、服务对象满意度

各方面因素，指标完成情况为优，各类项目自评结果得分为100，属于“优”。

附件：部门评价报告及二级项目绩效自评表

2、其他需要说明的事项

本单位无其它需要说明的事项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

十三、一般公共服务支出类：指政府提供一般公共服务的支出。

十四、社会保障和就业支出类：指政府在社会保障与就业方面的支出。

十五、卫生健康支出类：行政事业单位医疗方面的支出。

十六、住房保障支出：指集中反映政府用于住房方面的支出。

十七、其他支出类：指反映不能划分到上述功能科目中的其他政府支出。

第五部分 附件

2024年度党员教育培训专项经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			2024年度党员教育培训专项经费								
主管部门及代码			027-中国共产党古县委员会组织部				预算单位		034001-古县市场监督管理局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数							
	资金总额:		0.281	0.281	0.281	0.281	0	100	10		
	省级财政资金		0.281	0	0	0	0	0.00	0.00	无	
	市县级财政资金		0	0.281	0.281	0.281	0	100.00	10.00	无	
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。						对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	组织党员培训人	≤人	≤273人	≤273人		20	20		
		质量指标	按要求按标准完		按要求按标准	达成预期指标		10	10		
		时效指标	党员培训达标率	≥%	≥95%	≥95%		10	10		
		成本指标	党员培训费用成	≤元/人	≤60元/人	≤60元/人		10	10		
	效益指标	社会效益	更新党员干部理		显著提升	达成预期指标		30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	各类党员的满意	≥%	≥99%	≥99%		10	10		
总 分								100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。							
		产出情况及分析		对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。							
		效益情况及分析		更新党员干部理念程度显著提升							
		满意度情况及分析		各类党员的满意度达99%以上							
	主要经验做法		对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。								
	项目管理中存在的问题及原因分析		无								
	下一步改进措施及管理建议		无								

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2024年遗属补助项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称			2024年遗属补助									
主管部门及代码			034-古县市场监督管理局				预算单位		034001-古县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数								
			资金总额:		5	5	5	5	0	100	10	
			市县区财政资金		5	5	5	5	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况					
	根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。						根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	发放遗属补助人	=人	=8人	=8人		20	20			
		质量指标	按标准发放遗属		按标准	达成预期指标		10	10			
		时效指标	发放遗属补助的		及时	达成预期指标		10	10			
		成本指标	发放遗属补助月	=元/人	=500元/人	=500元/人		10	10			
	效益指标	社会效益	提高了遗属补助		逐步提高	达成预期指标		30	30			
	满意度指标	服务对象满意度	遗属人员的满意	≥%	≥99%	≥99%		10	10			
总 分								100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。								
		产出情况及分析		根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。								
		效益情况及分析		提高了遗属补助人员的生活标准								
		满意度情况及分析		遗属人员的满意度达99%以上								
	主要经验做法		根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。									
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无									
	下一步改进措施及管理建议		无									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2024年度市场监督管理业务经费项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		2024年度市场监督管理业务经费									
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局					预算单位		034001-古县市场监督管理局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
			目标申报数	预算编制数							
	资金总额：		22.34	22.34	22.34	22.34	0	100	10		
	市县区财政资金		22.34	22.34	22.34	22.34	0	100.00	10.00	无	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。					为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	保障公务用车运	=辆	=6辆	=6辆		10	10		
			召开会议次数	≥次	≥10次	≥10次		10	10		
		质量指标	召开会议的必要		必要	达成预期指标		10	10		
			按计划召开会议		按标准	达成预期指标		10	10		
		成本指标	三类会议标准	≤元/次/	≤360元/次/	≤360元/次/		5	5		
	行政单位公务用车		≤元/车/	10000元/车/	10000元/车/		5	5			
	效益指标	社会效益	单位正常运转保		保障	期指标并具		10	10		
			工作效率提升程		逐步提升	达成预期指标		10	10		
			确保各项日常工		100%	达成预期指标		10	10		
满意度指标		服务对象满意度	工作人员满意度	≥%	≥99%	≥99%		10	10		
总 分								100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。							
		产出情况		为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。							
		效益情况		保障单位正常运转，工作效率逐步提升，确保各项日常工作正常开展							
		满意度情况		工作人员满意度达到99%以上							
	主要经验做法		为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。								
	项目执行中存在的问题及原因分析		无								
下一步改进措施及管理建议		无									

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

“惠商保”项目项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		惠商保”项目									
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局				预算单位	034001-古县市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：		11.1	11.1	11.1	9.614	1.486	86.61	8.66	
		市县区财政资金		11.1	11.1	11.1	9.614	1.486	86.61	8.66	出具的发票执具
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142号）要求为个体工商户提供100元保险费。					根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142号）要求为个体工商户提供100元保险费，达到了预期效果。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	提供“惠商保”	≥户	≥10000户	≥10000户		20	20		
		质量指标	“惠商保”覆盖	≥%	≥99%	≥99%		10	10		
		时效指标	“惠商保”发放		及时	达成预期指标		10	10		
		成本指标	“惠商保”的成本/户/年	≤100元/户/年	≤100元/户/年	≤100元/户/年		10	10		
	效益指标	社会效益	提升了个体户的		逐步提升	达成预期指标		30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	个体工商户对此	≥%	≥99%	≥99%		10	10		
总 分								98.66	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142号）要求为个体工商户提供100元保							
		产出情况		场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142号）要求为个体工商户提供100元保险费，达到了预							
		效益情况		提升了个体户的经营信心							
		满意度情况		个体工商户对此项目的满意度达到99%。							
	主要经验做法		场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142号）要求为个体工商户提供100元保险费，达到了预								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
下一步改进措施及管理建议		无									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

食品安全监督抽检项目项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				食品安全监督抽检项目										
主管部门及代码				2024-古县市场监督管理局					预算单位		034001-古县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数									
				资金总额：			12.5	12.5	12.5	12.5	0	100	10	
				市区财政资金			12.5	12.5	12.5	12.5	0	100.00	10.00	无偏差
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况						
	2024年度食品安全监督抽检任务320批次，食品安全抽检专项经费							2024年度食品安全监督抽检任务320批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施				
	产出指标	数量指标	食品安全抽检批	≥批次	≥320批次	≥320批次		20	20					
		质量指标	食品抽检准确率	≥%	≥99%	≥99%		10	10					
		时效指标	食品抽检及时率		及时	达成预期指标		10	10					
		成本指标	食品抽检成本费	≥元/批次	≥500元/批次	≥500元/批次		10	10					
	效益指标	社会效益	有效的提升群众		有效提升	达成预期指标		30	30					
满意度指标	服务对象满意度	群众对食品安全	≥%	≥99%	≥99%		10	10						
总 分									100	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		2024年度食品安全监督抽检任务320批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。										
		产出情况及分析		2024年度食品安全监督抽检任务320批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。										
		效益情况及分析		有效的提升群众食品的安全率										
		满意度情况及分析		群众对食品安全的满意度达99%以上。										
	主要经验做法		2024年度食品安全监督抽检任务320批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。											
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无											
下一步改进措施及管理建议		无												

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

标准化经费及奖补资金项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称				标准化经费及奖补资金									
主管部门及代码				034-古县市场监督管理局				预算单位		034001-古县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）				年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
				目标申报数	预算编制数								
				资金总额：		3	3	2.5	2.5	0	100	10	
				市县区财政资金		3	3	2.5	2.5	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药村产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作。							为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药村产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作，达到预期效果。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	奖励项目数	≥个	≥3个	≥3个		20	20				
		质量指标	奖励覆盖率	≥%	≥95%	≥95%		10	10				
		时效指标	奖励发放及时		及时	达成预期指标		10	10				
		成本指标	奖励金额	≤元	≤10000元	≤10000元		10	10				
	效益指标	社会效益	激发各标准化示		逐步提升	达成预期指标		30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥99%	≥99%		10	10				
总 分									100	优			
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况与分析		古县核桃、中药村产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区									
		产出情况及分析		工作水平，结合古县核桃、中药村产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）									
		效益情况及分析		各标准化示范区建设创建的积极性逐步提升									
		满意度情况及分析		服务对象满意度达到99%以上									
	主要经验做法		工作水平，结合古县核桃、中药村产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

民生领域产品质量监督抽检项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		民生领域产品质量监督抽检									
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局				预算单位		034001-古县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：		2.5	2.5	2.5	2.5	0	100	10	
		县市区财政资金		2.5	2.5	2.5	2.5	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检					依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检，达到预期效果。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	检测任务数	≥批/次	≥10批/次	≥10批/次		20	20		
		质量指标	监督抽查覆盖率	≥%	≥99%	≥99%		10	10		
		时效指标	抽查检测任务完	≥家/年	≥2家/年	≥2家/年		10	10		
		成本指标	抽检任务成本	≥元/批次	≥2200元/批次	≥2200元/批次		10	10		
	效益指标	社会效益	提高对企业产品		重视	达成预期指标		30	30		
满意度指标	服务对象满意度	用户消费者对产	≥%	≥95%	≥99%		10	10			
总 分								100		优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用							
		产出情况及分析		号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村							
		效益情况及分析		提高对企业产品质量管理重视程度							
		满意度情况及分析		用户消费者对产品的满意度达到95%以上。							
	主要经验做法		号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		无								
下一步改进措施及管理建议		无									

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

基层市场监管补助资金项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		基层市场监管补助资金								
主管部门及代码		034-古县市场监督管理局				预算单位		034001-古县市场监督管理局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）	资金总额：	年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数							
			3.5	3.5	3.5	3.5	0	99.99	10	
		省级财政资金	3.5	0	0	0	0	0.00	0.00	无
	市县区财政资金	0	3.5	3.5	3.5	0	99.99	10.00	无	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况				
	根据晋财行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费。					根据晋财行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	支持乡镇分队发	≥个	≥4个	≥4个		20	20	
		质量指标	市场监督管理工	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
		时效指标	及时完成各项目		及时	达成预期指标		10	10	
		成本指标	严格执行经费标		严格	达成预期指标		10	10	
	效益指标	社会效益	对营商环境影响		逐步提高	达成预期指标		15	15	
			市场监管执法能		提升	长期指标并具		15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	群众对市场监管	≥%	≥95%	≥95%		10	10	
总 分								100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。						
		产出情况及分析		根据晋财行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。						
		效益情况及分析		对营商环境影响逐步提升，提高市场监管执法能力。						
		满意度情况及分析		群众对市场监管工作的满意度达到95%以上。						
	主要经验做法		根据晋财行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。							
	项目执行中存在的问题及原因分析		无							
	下一步改进措施及管理建议		无							

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2023年度公务员（参照管理人员）考核优秀嘉奖和记三等
(2024年度)

项目名称			2023年度公务员（参照管理人员）考核优秀嘉奖和记三等功奖励资金										
主管部门及代码			027-中国共产党古县委员会组织部					预算单位		034001-古县市场监督管理局			
项目资金预算安排及执行进度（万元）			年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因		
			目标申报数	预算编制数									
			资金总额：			1.2	1.2	1.05	0	1.05	0	0	
			市县区财政资金			1.2	1.2	1.05	0	1.05	0.00	0.00	聘用人员经费支出
项目年度绩效目标	年度目标							实际完成情况					
	根据县委县政府政策，发放2023年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金							根据县委县政府政策，发放2023年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	奖金发放人数	=人	=5人	=5人		20	20				
		质量指标	按标准发放奖金		按标准	达成预期指标		10	10				
		时效指标	奖金发放的及时		及时	达成预期指标		10	10				
		成本指标	发放奖金的成本	≥元/人	≥2400元/人	≥2400元/人		10	10				
	效益指标	社会效益	有效提升了工作		有效提升	达成预期指标		30	30				
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员的满意	≥%	≥99%	≥99%		10	10				
总 分								90	优				
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		根据县委县政府政策，发放2023年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金									
		产出情况及分析		根据县委县政府政策，发放2023年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金									
		效益情况及分析		有效提升了工作人员工作的积极性									
		满意度情况及分析		工作人员的满意度达到99%以上									
	主要经验做法		根据县委县政府政策，发放2023年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金										
	项目管理中存在的问题及原因分析		无										
	下一步改进措施及管理建议		无										

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2024 年度党员教育培训专项经费
项目单位：034001-古县市场监督管理局
主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

立项依据：县委县政府政策

项目设立的必要性：对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

保证项目实施的措施与制度：对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

（2）项目年度目标

对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

（三）项目实施计划

对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	2,812	2,812	2,812	2,812	0	100	10	
省级财政资金	2,812	0	0	0	0			无
市县区财政资金	0	2,812	2,812	2,812	0			无

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性情况说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	组织党员培训人数		≤273人	273		20	20	
	质量指标	按要求按标准完成党员培训		按要求按标准	达成预期指标		10	10	
	时效指标	党员培训达标率		≥95%	95		10	10	
	成本指标	党员培训费用成本		≤60元/人	60		10	10	
效益指标	社会效益	更新党员干部理念程度		显著提升	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	各类党员的满意度		≥99%	99		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：2024 年度党员教育培训专项经费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

3. 项目实施和预算执行情况分析

对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

4. 产出情况及分析

对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

5. 效益情况及分析

更新党员干部理念程度显著提升

6. 满意度情况及分析

各类党员的满意度达 99%以上

四、项目主要经验做法

对未纳入各级党委干部教育培训范围的农村、社区、非公经济组织和社会组织、人才服务机构的党员进行培训。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2024 年遗属补助
项目单位：034001-古县市场监督管理局
主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

立项依据：县委县政府政策规定

项目设立的必要性：根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

保证项目实施的措施与制度：根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

（2）项目年度目标

根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

（三）项目实施计划

根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	50,000	50,000	50,000	50,000	0	100	10	
市县区财政资金	50,000	50,000	50,000	50,000	0			无

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性情况说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	发放遗属补助人员人数		=8人	8		20	20	
	质量指标	按标准发放遗属补助		按标准	达成预期指标		10	10	
	时效指标	发放遗属补助的及时性		及时	达成预期指标		10	10	
	成本指标	发放遗属补助月标准		= 500 元 / 人	500		10	10	
效益指标	社会效益	提高了遗属补助人员的生活标准		逐步提高	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	遗属人员的满意度		≥99%	99		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：2024 年遗属补助项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

3. 项目实施和预算执行情况分析

根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

4. 产出情况及分析

根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

5. 效益情况及分析

提高了遗属补助人员的生活标准

6. 满意度情况及分析

遗属人员的满意度达 99%以上

四、项目主要经验做法

根据县委县政府政策规定，给遗属人员发放生活补助。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2024 年度市场监督管理业务经费

项目单位：034001-古县市场监督管理局

主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

立项依据：县委县政府政策

项目设立的必要性：为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

保证项目实施的措施与制度：为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

（2）项目年度目标

为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

（三）项目实施计划

为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	223,400	223,400	223,400	223,399.13	0.87	100	10	
市县区财政投资金	223,400	223,400	223,400	223,399.13	0.87			无

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指 标					
产出指标	数量指标	保障公务用车运 维数量		=6 辆	6		10	10	
		召开会议次数		≥10 次	10		10	10	
	质量指标	召开会议的必要性		必要	达成预期指 标		10	10	
	时效指标	按计划召开会议		按标准	达成预期指 标		10	10	
	成本指标	行政单位公务用车运 维费用		≤10000 元 /车/年	10000		5	5	
效益指标		三类会议标准		≤360 元/ 次/人	360		5	5	
	社会效益	确保各项日常工作正 常开展		100%	达成预期指 标		10	10	
		工作效率提升程 度		逐步提升	达成预期指 标		10	10	

满意度指标	服务对象满意度	单位正常运转保障度 工作人员满意度		保障 ≥99%	部分达成预期指标并具有一定效果 99		10	10	
-------	---------	----------------------	--	------------	-----------------------	--	----	----	--

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：2024 年度市场监督管理业务经费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

3. 项目实施和预算执行情况分析

为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

4. 产出情况及分析

为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

5. 效益情况及分析

保障单位正常运转，工作效率逐步提升，确保各项日常工作正常开展

6. 满意度情况及分析

工作人员满意度达到 99%以上

四、项目主要经验做法

为了保证单位的正常运转，更好的完成县委县政府安排的各项工作任务。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：惠商保”项目
项目单位：034001-古县市场监督管理局
主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发[2023]142号）要求为个体工商户提供 100 元保险费。

立项依据：《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发[2023]142号）

项目设立的必要性：根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发[2023]142号）要求为个体工商户提供 100 元保险费。

保证项目实施的措施与制度：根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发[2023]142号）要求为个体工商户提供 100 元保险费。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142号）要求为个体工商户提供100元保险费。

（2）项目年度目标

根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142号）要求为个体工商户提供100元保险费。

（三）项目实施计划

根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发[2023]142号）要求为个体工商户提供100元保险费。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	111,000	111,000	111,000	96,141	14,859	86.61	8.66	
市县区财政资金	111,000	111,000	111,000	96,141	14,859			按保险公司出具的发票执行具体执行支出

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性情况说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	提供“惠商保”个体工商户数量		≥10000 户	10000		20	20	
	质量指标	“惠商保”覆盖率		≥99%	99		10	10	
	时效指标	“惠商保”发放及时率		及时	达成预期指标		10	10	
	成本指标	“惠商保”的成本		= 100 元 / 户/年	100		10	10	
效益指标	社会效益	提升了个体工商户的经营信心		逐步提升	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	个体工商户对此项目的满意度		≥99%	99		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 8.66 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：惠商保”项目项目绩效自评价结果为：总得分 98.66 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142 号）要求为个体工商户提供 100 元保险费，达到了预期效果。

3. 项目实施和预算执行情况分析

根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142 号）要求为个体工商户提供 100 元保险费，达到了预期效果。

4. 产出情况及分析

根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142 号）要求为个体工商户提供 100 元保险费，达到了预期效果。

5. 效益情况及分析

提升了个体户的经营信心

6. 满意度情况及分析

个体工商户对此项目的满意度达到 99%。

四、项目主要经验做法

根据省市场监督管理局、省财政厅《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》（晋市监发【2023】142 号）要求为个体工商户提供 100 元保险费，达到了预期效果。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：食品安全监督抽检项目
项目单位：034001-古县市场监督管理局
主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项经费

立项依据：县委县政府政策

项目设立的必要性：2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项经费

保证项目实施的措施与制度：2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项经费

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项
经费

(2) 项目年度目标

2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项
经费

(三) 项目实施计划

2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项
经费

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	125,000	125,000	125,000	125,000	0	100	10	
市县区财政资 金	125,000	125,000	125,000	125,000	0			无偏差

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	食品安全抽检批次		≥320 批次	320		20	20	
	质量指标	食品抽检准确率		≥99%	99		10	10	
	时效指标	食品抽检及时率		及时	达成预期指标		10	10	
	成本指标	食品抽检成本费用		≥ 500 元 / 批次	500		10	10	
效益指标	社会效益	有效的提升群众食品的安全率		有效提升	达成预期指标		30	30	
满意度指标	服务对象满意度	群众对食品安全的满意度		≥99%	99		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：食品安全监督抽检项目项目绩效自我评价结果为:总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。

3. 项目实施和预算执行情况分析

2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。

4. 产出情况及分析

2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。

5. 效益情况及分析

有效的提升群众食品的安全率

6. 满意度情况及分析

群众对食品安全的满意度达 99%以上。

四、项目主要经验做法

2024 年度食品安全监督抽检任务 320 批次，食品安全抽检专项经费，达到预期效果。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：标准化经费及奖补资金
项目单位：034001-古县市场监督管理局
主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作。

立项依据：县委县政府政策

项目设立的必要性：为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作。

保证项目实施的措施与制度：为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作。

（2）项目年度目标

为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作。

（三）项目实施计划

为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	30,000	30,000	25,000	25,000	0	100	10	
市县区财政资金	30,000	30,000	25,000	25,000	0			无

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性情况说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	奖励项目数		≥3个	3		20	20	
	质量指标	奖励覆盖率		≥95%	95		10	10	
	时效指标	奖励发放及时		及时	达成预期指标		10	10	
	成本指标	奖励金额		≤10000元	10000		10	10	
效益指标	社会效益	激发各标准化示范区建设创建的积极性		逐步提升	达成预期指标		30	30	
	服务对象满意度	服务对象满意度		≥99%	99		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：标准化经费及奖补资金项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作，达到预期效果。

3. 项目实施和预算执行情况分析

为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作，达到预期效果。

4. 产出情况及分析

为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作，达到预期效果。

5. 效益情况及分析

各标准化示范区建设创建的积极性逐步提升

6. 满意度情况及分析

服务对象满意度达到 99%以上

四、项目主要经验做法

为进一步提升我县标准化工作水平，结合古县核桃、中药材产业、云顶小镇旅游服务、公共法律服务、园林绿化等行业优势，积极开展行业标准化试点示范区（省、市、县）创建工作，达到预期效果。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：民生领域产品质量监督抽检
项目单位：034001-古县市场监督管理局
主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检

立项依据：《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号）

项目设立的必要性：依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检

保证项目实施的措施与制度：依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农

村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检

（2）项目年度目标

依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检

（三）项目实施计划

依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第18号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	25,000	25,000	25,000	25,000	0	100	10	
市县区财政资 金	25,000	25,000	25,000	25,000	0			无

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	检测任务数		≥10批/次	10		20	20	
	质量指标	监督抽查覆盖率		≥99%	99		10	10	
	时效指标	抽查检测任务完成及时性		≥2家/年	2		10	10	
	成本指标	抽检任务成本		≥2200元/批次	2200		10	10	
效益指标	社会效益	提高对企业产品质量管理重视程度		重视	达成预期指标		30	30	
	服务对象满意度	用户对产品的满意度		≥95%	99		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：民生领域产品质量监督抽检项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第 18 号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检，达到预期效果。

3. 项目实施和预算执行情况分析

依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第 18 号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检，达到预期效果。

4. 产出情况及分析

依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第 18 号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、

农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检，达到预期效果。

5. 效益情况及分析

提高对企业产品质量管理重视程度

6. 满意度情况及分析

用户消费者对产品的满意度达到 95%以上。

四、项目主要经验做法

依据《中华人民共和国产品质量法》、《产品质量监督抽查管理暂行办法》（总局令第 18 号），对全县涉及民生危险化学品、液化石油气、车用燃油、消防产品、以及涉及民生领域的电动自行车、农资、电线电缆、学生用品、玩具、农村自建房用建筑材料、燃气灶具、塑料购物袋”等产品质量进行监督抽检，达到预期效果。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：基层市场监管补助资金

项目单位：034001-古县市场监督管理局

主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：根据晋财行【2023】125 号关于提前下达 2024 年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，用于市场监管部门配备执法装备、检测仪器及执法办案支出。

立项依据：晋财行【2023】125 号

项目设立的必要性：加强和促进市场监管工作

保证项目实施的措施与制度：《基层市场监管补助资金管理办法》
(晋财行[2020]78 号)

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

根据晋财行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，

(2) 项目年度目标

根据晋财行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，

(三) 项目实施计划

根据晋财行【2023】125号关于提前下达2024年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	35,000	35,000	35,000	34,998	2	99.99	10	
省级财政资金	35,000	0	0	0	0			无
市县区财政资金	0	35,000	35,000	34,998	2			无

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	支持乡镇分队发展数量		≥4个	4		20	20	
	质量指标	市场监督管理工作完成率		≥90%	90		10	10	
	时效指标	及时完成各项任务		及时	达成预期指标		10	10	
	成本指标	严格执行经费标准及使用范围		严格	达成预期指标		10	10	
效益指标	社会效益	市场监管执法能力		提升	部分达成预期指标并具有一定效果		15	15	
		对营商环境影响		逐步提高	达成预期指标		15	15	
满意度指标	服务对象满意度	群众对市场监管工作的满意度		≥95%	95		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：基层市场监管补助资金项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

根据晋财行【2023】125 号关于提前下达 2024 年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。

3. 项目实施和预算执行情况分析

根据晋财行【2023】125 号关于提前下达 2024 年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。

4. 产出情况及分析

根据晋财行【2023】125 号关于提前下达 2024 年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。

5. 效益情况及分析

对营商环境影响逐步提升，提高市场监管执法能力。

6. 满意度情况及分析

群众对市场监管工作的满意度达到 95%以上。

四、项目主要经验做法

根据晋财行【2023】125 号关于提前下达 2024 年度基层市场监管补助经费的通知文件精神，补助市场监督管理工作经费，达到预期效果。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2023 年度公务员（参照管理人员）考核优秀嘉
奖和记三等功奖励资金

项目单位：034001-古县市场监督管理局

主管部门：034-古县市场监督管理局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

立项依据：县委县政府政策

项目设立的必要性：根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

保证项目实施的措施与制度：根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

(2) 项目年度目标

根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

(三) 项目实施计划

根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	12,000	12,000	10,500	0	10,500	0	0	
市县区财政投资金	12,000	12,000	10,500	0	10,500			提前用人员经费支出了

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性情况说明	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	奖金发放人数		=5人	5		20	20	
	质量指标	按标准发放奖金		按标准	达成预期指标		10	10	
	时效指标	奖金发放的及时性		及时	达成预期指标		10	10	
	成本指标	发放奖金的成本		≥2400元/人	2400		10	10	
效益指标	社会效益	有效提升了工作人员工作的积极性		有效提升	达成预期指标		30	30	
	服务满意度	工作人员的满意度		≥99%	99		10	10	
满意度指标									

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 0 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：2023 年度公务员（参照管理人员）考核优秀嘉奖和记三等功奖励资金项目绩效自我评价结果为：总得分 90 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

3. 项目实施和预算执行情况分析

根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

4. 产出情况及分析

根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

5. 效益情况及分析

有效提升了工作人员工作的积极性

6. 满意度情况及分析

工作人员的满意度达到 99%以上

四、项目主要经验做法

根据县委县政府政策，发放 2023 年度公务员考核优秀嘉奖和记三等功奖金

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无