

古县残疾人联合会 2021 年度 部门决算报告目录

第一部分 概况

- 一、本部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2021 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、部门决算公开相关信息统计表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

（将其中需要列示的事项一一做成目录）

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 概 况

一、本部门职责

弘扬人道主义，发展残疾人事业，保障残疾人平等地充分参与社会生活，共享社会物质文化成果。

残联履行“代表、服务、管理”三种职能；代表残疾人共同利益，维护残疾人合法权益，开展各项业务和活动，团结教育残疾人，直接为残疾人服务；承担政府委托的部分行政职能，管理和发展残疾人事业。

二、机构设置情况

古县残联成立于 1990 年，2021 年 4 月 9 日根据《关于印发《古县深化事业单位改革实施方案》的通知》古编发【2021】4 号文件精神，核定财政拨款事业编制 10 名，将原下属事业单位：古县残疾人辅助器具服务站、古县残疾人劳动服务所人员整体划转至古县残疾人联合会，因改革中机构调整出现超职数配备领导人员、超岗位聘用人员的，保留现有待遇逐步消化；实行“退 3 进 1”离退休人员随所在单位一起进行划转。

第二部分 2021 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表（一）

六、一般公共预算财政拨款支出决算表（二）

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、部门决算公开相关信息统计表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

（可根据实际情况附图说明）

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总 2028.46 万元、支出总计 2028.46 万元。与 2020 年相比，收入总计增加 1586.57 万元，增加 359%，支出总计增加 1586.57 万元，增加 359%。主要原因是补交 2016-2019 年残保金收入。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 2019.26 万元，其中：财政拨款收入 2019.26 万元，占比 100%；上级补助收入 0 万元，占比 0%；事业收入 0 万元，占比 0%；经营收入 0 万元，占比 0%；附属单位上缴收入 0

万元，占比 0%；其他收入 0 万元，占比 0%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 2028.46 万元，其中：基本支出 273.23 万元，占比 13%；项目支出 1755.23 万元，占比 87%；上缴上级支出 0 万元，占比 0%，经营支出 0 万元，占比 0%，对附属单位补助支出 0 万元，占比 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 2028.46 万元、支出总计 2028.46 万元。与 2020 年相比，财政拨款收入总计增加 1586.57 万元，增加 359%，财政拨款支出总计增加 1586.57 万元，增加 359%。主要原因是补交 2016-2019 年残保金收入。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2021 年度财政拨款支出 2008.95 万元，占本年支出合计的 99%。与 2020 年相比，财政拨款支出增加 1595.15 万元，增加 385%。主要原因是补交 2016-2019 年残保金收入。其中，人员经费 296.71 万元，占比 15%，日常公用经费 19.99 万元，占比 0.01%。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2021 年度财政拨款支出 2028.46 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 0 万元，占 0%；外交（类）支出 0 万元，

占 0%；国防（类）支出 0 万元，占 0%；；公共安全（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 1998.09 万元，占 99%；卫生健康（类）支出 0 万元，占 0%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0%；农林水（类）支出 0 万元，占 0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探工业信息等（类）支出 0 万元，占 0%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；援助其他地区（类）支出 0 万元，占 0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 10.86 万元，占 0.005%；粮油物资储备（类）支出 0 万元，占 0%；国有资本经营预算（类）支出 0 万元，占 0%；灾害防治及应急管理（类）支出 0 万元，占 0%；其他（类）支出 19.51 万元，占 0.001%；债务还本（类）支出 0 万元，占 0%；债务付息（类）支出 0 万元，占 0%；抗疫特别国债安排（类）支出 0 万元，占 0%；（没有的项可不列举）

（三）财政拨款支出决算具体情况

2021 年度财政拨款支出年初预算 313.42 万元，支出决算 2028.46 万元，完成年初预算的 547%。其中：

社会保障和就业支出年初预算 303.47 万元，支出决算 1998.09

万元，完成年初预算的 558%；用于残疾人事业。较 2020 年决算增加 1603.92 万元，增长 407%，主要原因是补交 2016-2019 年残保金收入。

住房保障年初预算 9.95 万元，支出决算 10.86 万元，完成年初预算的 109%，用于住房保障，较 2020 年决算减少 8.77 万元，减少 45%，主要原因是住房公积金基数调整及人员减少务站事业人员住房公积金列入预算；其他支出年初预算 0 万元，支出决算 19.51 万元，用于残疾人事业的彩票公益金支出。主要原因是上级专项资金残疾儿童康复救助及残疾人精准康复资金增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 273.23 万元，其中：人员经费 253.24 万元，主要包括工资福利支出 118.36 万元，对个人及家庭的补助 134.88 万元；公用经费 19.99 万元，主要包括商品和服务支出 19.99 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算 0.05 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，比 2020 年持平，主要原因是：节约成本，减少开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

本单位为无相关的因公出国（境）团组数及人数、无公务用车购置数及保有量、无国内公务接待的批次及人数等情况。

八、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2021 年机关运行经费支出 19.99 万元，比 2020 年增加 7.62 万元，增加 62%。主要原因是：劳务派遣人员经费列入机关运行经费，办公费、印刷费增加。

2021 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（二）国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，无其他用车；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

（三）预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，我部门组织对 2021 年度部门预算项目支出中其他运转类项目和特定目标类项目全面开展绩效自评。其中，一级项目 4 个，共涉及资金 1823.84 万元，占一般公共预算项目支出总额的 103%。其中残疾人辅助器具服务站人员工资在一级项目内，2021 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2021 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额 0%。

组织对 4 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 1823.84 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，解决项目单位的职权利的重构的问题，实现钱与事、权与责、决策与执行，服务与需要有机融合，规范了财政资金的管理。

组织对古县残疾人联合会部门开展整体支出绩效评价试点，涉及一般公共预算支出 1823.84 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，反映了部门整体绩效考核目标与年度工作目标相符。

所有的《项目支出绩效自评表》和《整体支出自评表》都要以附件的形式公开。

(2) 部门决算中重点项目绩效自评结果。在部门决算公开中，

部门应当选择 3 个以上重点项目的绩效自评结果，随部门决算公开，公开内容包括项目绩效自评综述和《项目支出绩效自评表》。按照如下格式说明（表述应与决算内容保持一致）：

2021 年残疾人意外伤害保险项目绩效自评综述：根据 2019 年临汾市残疾人意外伤害保险实施方案，为我县 70 周岁及以下残疾人缴纳意外伤害保险，经统计有 2581 人符合缴纳保险条件，按照每人 50 元标准，该项目共计缴纳 12.91 万元。通过为我县残疾人缴纳意外伤害保险，进一步增强残疾人的获得感、幸福感、安全感，加快推进我县残疾人小康进程。根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 12.91 万元，执行数为 12.91 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一、符合缴纳意外保险标准的残疾人人数 2581 人；二残疾人意外险保费标准符合率 100%；三、缴纳残疾人保险及时率 100%；四、缴纳符合残疾人意外伤害保险标准每人 50 元；五、对残疾人享受各项保险安全出行便利出行程度有所提高，推进了我县残疾人小康进程；六、享受残疾人意外伤害保险的残疾人满意度达到 100%。

发现的主要问题及原因：切实做好我县 70 周岁及以下残疾人的筛查工作，让更多的符合条件残疾人享受社会保险的政策。

下一步改进措施：一、扩大残疾人享受社会保险的范围，进一步增强残疾人的获得感、幸福感、安全感；二预算编制前根据年

度可预见的工作任务，确认单位年度预算目标；三、加强资金绩效管理，实时核查资金的使用和进度，根据实际情况做出合理的建议；四、建议加强组织领导，落实项目相关责任，责任到人，项目完工验收工作的程序化。（项目自评表见附件）。

残疾人就业保障金项目绩效自评综述：按照《关于对<中共临汾市委原书记岳普煜同志改造经济责任情况审计报告>征求意见的函》完成整改征收 2016 年至 2019 年残疾人就业保障金。根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 1672.88 万元，执行数为 1672.88 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一、征收 2016 年至 2019 年残疾人就业保障金收入 1672.88 万元；二、征收完成率 100%；三、征收及时性已及时收回；四、残疾人稳定就业率 95%；五、征收残疾人就业保障金服务于残疾人满意度 100%。

发现的主要问题及原因：为了规范残疾人就业保障金征收使用管理，促进残疾人就业，对我县未按规定安排残疾人就业的机关、团体、企业、事业单位和民办非企业单位征收残疾人就业保障金。做好全县行政事业单位残疾人就业保障金的征收测算工作，

下一步改进措施：一、建议加强学习《残疾人就业保障金征收使用管理办法》提高认识，做好我县残疾人就业保障金的征收工作。；二、建议加强预算管理，提高预算科学性，科学合理编制

部门预算；三、建议对预算资金加强管理，提高资金使用效率；四、建议残疾人就业服务所配合保障金征收机关做好全县保障金征收工作（项目自评表见附件）。

残疾人辅助器具服务站事业人员工资项目绩效自评综述：为了做好残疾人社会保障、公共服务、能力提升、就业创业、推动残疾人事业现代化。2021 残联自发放收支人员工资、各项保险、奖金、绩效工资、在职人员取暖费及退休人员取暖费根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 133.25 万元，执行数为 133.25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一、古县残疾人辅助器具服务站人数为 21 人；二、古县残疾人辅助器具服务站人员工资发放准确率 100%；三、古县残疾人辅助器具服务站人员工资发放及时率 100%；四、提高单位服务水平方面有所提高；五、古县残疾人辅助器具服务站服务站工作人员满意度 100%。

发现的主要问题及原因：进一步做好残联自收支人员中基本工资调标社会保险费的缴纳、住房公积金基数的调整，工会经费福利费按照比例提取等相关工作。

下一步改进措施：一、积极开展学习活动，针对业务认真落实各项资金的使用，建议根据工资调整标准，调整工资福利结构，做好残联工作人员的稳定工作；二、建议根据年初预算的编制，对部

分未纳入预算的资金，列入预算，确保单位评分及评价的等次；三、建议严格按照预算支出各项财政资金。确保预算编制的真实、准确、完整；四、建议不断完善项目绩效评价指标体系，优化绩效评价指标评分标准（项目自评表见附件）。

《古县残疾人联合会部门整体支出绩效自评报告》（详见附件）。

（五）其他需要说明的事项

第四部分 名词解释

部门应当按照部门预算管理要求，对本部门涉及的专业名词进行解释。（以下模板仅供参考，以单位实际为准）

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非

财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

第五部分 附 件

各单位需要其他说明的事项可在附件中添加。



古县残疾人联合会

2021 年部门整体支出绩效自评报告

一、部门（单位）概况

（一）部门（单位）主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况

1. 机构设置情况

古县残联成立于 1990 年，2021 年 4 月 9 日根据《关于印发《古县深化事业单位改革实施方案》的通知》古编发【2021】4 号文件精神，核定财政拨款事业编制 10 名，将原下属事业单位：古县残疾人辅助器具服务站、古县残疾人劳动服务所人员整体划转至古县残疾人联合会，因改革中机构调整出现超职数配备领导人员、超岗位聘用人员的，保留现有待遇逐步消化；实行“退 3 进 1”离退休人员随所在单位一起进行划转。

2. 主要职责职能

弘扬人道主义，发展残疾人事业，保障残疾人平等地充分参与社会生活，共享社会物质文化成果。

残联履行“代表、服务、管理”三种职能；代表残疾人共同利益，维护残疾人合法权益，开展各项业务和活动，团结教育残疾人，直接为残疾人服务；承担政府委托的部分行政职能，管理和发

3. 资产情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，无其他用车；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 0 台（套）。

无其他国有资产占有使用情况。

（二）2021 年部门履职总体目标、工作任务

根据古县残疾人联合会 2021 年确定的各项目标任务及本部门年度工作计划,紧紧抓住构建残疾人社会保障体系和服务体系这条主线,牢牢把握改善残疾人民生这一根本,团结带领全县残联干部职工和广大残疾人朋友与时俱进、开拓进取、凝心聚力、扎实工作,较好地完成县委、县政府和省州残联下达的各项工作任务。

（三）2021 年部门（单位）年度整体支出绩效目标

1、切实抓好党建和党风廉政工作。一是严肃党内政治生活,正常开展“三会一课”、主题党日等活动,按质按量做好党支部规范化建设工作。二是认真履行党风廉政“一岗双责”,抓实党风廉政建设责任制。

2、持续做好残疾人脱贫不稳定户的收入工作。

3、积极开展疫情防控工作。自开展新型冠状病毒肺炎疫情防控工作以来,县残联认真按照中央、省州县关于疫情防控和残

疾人脱贫不稳定户监测的决策部署,积极做好疫情对残疾人脱贫不稳定户的影响,分析各项工作,严格落实疫情防控各项规定要求,确保疫情分析应对机制运转高效。做好盲人按摩店复工复产工作,农村残疾人就业工作。

4. 为了增强残疾人的幸福感、获得感、安全感,加快推进我县残疾人小康进程,根据2019年临汾市残疾人意外伤害保险实施方案,为70周岁以下残疾人缴纳意外伤害保险,经统计有2581人符合缴纳保险条件,按照每人50元标准,共计缴纳12.91万元。

5. 按照《关于对<中共临汾市委原书记岳普煜同志改造经济责任情况审计报告>征求意见的函》完成征收残疾人就业保障金工作。2016年至2019年征收残疾人就业保障1672.88万元。

6. 为了做好残疾人社会保障、公共服务、能力提升、就业创业、推动残疾人事业现代化。2021残联自收自支人员工资、各项保险、奖金、绩效工资、在职人员取暖费及退休人员取暖费等,共计发放工资133.25万元。

7.根据单位实际用工情况和劳务派遣合同为依据,发放两名劳务派遣人员基本工资、保险等4.8万元,保障了办公室工作正常开展和单位安全卫生环境。

(四) 部门预算绩效管理开展情况

根据年度工作目标及重点工作任务安排,设定绩效目标。

(五) 2021年部门预算及执行情况

2021 年度收入合计 2019.26 万元，其中：财政拨款收入 2019.26 万元，占比 100%；上级补助收入 0 万元，占比 0%；事业收入 0 万元，占比 0%；经营收入 0 万元，占比 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占比 0%；其他收入 0 万元，占比 0%。

2021 年度支出合计 2028.46 万元，其中：基本支出 273.23 万元，占比 13%；项目支出 1755.23 万元，占比 87%；上缴上级支出 0 万元，占比 0%，经营支出 0 万元，占比 0%，对附属单位补助支出 0 万元，占比 0%。

二、部门（单位）整体支出绩效实现情况

（一）履职完成情况

1. 组织完成我单位公共预算收入，完成目标任务
2. 组织完成我单位公共财政预算支出，完成目标任务
3. 加强对上级专项资金合理运用、验收，提高效益；
4. 完成部门预算绩效管理考核；

（二）履职效果情况

社会效益:提高了残联单位服务残疾人的水平、促进了残疾人就业方面的工作，对残疾人安全出行提供便利条件和保障，使残疾人工作者扎实推进各项工作圆满完成。

（三）社会满意度：社会公众对部门履职的满意程度基本满意

三、部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

1. 绩效意识不强，认识和重视程度不够，缺乏系统认知；
2. 绩效目标设定不够规范，对重点工作任务的目标设定不够具体；
3. 绩效管理职责不够明确，工作机制不够完善。

(二) 改进的方向和具体措施

1. 加强制度文件及软件学习培训；
2. 强化结果应用，对发现的问题及时有效整改；
3. 完善工作制度，明确工作职责。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

针对自评中存在的问题，我单位将及时调整和优化本部门后续项目和预算支出的方向和机构，合理配置资源，加强财务管理，提高资金使用效率。并将结果及时通过政府网站予以公开。



项目绩效自评表

(2021年度)

项目名称		2021年残疾人意外伤害保险							
主管部门		古县残疾人联合会				实施单位	古县残疾人联合会		
项目资金（万元）				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额		12.91	12.91	12.91	10	100%	10
		其中：中央财政资金					--		--
		省级财政资金					--		--
		市县(区)财政资金					--		--
		上年结转资金					--		--
		其他资金					--		--
年度总体目标	预期目标					实际完成情况			
	根据2019年临汾市残疾人意外伤害保险实施方案，为我县70周岁及以下残疾人缴纳意外伤害保险，经统计有2581人符合缴纳保险条件，按照每人50元标准，该项目共计缴纳129050元。通过为我县残疾人缴纳意外伤害保险，进一步增强残疾人的获得感、幸福感、安全感，加快推进我县残疾人小康进程。					已完成			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效目标	产出指标	数量指标	符合缴纳意外保险标准的残疾人人数	≥2581人		2581人	20	20	
		质量指标	残疾人意外险保费标准符合率（%）	≥95%		100%	10	10	
		时效指标	缴纳残疾人保险及时率	≥95%		100%	10	10	
		成本指标	缴纳符合残疾人意外伤害保险标准	50元/人		100%	10	10	
	效益指标	社会效益	对残疾人享受各项保险安全出行便利出行程度	有所提高		有所提高	20	20	
			推进我县残疾人小康进程	推进		推进	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	对缴纳残疾人意外伤害保险的残疾人满意度	≥98%		100%	10	10	
总分							100	100	

项目 自评 结论	主要经验做法	根据2019年临汾市残疾人意外伤害保险实施方案，为我县70周岁及以下残疾人缴纳意外伤害保险，经统计有2581人符合缴纳保险条件，按照每人50元标准，该项目共计缴纳129050元。通过为我县残疾人缴纳意外伤害保险，进一步增强残疾人的获得感、幸福感、安全感，加快推进我县残疾人小康进程。	
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	切实做好我县70周岁及以下残疾人的筛查工作，让更多的符合条件残疾人享受社会保险的政策	
	下一步改进措施及管理建议	对项目决策的建议：	扩大残疾人享受社会保险的范围，进一步增强残疾人的获得感、幸福感、安全感。
		对预算安排与执行的建议：	预算编制前根据年度可预见的工作任务，确认单位年度预算目标。
		对资金管理的建议：	强化资金绩效管理，实时核查资金的使用和进度，根据实际情况做出合理的建
		项目管理的建议：	加强组织领导，落实项目相关责任，责任到人，项目完工验收工作的程序
	其他：	无	

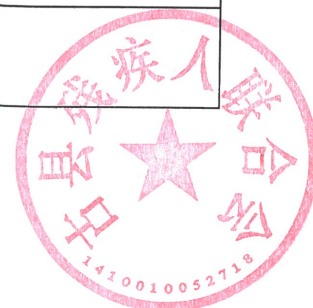


残疾人联合会		
分值	执行率	得分
10	100%	10

52718

52718

项目 自评 结论	主要经验做法	为了做好残疾人社会保障、公共服务、能力提升、就业创业、推动残疾人事业现代化。2021残联自发放收自支人员工资、各项保险、奖金、绩效工资、在职人员取暖费及退休人员取暖费	
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	进一步做好残联自收自支人员中基本工资调标社会保险费的缴纳、住房公积金基数的调整，工会经费福利费按照比例提取等相关工作。	
	下一步改进措施及管理建议	对项目决策的建议：	积极开展学习活动，针对业务认真落实各项资金的使用，建议根据工资调整标准，调整工资福利结构，做好残联工作人员的稳定工作。
		对预算安排与执行的建议：	预算的编制，对部分未纳入预算的资金，列入预算，确保单位评分
		对资金管理的建议：	严格按照预算支出各项财政资金。确保预算编制的真实、准确、完
		项目管理的建议：	建议不断完善项目绩效评价指标体系，优化绩效评价指标评分标准
	其他：	无	



项目 自评 结论	主要经验做法	按照《关于对〈中共临汾市委原书记岳普煜同志改造经济责任情况审计报告〉征求意见的函》完成整改征收2016年至2019年残疾人就业保障金	
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	为了规范残疾人就业保障金征收使用管理，促进残疾人就业，对我县未按规定安排残疾人就业的机关、团体、企业、事业单位和民办非企业单位征收残疾人就业保障金。做好全县行政事业单位残疾人就业保障金的征收测算工作，	
	下一步改进措施及管理建议	对项目决策的建议：	建议加强学习《残疾人就业保障金征收使用管理办法》提高认识，做好我县残疾人就业保障金的征收工作。
		对预算安排与执行的建议：	建议加强预算管理，提高预算科学性，科学合理编制部门预算
		对资金管理的建议：	建议对预算资金加强管理，提高资金使用效率
		项目管理的建议：	建议残疾人就业服务所配合保障金征收机关做好全县保障金征收工作
	其他：	无	

