

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

古县工业和 信 息 化 局

2 0 2 4 年 度 部 门 预 算 公 开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门职责	1
二、机构设置情况	3
第二部分 2024年部门预算报表	4
表一2024年预算收支总表	4
表二2024年预算收入总表	6
表三2024年预算支出总表	7
表四2024年财政拨款收支总表	8
表五2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）	10
表六2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）	11
表七2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）	12
表八2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）	12
表九2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）	14
表十2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表	14
表十一2024年财政拨款安排机关运行经费预算表	15
表十二2024年项目支出预算表（本年预算）	16
表十三2024年项目支出预算表（上年结转）	17
第三部分 2024年度部门预算情况说明	18
一、部门预算收支数据变动情况及原因	18
二、收入预算情况说明	18
三、支出预算情况说明	18
四、财政拨款收支预算总体情况说明	18
五、一般公共预算支出情况说明	18
六、一般公共预算基本支出情况说明	19
七、“三公”经费增减变动原因说明	19
八、机关运行经费增减变动原因说明	19
九、政府采购情况	19
十、绩效管理情况	19

十一、国有资产占有使用情况.....	31
十二、其他说明.....	31
（一）政府购买服务指导性目录.....	31
（二）其他.....	31
第四部分 名词解释.....	33

第一部分 概况

一、本部门职责

县工业和信息化局贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于工业和信息化、商务、国有资产监督管理、民营经济发展促进工作的各项方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对工业和信息化、商务、国有资产监督管理、民营经济发展促进工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市工业和信息化工作、商务工作的发展战略、法律法规和方针政策。

（二）提出全县工业高质量发展战略和政策，协调解决工业高质量发展进程中的重大问题，拟订并组织实施工业和信息化发展规划，提出优化产业布局、结构的政策建议，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。

（三）制定全县工业和信息化行业规划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，拟定行业技术规范并组织实施，指导行业质量管理工作。

（四）监测分析工业经济运行态势，进行预测预警，协调解决工业经济运行中的重大问题，提出相关政策建议。负责工业经济运行中多种交通运输方式的综合协调。开展重要工业运行要素的保障协调。组织推进工业领域现代物流发展工作。

（五）提出工业和信息化领域固定资产投资规模 and 方向（含利用外资和境外投资），负责工业和信息化财政性资金安排使用工作。按规定权限，负责企业技术改造类固定资产投资项目（不含煤炭类项目）的核准、备案。负责全县新型工业化产业示范基地、工业园区的宏观指导、规划发展、组织协调和综合管理工作。

（六）负责培育发展全县战略性新兴产业，承担全县新材料、原材料、装备制造、消费品和电子信息等行业管理和产业促进工作，承办《禁止化学武器公约》有关事务。

（七）拟定高新技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等的规划、政策并组织实施。指导行业技术和技术进步，以先进适用技术优化提升传统产业。组织实施全市有关国家、省科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动软件业、信息服务和新兴产业发展。

（八）综合分析工业与资源、环境协调发展的重大战略问题，促进可持续发展。并拟定组织实施全县工业和信息化领域能源节约和资源综合利用、工业循环经济、清洁生产促进政策。参与拟订资源综合利用、清洁生产促进及工业能源节约规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责全县工业和信息化领域节能工作。

（九）推进工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和核心竞争力。负责建立服务企业常态化机制，统筹推进服务企业工作。负责工业和信息化领域经济技术对外交流

合作工作。

(十)负责统筹推进全县工业领域信息化发展，协调工业领域信息化建设中的重大问题，推动电信、广播电视和计算机网络融合，指导推进工业数字化、智能化、网络化制造和应用。负责全县大数据发展应用工作。负责大数据建设的规划组织实施、项目统筹管理等工作。承办县大数据发展领导小组的具体工作。承担工业和信息化应急管理有关工作。负责紧急状态下重要物资生产组织工作。指导工业和信息化相关行业加强安全生产管理。

(十一)承担中小企业发展的宏观指导，贯彻执行国家、省、市、县有关中小企业和非国有经济的法律法规和方针政策，会同有关方面拟订促进全县中小企业发展和非国有经济发展的意见建议并组织实施。

(十二)指导中小企业服务体系建设，协调解决中小企业有关重大问题。指导全县中小企业教育培训、人才智力引进、外经、外贸、外资引进、利用等工作。负责指导推动中小企业技术进步有关工作。负责政府财政扶持中小企业、民营企业专项资金的管理使用。

(十三)根据县人民政府授权，履行出资人职责，对监管企业国有资产保值增值进行监督，对重大投资进行审核。

(十四)推进国有企业的现代企业制度建设，完善公司治理结构，推动国有经济结构和布局战略性调整。指导推进国有企业的改革和重组，对未授权的国有企业改革进行指导。

(十五)制定国有资产管理有关规章制度。指导国有企业法律顾问工作。贯彻执行国家、省、市、县收入分配政策和指导意见，指导监督监管企业落实工资分配政策。

(十六)负责推进流通产业结构调整。指导流通企业改革、商贸服务业发展。提出促进商贸企业发展的政策建议。推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

(十七)通过法定程序对监管企业负责人进行任免、考核并根据经营业绩进行奖惩，建立符合社会主义市场经济体制和现代企业制度要求的选人用人机制，完善经营者激励和约束制度。

(十八)拟定全县贸易发展规划，促进城乡市场发展。研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议。指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作。推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

(十九)拟定规范市场运行、流通秩序的措施和方案。推动商务领域信用建设。指导商业信用销售。建立市场诚信公共服务平台。按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。

(二十)监测分析市场运行、商品供求状况。调查分析商品价格信息，进行预测预

警和信息引导。按有关规定对成品油流通进行监督管理。

(二十一) 贯彻执行国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录。拟定促进外贸增长方式转变的措施。会同有关部门协调大宗进出口商品, 指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

(二十二) 参与拟定运用电子商务开拓国内市场的相关政策、措施。推动电子商务服务体系建设。贯彻执行商务领域电子商务相关标准和规则。建立完善我县商务信息公共服务体系。

(二十三) 指导经济技术开发区的有关工作。牵头拟定全县经济开发区总体发展规划。提出重大体制机制创新的政策建议。牵头推进新型产业园区建设。

(二十四) 职能转变。加强和改善工业和信息化行业管理, 充分发挥市场配置资源的决定性作用, 强化战略规划、政策标准的引导和约束作用。牢固树立新发展理念, 坚持供改和综改相结合, 深化改革创新, 推动形成有利于新技术、新产业、新业态、新模式发展的体制机制和政策环境。优化营商环境, 提升服务企业效能, 加快推进简政放权, 减少微观管理事务和具体审批事项, 强化事中事后监管。推进实施制造强县、网络强县战略, 促进互联网、大数据、人工智能与实体经济深度融合, 推动工业和信息化高质量转型发展。

(二十五) 完成县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

本部门2024年度部门预算由古县工业和信息化局本级一个二级预算单位的预算组成, 根据主要职责本部门5个内设机构, 分别是: 办公室、工业和信息化股、中小企业促进股、国有资产管理股、商务股。下属事业机构1个: 古县工业和信息化发展中心。

第二部分 2024年部门预算报表

预算公开表1

2024年预算收支总表

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

收入		支出			
项目	2024年	项目	2024年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	507.66	一、一般公共服务支出	318.91	318.91	
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	42.52	42.52	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	9.58	9.58	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出	117.75	117.75	
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	18.89	18.89	
		二十一、粮油物资储备支出			
		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			

		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	507.66	本年支出合计	507.66	507.66	
上年结转		年终结转			
收入总计	507.66	支出总计	507.66	507.66	

2024年预算收入总表

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		507.66	507.66					
201	一般公共服务支出	318.91	318.91					
20113	商贸事务	318.76	318.76					
2011301	行政运行	123.38	123.38					
2011350	事业运行	62.97	62.97					
2011399	其他商贸事务支出	132.40	132.40					
20132	组织事务	0.15	0.15					
2013202	一般行政管理事务	0.15	0.15					
208	社会保障和就业支出	42.52	42.52					
20805	行政事业单位养老支出	42.52	42.52					
2080501	行政单位离退休	7.71	7.71					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.32	22.32					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.50	12.50					
210	卫生健康支出	9.58	9.58					
21011	行政事业单位医疗	9.58	9.58					
2101101	行政单位医疗	5.95	5.95					
2101102	事业单位医疗	3.64	3.64					
216	商业服务业等支出	117.75	117.75					
21602	商业流通事务	117.75	117.75					
2160299	其他商业流通事务支出	117.75	117.75					
221	住房保障支出	18.89	18.89					
22102	住房改革支出	18.89	18.89					
2210201	住房公积金	18.89	18.89					

2024年预算支出总表

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		507.66	257.36	250.30
201	一般公共服务支出	318.91	186.36	132.55
20113	商贸事务	318.76	186.36	132.40
2011301	行政运行	123.38	123.38	
2011350	事业运行	62.97	62.97	
2011399	其他商贸事务支出	132.40		132.40
20132	组织事务	0.15		0.15
2013202	一般行政管理事务	0.15		0.15
208	社会保障和就业支出	42.52	42.52	
20805	行政事业单位养老支出	42.52	42.52	
2080501	行政单位离退休	7.71	7.71	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.32	22.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.50	12.50	
210	卫生健康支出	9.58	9.58	
21011	行政事业单位医疗	9.58	9.58	
2101101	行政单位医疗	5.95	5.95	
2101102	事业单位医疗	3.64	3.64	
216	商业服务业等支出	117.75		117.75
21602	商业流通事务	117.75		117.75
2160299	其他商业流通事务支出	117.75		117.75
221	住房保障支出	18.89	18.89	
22102	住房改革支出	18.89	18.89	
2210201	住房公积金	18.89	18.89	

2024年财政拨款收支总表

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	507.66	一、一般公共服务支出	318.91	318.91		
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	42.52	42.52		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	9.58	9.58		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出	117.75	117.75		
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	18.89	18.89		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				

		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	507.66	本年支出合计	507.66	507.66		
上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	507.66	支出总计	507.66	507.66		

2024年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

项目		2024年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		507.66	257.36	250.30
201	一般公共服务支出	318.91	186.36	132.55
20113	商贸事务	318.76	186.36	132.40
2011301	行政运行	123.38	123.38	
2011350	事业运行	62.97	62.97	
2011399	其他商贸事务支出	132.40		132.40
20132	组织事务	0.15		0.15
2013202	一般行政管理事务	0.15		0.15
208	社会保障和就业支出	42.52	42.52	
20805	行政事业单位养老支出	42.52	42.52	
2080501	行政单位离退休	7.71	7.71	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.32	22.32	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.50	12.50	
210	卫生健康支出	9.58	9.58	
21011	行政事业单位医疗	9.58	9.58	
2101101	行政单位医疗	5.95	5.95	
2101102	事业单位医疗	3.64	3.64	
216	商业服务业等支出	117.75		117.75
21602	商业流通事务	117.75		117.75
2160299	其他商业流通事务支出	117.75		117.75
221	住房保障支出	18.89	18.89	
22102	住房改革支出	18.89	18.89	
2210201	住房公积金	18.89	18.89	

2024年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2024年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		257.36	232.41	24.95
工资福利支出		217.80	216.10	1.70
基本工资	工资奖金津补贴	50.84	50.84	
基本工资	工资福利支出	29.43	29.43	
津贴补贴	工资奖金津补贴	32.13	32.13	
津贴补贴	工资福利支出	6.32	6.32	
奖金	工资奖金津补贴	9.24	9.24	
绩效工资	工资福利支出	23.78	23.78	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	13.59	13.59	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	8.72	8.72	
职业年金缴费	社会保障缴费	6.50	6.50	
职业年金缴费	工资福利支出	6.00	6.00	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	5.95	5.95	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	3.64	3.64	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	2.18	0.48	1.70
其他社会保障缴费	工资福利支出	0.58	0.58	
住房公积金	住房公积金	11.75	11.75	
住房公积金	工资福利支出	7.14	7.14	
商品和服务支出		23.25		23.25
办公费	办公经费	5.00		5.00
印刷费	办公经费	1.00		1.00
差旅费	办公经费	2.20		2.20
工会经费	办公经费	1.63		1.63
工会经费	商品和服务支出	1.04		1.04
福利费	办公经费	2.86		2.86
福利费	商品和服务支出	1.82		1.82
其他交通费用	办公经费	5.70		5.70
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	2.00		2.00
对个人和家庭的补助		16.31	16.31	
退休费	离退休费	7.71	7.71	
生活补助	社会福利和救助	8.60	8.60	

2024年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2024年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2024年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

部门名称：古县工业和信息化局 单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2024年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

部门名称：古县工业和信息化局 单位：万元

项目	2024年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费				
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费				
合计				

注：本表无数据

2024年财政拨款安排机关运行经费预算表

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

单位名称	2024预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	24.95	24.95		
古县工业和信息化局	24.95	24.95		

2024年项目支出预算表（本年预算）

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款			财政专户管理资金	单位资金
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
1	2	3	4	5	6	7
古县工业和信息化局	250.30	250.30				
古县工业和信息化局	250.30	250.30				
2024年电子消费券	100.00	100.00				
统计库三年业绩递增奖励资金	12.00	12.00				
国资国企改革聘请律师服务费	3.00	3.00				
加油站云平台服务费资金	2.75	2.75				
2023年度公务员（参照管理人员）考核优秀嘉奖和记三等功奖励资金	0.15	0.15				
2024遗属补助	0.60	0.60				
2024破产公司人员补助资金	105.00	105.00				
2024年补充业务费	26.56	26.56				
自支人员工资补助	0.24	0.24				

2024年项目支出预算表（上年结转）

部门名称：古县工业和信息化局

单位：万元

项目名称	合计	2024年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

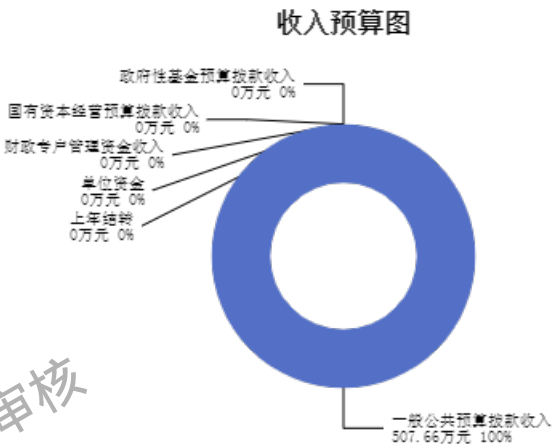
第三部分 2024年度部门预算情况说明

一、部门预算收支数据变动情况及原因

2024年度古县工业和信息化局预算收入总计507.66万元，其中：本年收入507.66万元，上年结转0万元，比上年减少175.66万元，下降25.71%，主要原因是本年度爱心消费券项目减少、外贸出口企业扶持奖励资金项目减少；本年部门预算支出总计507.66万元，其中：本年预算安排507.66万元，上年结转0万元，比上年减少175.66万元，下降25.71%，主要原因是本年度爱心消费券项目减少、外贸出口企业扶持奖励资金项目减少。

二、收入预算情况说明

2024年度古县工业和信息化局预算收入507.66万元，主要包括一般公共预算拨款收入507.66万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

2024年度古县工业和信息化局支出预算507.66万元，其中：基本支出257.36万元，占50.70%；项目支出250.3万元，占49.30%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2024年度古县工业和信息化局财政拨款收支总预算507.66万元。其中：一般公共预算拨款507.66万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入507.66万元，上年结转收入0万元。支出包括：一般公共服务支出318.91万元、社会保障和就业支出42.52万元、卫生健康支出9.58万元、商业服务业等支出117.75万元、住房保障支出18.89万元等。

五、一般公共预算支出情况说明

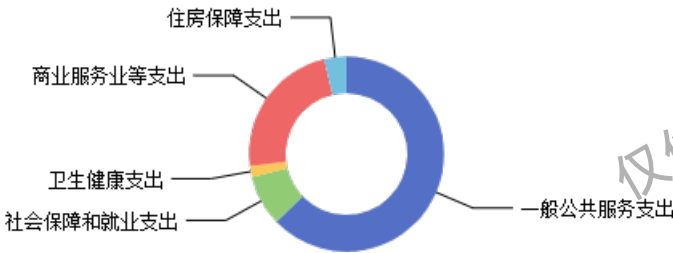
（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2024 年度古县工业和信息化局一般公共预算当年支出507.66万元,比上年减少175.66万元，下降25.71%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2024年度古县工业和信息化局一般公共预算当年支出507.66万元,主要用于以下方面：一般公共服务支出318.91万元，占62.82%；社会保障和就业支出42.52万元，占8.38%；卫生健康支出9.58万元，占1.89%；商业服务业等支出117.75万元，占23.19%；住房保障支出18.89万元，占3.72%等。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

2024 年度古县工业和信息化局一般公共预算安排基本支出 257.36万元，其中：

人员经费 232.41万元，主要包括：其他社会保障缴费、生活补助、绩效工资、基本工资、住房公积金、机关事业单位基本养老保险缴费、奖金、退休费、职业年金缴费、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费等；

公用经费24.95万元，主要包括：印刷费、办公费、其他社会保障缴费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、差旅费、工会经费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

本部门无“三公”经费预算。

八、机关运行经费增减变动原因说明

本部门2024年所属一家行政单位机关运行经费财政拨款预算24.95万元，比2023年预算增加1.29万元，增长5.45%，原因是本年度增加残保金。

九、政府采购情况

2024年古县工业和信息化局政府采购预算总额1.38万元。其中：政府采购货物预算1.38万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2024年编报部门整体支出绩效目标，涉及部门预算资金507.66万元，其中基本支出257.36万元，项目支出250.3万元；机关及下属预算单位1个，其中古县工业和信息化局本级编报了单位整体绩效目标，涉及资金507.66万元。（部门整体目标表公开情况见附件）

2、项目绩效目标

2024年古县工业和信息化局纳入绩效目标管理的二级项目9个，共计金额250.30万元。其中：其他运转类项目4个，涉及金额132.40万元；特定目标类项目5个，涉及金额117.90万元。公开项目绩效目标1个，涉及项目金额250.30万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目4个，涉及项目金额132.40万元；特定目标类项目5个，涉及项目金额117.90万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

仅供内部审核

仅供内部审核

预算部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2024) 年度

部门基本信息	部门名称	021-古县工业和信息化局		
	内设职能部门数	5个	所属预算单位数	1个
	核定的人员编制数	16人	实际在职人员总数	19人
			其中:在编人员数	19人
			其他人员数	7人
部门职责	(一) 贯彻执行国家、省、市工业和信息化工作、商务工作的发展战略、法律法规和方针政策。(二) 提出全县工业高质量发展战略和政策,协调解决工业高质量发展进程中的重大问题,拟订并组织实施工业和信息化发展规划,提出优化产业布局、结构的政策建议,推进产业结构战略性调整和优化升级,推进信息化和工业化融合。(三) 制定全县工业和信息化行业规划和产业政策,提出优化产业布局、结构的政策建议,拟定行业技术规范并组织实施,指导行业质量管理工作。(四) 监测分析工业经济运行态势,进行预测预警,协调解决工业经济运行中的重大问题,提出相关政策建议。负责工业经济运行中多种交通运输方式的综合协调,开展重要工业运行要素的保障协调。组织推进工业领域现代物流发展工作。(五) 提出工业和信息化领域固定资产投资规模和方向(含利用外资和境外投资),负责工业和信息化财政性资金安排使用工作。按规定权限,负责企业技术改造类固定资产投资项目(不含煤炭类项目)的核准、备案。负责全县新型工业化产业示范基地、工业园区的宏观指导、规划发展、组织协调和综合管理工作。(六) 负责培育发展全县战略性新兴产业,承担全县新材料、原材料、装备制造、消费品和电子信息等行业管理和产业促进工作,承办《禁止化学武器公约》有关事务。(七) 拟定高新技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等的规划、政策并组织实施,指导行业技术和科技进步,以先进适用技术优化提升传统产业。组织实施全市有关国家、省科技重大专项,推进相关科研成果产业化,推动软件业、信息服务业和新兴产业发展。(八) 贯彻执行国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录,拟定促进外贸增长方式转变的措施。会同有关部门协调大宗进出口商品,指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。			
部门战略目标	完成年度重点任务			
年度预算情况	按资金来源划分	资金总额(万元)	按资金方向划分	资金总额(万元)
	合 计	0.00	合 计	0.00
	其中:一般公共预算资金	0.00	其中:基本支出	0.00
	政府性基金预算资金	0.00	项目支出	0.00
	国有资本经营预算资金	0.00		
	社会保险基金预算资金	0.00		
	专户管理资金	0.00		
	单位资金	0.00		
年度重点任务	核心职能		重点任务	
	研究商务运行和结构调整中的重大问题监测分析商务运行状况		执行进出口商品管理办发等相关工作;指导商业体系建设和社区商业发展;承担商务领域消费促进工作;按有关规定对成品油流通进行监督管理	
年度绩效目标	按时按期高质量完成年度主要任务中的各个项目			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	出口业务奖励项目	1项
			爱心消费券项目	1项
			破产企业补助人数	≥200人
			加油站云平台服务项目	1项
			机关在职人数	19人
		质量指标	各项目资金拨付足额率	100%
			各项目资金拨付及时率率	100%
		成本指标	破产企业补助	按标准
			在职人员按标准支付工资	按标准
			出口业务奖励资金	54
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	根据单位职能完成重点工作	高质量完成
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
满意度指标	服务对象满意度指标	对服务人员满意度	≥90%	

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称				2024年补充业务费					
主管部门及代码		021-古县工业和信息化局		实施单位		古县工业和信息化局			
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金（元）		实施期资金总额：		265,600		年度资金总额：		265,600	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资金		265,600		市县（区）财政资金		265,600	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		为保证单位正常运转，需补充经费265600元							
立项依据		为保证单位正常运转，需补充经费265600元							
项目设立必要性		为保证单位正常运转，需补充经费265600元							
保证项目实施的制度、措施		根据财政各项规章制度实施计划							
项目实施计划		根据财政各项规章制度实施计划							
实施期目标						年度目标			
总体目标		保障单位正常运转						保障单位正常运转	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值		二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	购买办公用品次数	≥12次		数量指标	购买办公用品次数	≥12次	
			印刷资料次数	≥50次			印刷资料次数	≥50次	
			购买办公用品数量	≥500件			购买办公用品数量	≥500件	
			出差次数	≥200人次			出差次数	≥200人次	
			劳务派遣人数	4人					
		质量指标	购买办公用品的质量合格	100%		质量指标	购买办公用品的质量合格	100%	
			资料印刷质量合格率	≥98%			资料印刷质量合格率	≥98%	
			按时交付及时率	≥98%			按时交付及时率	≥98%	
		时效指标	按计划购买办公用品	≥98%		时效指标	按计划购买办公用品	≥98%	
			平均单次印刷成本	5000元			平均单次印刷成本	5000元	
	成本指标	劳务派遣人员工资	2280元/月/人		成本指标				
		平均单次购买办公用品成本	2000元			平均单次购买办公用品成本	2000元		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
社会效益指标		确保各项日常工作正常开展	确保		社会效益指标	确保各项日常工作正常开展	确保		
		单位正常运转保障度	保障			单位正常运转保障度	保障		
生态效益指标				生态效益指标					
可持续影响指标				可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥90%		服务对象满意度	工作人员满意度	≥90%		
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：		20240111104255	

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		自收自支人员工资补助							
主管部门及代码		021-古县工业和信息化局		实施单位		古县工业和信息化局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额:		2,400		年度资金总额:		2,400	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资 金		2,400		市县(区)财政资金		2,400	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		根据县委县政府安排,我单位优1名自收自支人员,每月补助工资200元。							
立项依据		根据县委县政府安排,我单位优1名自收自支人员,每月补助工资200元。							
项目设立必要性		根据县委县政府安排,我单位优1名自收自支人员,每月补助工资200元。							
保证项目实施的制度、措施		根据县委县政府安排和财政各项规章制度实施							
项目实施计划		根据县委县政府安排和财政各项规章制度实施							
实施期目标				年度目标					
总体目标		根据要求,按时发放补助资金				根据要求,按时发放补助资金			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	自收自支人员数量	1人	数量指标	自收自支人员数量	1人		
		质量指标	补助资金拨付足额率	100%	质量指标	补助资金拨付足额率	100%		
		时效指标	补助资金拨付及时率	100%	时效指标	补助资金拨付及时率	100%		
		成本指标	自收自支人员补助金额	200元/月/人	成本指标	自收自支人员补助金额	200元/月/人		
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标				
		社会效益指标			社会效益指标				
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标	补助自收自支人员工作效	持续提高	可持续影响指标	提高自收自支人	持续提高		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象人员满意度	≥98%	服务对象满意度	服务对象人员满	≥98%		
负责人:	经办人:		联系电话:		填报日期:	20240123111340			

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		加油站云平台服务费资金					
主管部门及代码		021-古县工业和信息化局		实施单位		古县工业和信息化局	
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年	
项目资金(元)	实施期资金总额:	27,500		年度资金总额:	27,500		
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0		
	省级财政资金	0		省级财政资金	0		
	市县(区)财政资金	27,500		市县(区)财政资金	27,500		
	单位自筹	0		单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		根据《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市加油站数据管理工作实施方案的通知》(临政办发【2021】48号)为推进云平台对规范成品油行业监管,我县14家加油站安装数据管理平台,每年需支付云平台服务费约27500元。					
立项依据		《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市加油站数据管理工作实施方案的通知》(临政办发【2021】48号)					
项目设立必要性		《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市加油站数据管理工作实施方案的通知》(临政办发【2021】48号)					
保证项目实施的制度、措施		《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市加油站数据管理工作实施方案的通知》(临政办发【2021】48号)					
项目实施计划		根据《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市加油站数据管理工作实施方案的通知》(临政办发【2021】48号)文件精神 and 各项规章制度					
实施期目标				年度目标			
总体目标	根据《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市加油站数据管理工作实施方案的通知》(临政办发【2021】48号)及时足额支付管理费			根据《临汾市人民政府办公室关于印发临汾市加油站数据管理工作实施方案的通知》(临政办发【2021】48号)及时足额支付管理费			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	加油站家数	14家	数量指标	加油站家数	14家
		质量指标	云平台管理费足额支付率	100%	数量指标	云平台管理费足额支付率	100%
		时效指标	云平台管理费及时支付率	100%	质量指标	云平台管理费及时支付率	100%
		成本指标	14家加油站云平台服务管	27500元	成本指标	14家加油站云平台	27500元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	促进加油站行业监管	持续提升	社会效益指标	促进加油站行业	持续提升
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象人员满意度	>98%	服务对象满意度	服务对象人员满	>98%
负责人:	经办人:		联系电话:		填报日期:	20240314102712	

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		国资国企改革聘请律师服务费					
主管部门及代码		024-古县工业和信息化局		实施单位	古县工业和信息化局		
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期	1年		
项目资金 (元)		实施期资金总额:	30,000	年度资金总额:	30,000		
		其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0		
		省级财政资金	0	省级财政资金	0		
		市县(区)财政资金	30,000	市县(区)财政资金	30,000		
		单位自筹	0	单位自筹	0		
		其他资金		其他资金			
项目概况		自2021年开展国资国企改革工作,经县委县政府同意,我单位和第三方律师事务所签订协议,每年支付律师服务费3万元,直至工作结束。					
立项依据		自2021年开展国资国企改革工作,经县委县政府同意,我单位和第三方律师事务所签订协议,每年支付律师服务费3万元,直至工作结束。					
项目设立必要性		自2021年开展国资国企改革工作,经县委县政府同意,我单位和第三方律师事务所签订协议,每年支付律师服务费3万元,直至工作结束。					
保证项目实施的制度、措施		根据县委县政府要求和财政各项工作制度进行实施					
项目实施计划		根据县委县政府要求和财政各项工作制度进行实施					
实施期目标				年度目标			
总体目标	根据协议要求和工作完成情况,按时支付服务费。				根据协议要求和工作完成情况,按时支付服务费。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	第三方律师事务所家数	1家	数量指标	第三方律师事务所	1家
		质量指标	第三方律师事务所负责的	≥95%	质量指标	第三方律师事务所	≥95%
		时效指标	第三方律师事务所负责的	≥98%	时效指标	第三方律师事务所	≥98%
		成本指标	每家律师事务所服务费	3万元	成本指标	每家律师事务所	3万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	加快全县破产企业重组	提高95%	社会效益指标	加快全县破产企业	提高95%
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象人员满意度	≥98%	服务对象满意度	服务对象人员满	≥98%
负责人:	经办人:		联系电话:		填报日期:	20240314101644	

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		2024破产公司人员补助资金					
主管部门及代码		021-古县工业和信息化局		实施单位	古县工业和信息化局		
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期	1年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：	1,050,000		年度资金总额：	1,050,000		
	其中：中央财政资金	0		其中：中央财政资金	0		
	省级财政资金	0		省级财政资金	0		
	市县（区）财政资金	1,050,000		市县（区）财政资金	1,050,000		
	单位自筹	0		单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		百货、五文化、餐饮服务、宝丰铁厂、酒庄5个破产公司200余员工工资、养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险。					
立项依据		政府会议纪要2010-10号和2010-11号					
项目设立必要性		政府会议纪要2010-10号和2010-11号					
保证项目实施的制度、措施		根据财政各项规章制度实施					
项目实施计划		根据财政各项规章制度实施计划					
实施期目标				年度目标			
总体目标	确保破产公司员工工资足额发放，各项保险足额缴纳。			确保破产公司员工工资足额发放，各项保险足额缴纳。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	破产公司发放补发人数	220人	数量指标	破产公司发放补发人数	220人
		质量指标	工资及各项保险足额发放	100%	质量指标	工资及各项保险	100%
		时效指标	工资及各项保险发放及时	100%	时效指标	工资及各项保险	100%
		成本指标	应缴纳的保险额度	以每年社平工资为基数计算	成本指标	应缴纳的保险额度	以每年社平工资为基数
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	确保维护职工的权益	维护职工权益	社会效益指标	确保维护职工的权益	维护职工权益
		生态效益指标			生态效益指标		
可持续影响指标				可持续影响指标			
满意度指标	服务对象满意度	服务对象人员满意度	≥98%	服务对象满意度	服务对象人员满意度	≥98%	
负责人	经办人：		联系电话：		填报日期：		20240111101824

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		2024遗属补助					
主管部门及代码		021-古县工业和信息化局		实施单位		古县工业和信息化局	
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年	
项目资金 (元)	实施期资金总额:	6,000		年度资金总额:	6,000		
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0		
	省级财政资金	0		省级财政资金	0		
	市县(区)财政资 金	6,000		市县(区)财政资金	6,000		
	单位自筹	0		单位自筹	0		
	其他资金			其他资金			
项目概况		单位有遗属补助人员一名,每月补助500元,共计6000元。					
立项依据		根据县财政相关规定执行。					
项目设立必要性		为了保障遗属的正常生活。					
保证项目实施的制度、措施		按照县财政和人社部门规定执行。					
项目实施计划		按县财政和人社部门规定发放。					
实施期目标				年度目标			
总体目标	工信局有遗属人员1名,每月补助500元,共计6000元。			工信局有遗属人员1名,每月补助500元,共计6000元。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	遗属补助人员数量	1人	数量指标	遗属补助人员数量	1人
		质量指标	遗属补助工作合格率	≥98%	质量指标	遗属补助工作合格率	≥98%
		时效指标	遗属补助发放及时	及时	时效指标	遗属补助发放及时	及时
		成本指标	遗属补助人员标准	500元	成本指标	遗属补助人员标准	500元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	保证了遗属人员的正常生活	有效	社会效益指标	保证了遗属人员的正常生活	有效
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标	遗属人员补助工作的可持续性	可持续	可持续影响指标	遗属人员补助工作的可持续性	可持续
	满意度指标	服务对象满意度	遗属人员的满意度	≥98%	服务对象满意度	遗属人员的满意度	≥98%
负责人:	经办人:	联系电话:		填报日期:		20240111095317	

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		2024年电子消费券							
主管部门及代码		021-古县工业和信息化局		实施单位	古县工业和信息化局				
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期	1年				
项目资金(元)	实施期资金总额:	1,000,000		年度资金总额:	1,000,000				
	其中:中央财政资金	0		其中:中央财政资金	0				
	省级财政资金	0		省级财政资金	0				
	市县(区)财政资	1,000,000		市县(区)财政资金	1,000,000				
	金								
	单位自筹	0		单位自筹	0				
	其他资金			其他资金					
项目概况		大力开展“乐享古岳 福暖万家”让利于民、惠利于众促销活动,申请电子消费券资金100万元。							
立项依据		县委县政府会议研究决定							
项目设立必要性		大力开展“乐享古岳 福暖万家”让利于民、惠利于众促销活动,申请电子消费券资金100万元。							
保证项目实施的制度、措施		古根据县委县政府和财政各项规章制度进行实施							
项目实施计划		根据县委县政府和财政各项规章制度进行实施							
实施期目标				年度目标					
总体目标	根据古工信字【2024】4号方案时间规定内向全县人民发放政府电子消费券。				根据古工信字【2024】4号方案时间规定内向全县人民发放政府电子消费券。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	消费券发放期数	5期		数量指标	消费券发放期数	5期	
		质量指标	在规定时间内消费券足额	100%		质量指标	在规定时间内消费	100%	
		时效指标	在规定时间内消费券发放	100%		时效指标	在规定时间内消费	100%	
		成本指标	家电消费券	3.5万元/期		成本指标	家电消费券	3.5万元/期	
			餐饮消费券	3万元/期			餐饮消费券	3万元/期	
			零售消费券	3.3万元/期			零售消费券	3.3万元/期	
			超市消费券	4万元/期			超市消费券	4万元/期	
			电商消费券	0.5万元/期			电商消费券	0.5万元/期	
			相如里重新街消费券	1万元/期			相如里重新街消费	1万元/期	
			农贸市场消费券	2万元/期			农贸市场消费券	2万元/期	
	加油消费券	3万元/期		加油消费券	3万元/期				
	效益指标	经济效益指标				经济效益指标			
		社会效益指标	充分挖掘县域消费潜力、	不断提高		社会效益指标	充分挖掘县域消	不断提高	
		生态效益指标				生态效益指标			
可持续影响指标					可持续影响指标				
满意度指标	服务对象满意度	服务对象人员满意	≥98%		服务对象满意度	服务对象人员满	≥98%		
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20240123163613		

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称		(2024年度)					
主管部门及代码		统计库三年业绩递增奖励资金					
项目属性		021-古县工业和信息化局		实施单位	古县工业和信息化局		
项目资金 (元)		一次性项目(1年结束)		项目期	1年		
		实施期资金总额:	120,000	年度资金总额:	120,000		
		其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0		
		省级财政资金	0	省级财政资金	0		
		市县(区)财政资	120,000	市县(区)财政资金	120,000		
		单位自筹	0	单位自筹	0		
		其他资金		其他资金			
项目概况		根据《关于印发古县促进经济稳定增长若干措施的通知》(古政办发【2021】48号)文件“对在库三年以上(含3年)的单位县财政每年度奖励5000元”的规定,我县有24家企业可奖励5000元,共计12万元					
立项依据		根据《关于印发古县促进经济稳定增长若干措施的通知》(古政办发【2021】48号)文件					
项目设立必要性		根据《关于印发古县促进经济稳定增长若干措施的通知》(古政办发【2021】48号)文件					
保证项目实施的制度、措施		根据《关于印发古县促进经济稳定增长若干措施的通知》(古政办发【2021】48号)文件					
项目实施计划		根据《关于印发古县促进经济稳定增长若干措施的通知》(古政办发【2021】48号)文件及财政各项规章					
实施期目标							
总体目标	根据《关于印发古县促进经济稳定增长若干措施的通知》(古政办发【2021】48号)文件及时发放奖励资金			年度目标			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	统计库三年业绩递增单位	24家	数量指标	统计库三年业绩	24家
		质量指标	统计库三年业绩递增单位	100%	质量指标	统计库三年业绩	100%
		时效指标	统计库三年业绩递增单位	100%	时效指标	统计库三年业绩	100%
		成本指标	统计库三年业绩递增单位	5000元	成本指标	统计库三年业绩	5000元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	鼓励企业入库统计,促进	提高95%	社会效益指标	鼓励企业入库统	提高95%
		生态效益指标			生态效益指标		
		可持续影响指标			可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度	服务人员满意度	≥98%	服务对象满意度	服务人员满意度	≥98%
负责人:	经办人:	联系电话:		填报日期:	20240313164705		

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2024年度)

项目名称	2023年度公务员(参照管理人员)考核优秀嘉奖和记三等功奖励资金			
主管部门及代码	027-中国共产党古县委员会组织部		实施单位	古县工业和信息化局
项目属性	一次性项目(1年结束)		项目期	1年
项目资金(元)	实施期资金总额:	1,500	年度资金总额:	1,500
	其中:中央财政资金	0	其中:中央财政资金	0
	省级财政资金	0	省级财政资金	0
	市县(区)财政资	1,500	市县(区)财政资金	1,500
	单位自筹	0	单位自筹	0
	其他资金		其他资金	
项目概况	2023年度公务员(参照管理人员)考核优秀1人,嘉奖奖励资金1500元			
立项依据	2023年度公务员(参照管理人员)考核优秀1人,嘉奖奖励资金1500元			
项目设立必要性	2023年度公务员(参照管理人员)考核优秀1人,嘉奖奖励资金1500元			
保证项目实施的制度、措施	根据嘉奖政策和财政各项规章制度进行实施			
项目实施计划	根据嘉奖政策和财政各项规章制度进行实施			
实施期目标				
总体目标	按时发放2023年度公务员(参照管理人员)考核优秀嘉奖奖金			年度目标
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	2023年度公务员(参照管	1人
		质量指标	2023年度公务员(参照管	≥100%
		时效指标	2023年度公务员(参照管	≥100%
		成本指标	2023年度公务员(参照管	1500元
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标	提高工作人员工资和福利	提高95%
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象人员满意度	≥98%
负责人:	经办人:	联系电话:	填报日期:	20240318101501

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2024年1月1日，古县工业和信息化局共有公务用车编制0辆，实有0辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

2、房屋情况：

截至2024年1月1日，古县工业和信息化局使用的办公用房建筑总面积500平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2024年1月1日，古县工业和信息化局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；古县工业和信息化局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

我部门本年度无政府购买服务预算。

（二）其他

我部门本年度无其他。

长4.3

政府购买服务预算明细表

单位编码	单位名称	项目名称	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录	政府购买服务内容	是否包含政府采购	购买数量	政府购买服务预算金额						单位资金
										预算总计	政府预算资金				财政专户管理资金	
											政府预算资金合计	一般公共预算资金	政府性基金预算资金	国有资本经营预算资金		
1	2	3		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。