

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

古 县 中 小 微 企 业 发 展 中 心

仅供内部审核

2 0 2 2 年 度 部 门 决 算 公 开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

# 目 录

|                        |    |
|------------------------|----|
| 第一部分 概况                | 1  |
| 一、本部门（单位）职责            | 1  |
| 二、机构设置情况               | 1  |
| 第二部分 2022年部门决算表        | 2  |
| 一、收入支出决算总表             | 2  |
| 二、收入决算表                | 4  |
| 三、支出决算表                | 5  |
| 四、财政拨款收入支出决算总表         | 6  |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算表      | 8  |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表  | 9  |
| 七、财政拨款“三公”经费支出决算表      | 11 |
| 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表   | 12 |
| 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表    | 13 |
| 十、部门决算公开相关信息统计表        | 14 |
| 第三部分 情况说明              | 15 |
| 一、收入支出决算总体情况说明         | 15 |
| 二、收入决算情况说明             | 15 |
| 三、支出决算情况说明             | 15 |
| 四、财政拨款收支决算总体情况说明       | 15 |
| 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明   | 15 |
| 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 | 16 |
| 七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明  | 16 |
| 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明 | 16 |
| 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明   | 16 |
| 十、其他重要事项情况说明           | 17 |
| 第四部分 名词解释              | 20 |
| 第五部分 附件                | 20 |

## 第一部分 概况

### 一、本部门（单位）职责

贯彻执行国家、省、市、县有关中小企业的法律法规和方针政策；研究提出扶持全县中小企业发展方案。监测、分析、预测全县中小企业运行态势，研究拟定全县中小企业发展战略和发展规划，配合有关部门做好中小企业环保节能、环境监测、安全生产、社会保障等工作，负责指导中小企业服务体系建设，建立和完善创业辅导体系，改善创业环境，促进和扩大就业；指导规范为中小企业提供服务的各类中介组织的工作，扶持各类公益性中介服务机构发展。

### 二、机构设置情况

中小企业发展促进中心是正科级建制，参公事业单位。内设股室为：办公室、科教产业股、和规划统计股。

第二部分 2022年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：古县中小微企业发展中心

2022年度

金额单位：元

| 收入               |       |            | 支出              |       |            |
|------------------|-------|------------|-----------------|-------|------------|
| 项目               | 行次    | 决算数        | 项目              | 行次    | 决算数        |
| 栏次               |       | 1          | 栏次              |       | 2          |
| 一、一般公共预算财政拨款收入   | 1.00  | 3579659.19 | 一、一般公共服务支出      | 32.00 |            |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入  | 2.00  |            | 二、外交支出          | 33.00 |            |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3.00  |            | 三、国防支出          | 34.00 |            |
| 四、上级补助收入         | 4.00  |            | 四、公共安全支出        | 35.00 |            |
| 五、事业收入           | 5.00  |            | 五、教育支出          | 36.00 |            |
| 六、经营收入           | 6.00  |            | 六、科学技术支出        | 37.00 |            |
| 七、附属单位上缴收入       | 7.00  |            | 七、文化旅游体育与传媒支出   | 38.00 |            |
| 八、其他收入           | 8.00  |            | 八、社会保障和就业支出     | 39.00 | 366396.80  |
|                  | 9.00  |            | 九、卫生健康支出        | 40.00 |            |
|                  | 10.00 |            | 十、节能环保支出        | 41.00 |            |
|                  | 11.00 |            | 十一、城乡社区支出       | 42.00 |            |
|                  | 12.00 |            | 十二、农林水支出        | 43.00 |            |
|                  | 13.00 |            | 十三、交通运输支出       | 44.00 |            |
|                  | 14.00 |            | 十四、资源勘探工业信息等支出  | 45.00 | 3114812.39 |
|                  | 15.00 |            | 十五、商业服务业等支出     | 46.00 |            |
|                  | 16.00 |            | 十六、金融支出         | 47.00 |            |
|                  | 17.00 |            | 十七、援助其他地区支出     | 48.00 |            |
|                  | 18.00 |            | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 49.00 |            |
|                  | 19.00 |            | 十九、住房保障支出       | 50.00 | 98450.00   |
|                  | 20.00 |            | 二十、粮油物资储备支出     | 51.00 |            |
|                  | 21.00 |            | 二十一、国有资本经营预算支出  | 52.00 |            |
|                  | 22.00 |            | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53.00 |            |
|                  | 23.00 |            | 二十三、其他支出        | 54.00 |            |
|                  | 24.00 |            | 二十四、债务还本支出      | 55.00 |            |

|           |       |            |                 |       |            |
|-----------|-------|------------|-----------------|-------|------------|
|           | 25.00 |            | 二十五、债务付息支出      | 56.00 |            |
|           | 26.00 |            | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57.00 |            |
| 本年收入合计    | 27    | 3579659.19 | 本年支出合计          | 58.00 | 3579659.19 |
| 使用非财政拨款结余 | 28    |            | 结余分配            | 59.00 |            |
| 年初结转和结余   | 29    |            | 年末结转和结余         | 60.00 |            |
|           | 30    |            |                 | 61.00 |            |
| 总计        | 31.00 | 3579659.19 | 总计              | 62.00 | 3579659.19 |

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门名称：古县中小微企业发展中心

2022年度

金额单位：元

| 项目       |                  | 本年收入合计     | 财政拨款收入     | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|----------|------------------|------------|------------|--------|------|------|----------|------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称             |            |            |        |      |      |          |      |
| 栏次       |                  | 1          | 2          | 3      | 4    | 5    | 6        | 7    |
| 合计       |                  | 3579659.19 | 3579659.19 |        |      |      |          |      |
| 208      | 社会保障和就业支出        | 366396.80  | 366396.80  |        |      |      |          |      |
| 20805    | 行政事业单位养老支出       | 144522.00  | 144522.00  |        |      |      |          |      |
| 2080501  | 行政单位离退休          | 38147.00   | 38147.00   |        |      |      |          |      |
| 2080505  | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 106375.00  | 106375.00  |        |      |      |          |      |
| 20808    | 抚恤               | 221874.80  | 221874.80  |        |      |      |          |      |
| 2080801  | 死亡抚恤             | 221874.80  | 221874.80  |        |      |      |          |      |
| 215      | 资源勘探工业信息等支出      | 3114812.39 | 3114812.39 |        |      |      |          |      |
| 21508    | 支持中小企业发展和管理支出    | 3114812.39 | 3114812.39 |        |      |      |          |      |
| 2150801  | 行政运行             | 585482.71  | 585482.71  |        |      |      |          |      |
| 2150805  | 中小企业发展专项         | 1107500.00 | 1107500.00 |        |      |      |          |      |
| 2150899  | 其他支持中小企业发展和管理支出  | 1421829.68 | 1421829.68 |        |      |      |          |      |
| 221      | 住房保障支出           | 98450.00   | 98450.00   |        |      |      |          |      |
| 22102    | 住房改革支出           | 98450.00   | 98450.00   |        |      |      |          |      |
| 2210201  | 住房公积金            | 98450.00   | 98450.00   |        |      |      |          |      |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开08表

部门名称：古县中小微企业发展中心

2022年度

金额单位：元

| 项目           |                              | 本年支出合计     | 基本支出       | 项目支出       | 上缴<br>上级<br>支出 | 经营支出 | 对附属单<br>位补助<br>支出 |
|--------------|------------------------------|------------|------------|------------|----------------|------|-------------------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称                         |            |            |            |                |      |                   |
| 栏次           |                              | 1          | 2          | 3          | 4              | 5    | 6                 |
| 合计           |                              | 3579659.19 | 2340193.76 | 1239465.43 |                |      |                   |
| 208          | 社会保障和<br>就业支出                | 366396.80  | 366396.80  |            |                |      |                   |
| 20805        | 行政事业单<br>位养老支出               | 144522.00  | 144522.00  |            |                |      |                   |
| 2080501      | 行政单位离<br>退休                  | 38147.00   | 38147.00   |            |                |      |                   |
| 2080505      | 机关事业单<br>位基本养老<br>保险缴费支<br>出 | 106375.00  | 106375.00  |            |                |      |                   |
| 20808        | 抚恤                           | 221874.80  | 221874.80  |            |                |      |                   |
| 2080801      | 死亡抚恤                         | 221874.80  | 221874.80  |            |                |      |                   |
| 215          | 资源勘探工<br>业信息等支<br>出          | 3114812.39 | 1875346.96 | 1239465.43 |                |      |                   |
| 21508        | 支持中小企<br>业发展和管<br>理支出        | 3114812.39 | 1875346.96 | 1239465.43 |                |      |                   |
| 2150801      | 行政运行                         | 585482.71  | 453517.28  | 131965.43  |                |      |                   |
| 2150805      | 中小企业发<br>展专项                 | 1107500.00 |            | 1107500.00 |                |      |                   |
| 2150899      | 其他支持中<br>小企业发<br>展和管理支<br>出  | 1421829.68 | 1421829.68 |            |                |      |                   |
| 221          | 住房保障支<br>出                   | 98450.00   | 98450.00   |            |                |      |                   |
| 22102        | 住房改革支<br>出                   | 98450.00   | 98450.00   |            |                |      |                   |
| 2210201      | 住房公积金                        | 98450.00   | 98450.00   |            |                |      |                   |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：古县中小微企业发展中心      2022年度      金额单位：元

| 收入             |    |            | 支出              |    |            |            |             |              |
|----------------|----|------------|-----------------|----|------------|------------|-------------|--------------|
| 项目             | 行次 | 金额         | 项目              | 行次 | 合计         | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次             |    | 1          | 栏次              |    | 2          | 3          | 4           | 5            |
| 一、一般公共预算财政拨款   | 1  | 3579659.19 | 一、一般公共服务支出      | 33 |            |            |             |              |
| 二、政府性基金预算财政拨款  | 2  |            | 二、外交支出          | 34 |            |            |             |              |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3  |            | 三、国防支出          | 35 |            |            |             |              |
|                | 4  |            | 四、公共安全支出        | 36 |            |            |             |              |
|                | 5  |            | 五、教育支出          | 37 |            |            |             |              |
|                | 6  |            | 六、科学技术支出        | 38 |            |            |             |              |
|                | 7  |            | 七、文化旅游体育与传媒支出   | 39 |            |            |             |              |
|                | 8  |            | 八、社会保障和就业支出     | 40 | 366396.80  | 366396.80  |             |              |
|                | 9  |            | 九、卫生健康支出        | 41 |            |            |             |              |
|                | 10 |            | 十、节能环保支出        | 42 |            |            |             |              |
|                | 11 |            | 十一、城乡社区支出       | 43 |            |            |             |              |
|                | 12 |            | 十二、农林水支出        | 44 |            |            |             |              |
|                | 13 |            | 十三、交通运输支出       | 45 |            |            |             |              |
|                | 14 |            | 十四、资源勘探工业信息等支出  | 46 | 3114812.39 | 3114812.39 |             |              |
|                | 15 |            | 十五、商业服务业等支出     | 47 |            |            |             |              |
|                | 16 |            | 十六、金融支出         | 48 |            |            |             |              |
|                | 17 |            | 十七、援助其他地区支出     | 49 |            |            |             |              |
|                | 18 |            | 十八、自然资源海洋气象等支出  | 50 |            |            |             |              |
|                | 19 |            | 十九、住房保障支出       | 51 | 98450.00   | 98450.00   |             |              |
|                | 20 |            | 二十、粮油物资储备支出     | 52 |            |            |             |              |
|                | 21 |            | 二十一、国有资本经营预算支出  | 53 |            |            |             |              |
|                | 22 |            | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 |            |            |             |              |
|                | 23 |            | 二十三、其他支出        | 55 |            |            |             |              |
|                | 24 |            | 二十四、债务还本支出      | 56 |            |            |             |              |
|                | 25 |            | 二十五、债务付息支出      | 57 |            |            |             |              |

|              |    |            |                 |    |            |            |  |  |
|--------------|----|------------|-----------------|----|------------|------------|--|--|
|              | 26 |            | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 |            |            |  |  |
| 本年收入合计       | 27 | 3579659.19 | 本年支出合计          | 59 | 3579659.19 | 3579659.19 |  |  |
| 年初财政拨款结转和结余  | 28 |            | 年末财政拨款结转和结余     | 60 |            |            |  |  |
| 一般公共预算财政拨款   | 29 |            |                 | 61 |            |            |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款  | 30 |            |                 | 62 |            |            |  |  |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 |            |                 | 63 |            |            |  |  |
| 收入总计         | 32 | 3579659.19 | 总计              | 64 | 3579659.19 | 3579659.19 |  |  |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：古县中小微企业发展中心

2022年度

金额单位：元

| 项目       |                  | 本年支出       |            |            |
|----------|------------------|------------|------------|------------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称             | 小计         | 基本支出       | 项目支出       |
| 栏次       |                  | 1.00       | 2.00       | 3.00       |
| 合计       |                  | 3579659.19 | 2340193.76 | 1239465.43 |
| 208      | 社会保障和就业支出        | 366396.80  | 366396.80  |            |
| 20805    | 行政事业单位养老支出       | 144522.00  | 144522.00  |            |
| 2080501  | 行政单位离退休          | 38147.00   | 38147.00   |            |
| 2080505  | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 106375.00  | 106375.00  |            |
| 20808    | 抚恤               | 221874.80  | 221874.80  |            |
| 2080801  | 死亡抚恤             | 221874.80  | 221874.80  |            |
| 215      | 资源勘探工业信息等支出      | 3114812.39 | 1875346.96 | 1239465.43 |
| 21508    | 支持中小企业发展和管理支出    | 3114812.39 | 1875346.96 | 1239465.43 |
| 2150801  | 行政运行             | 585482.71  | 453517.28  | 131965.43  |
| 2150805  | 中小企业发展专项         | 1107500.00 |            | 1107500.00 |
| 2150899  | 其他支持中小企业发展和管理支出  | 1421829.68 | 1421829.68 |            |
| 221      | 住房保障支出           | 98450.00   | 98450.00   |            |
| 22102    | 住房改革支出           | 98450.00   | 98450.00   |            |
| 2210201  | 住房公积金            | 98450.00   | 98450.00   |            |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：古县中小微企业发展中心

2022年度

金额单位：元

| 人员经费  |                |            |            | 公用经费  |           |           |          |       |             |    |         |       |             |            |         |
|-------|----------------|------------|------------|-------|-----------|-----------|----------|-------|-------------|----|---------|-------|-------------|------------|---------|
| 科目编码  | 科目名称           | 金额         | 其中：基本支出    | 科目编码  | 科目名称      | 金额        | 其中：基本支出  | 科目编码  | 科目名称        | 金额 | 其中：基本支出 | 科目编码  | 科目名称        | 金额         | 其中：基本支出 |
| 301   | 工资福利支出         | 1072059.84 | 1072059.84 | 302   | 商品和服务支出   | 219469.71 | 87504.28 | 307   | 债务利息及费用支出   |    |         | 31011 | 地上附着物和青苗补偿  |            |         |
| 30101 | 基本工资           | 454590.84  | 454590.84  | 30201 | 办公费       | 57117.19  | 18621.00 | 30701 | 国内债务付息      |    |         | 31012 | 拆迁补偿        |            |         |
| 30102 | 津贴补贴           | 176764.46  | 176764.46  | 30202 | 印刷费       | 21069.00  | 11069.00 | 30702 | 国外债务付息      |    |         | 31013 | 公务用车购置      |            |         |
| 30103 | 奖金             | 29604.12   | 29604.12   | 30203 | 咨询费       |           |          | 30703 | 国内债务发行费用    |    |         | 31019 | 其他交通工具购置    |            |         |
| 30106 | 伙食补助费          |            |            | 30204 | 手续费       |           |          | 30704 | 国外债务发行费用    |    |         | 31021 | 文物和陈列品购置    |            |         |
| 30107 | 绩效工资           | 161764.92  | 161764.92  | 30205 | 水费        | 970.00    |          | 309   | 资本性支出（基本建设） |    | ——      | 31022 | 无形资产购置      |            |         |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 106375.00  | 106375.00  | 30206 | 电费        | 8010.24   | 3001.00  | 30901 | 房屋构筑物构建     |    | ——      | 31099 | 其他资本性支出     |            |         |
| 30109 | 职业年金缴费         |            |            | 30207 | 邮电费       | 1490.00   |          | 30902 | 办公设备购置      |    | ——      | 311   | 对企业补助（基本建设） |            | ——      |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费     | 41098.30   | 41098.30   | 30208 | 取暖费       |           |          | 30903 | 专用设备购置      |    | ——      | 31101 | 资本金注入       |            | ——      |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费      |            |            | 30209 | 物业管理费     |           |          | 30905 | 基础设施建设      |    | ——      | 31199 | 其他对企业补助     |            | ——      |
| 30112 | 其他社会保障缴费       | 3412.20    | 3412.20    | 30211 | 差旅费       | 2590.00   |          | 30906 | 大型修缮        |    | ——      | 312   | 对企业补助       | 1107500.00 |         |
| 30113 | 住房公积金          | 98450.00   | 98450.00   | 30212 | 因公出国（境）费用 |           |          | 30907 | 信息网络及软件购置更新 |    | ——      | 31201 | 资本金注入       |            |         |
| 30114 | 医疗费            |            |            | 30213 | 维修（护）费    |           |          | 30908 | 物资储备        |    | ——      | 31203 | 政府投资基金股权投资  |            |         |
| 30199 | 其他工资福利支出       |            |            | 30214 | 租赁费       |           |          | 30913 | 公务用车购置      |    | ——      | 31204 | 费用补贴        |            |         |
| 303   | 对个人和家庭的补助      | 1168250.64 | 1168250.64 | 30215 | 会议费       |           |          | 30919 | 其他交通工具购置    |    | ——      | 31205 | 利息补贴        |            |         |

|        |             |            |            |        |           |          |          |       |             |          |          |       |                    |            |          |
|--------|-------------|------------|------------|--------|-----------|----------|----------|-------|-------------|----------|----------|-------|--------------------|------------|----------|
| 30301  | 离休费         |            |            | 30216  | 培训费       |          |          | 30921 | 文物和陈列品购置    |          | ——       | 31299 | 其他对企业补助            | 1407500.00 |          |
| 30302  | 退休费         | 38147.00   | 38147.00   | 30217  | 公务接待费     |          |          | 30922 | 无形资产购置      |          | ——       | 313   | 对社会保障基金补助          |            | ——       |
| 30303  | 退职（役）费      |            |            | 30218  | 专用材料费     |          |          | 30999 | 其他资本性支出     |          | ——       | 31302 | 对社会保障基金补助          |            | ——       |
| 30304  | 抚恤金         | 221874.80  | 221874.80  | 30224  | 被装购置费     |          |          | 310   | 资本性支出       | 12379.00 | 12379.00 | 31303 | 补充全国社会保障基金         |            | ——       |
| 30305  | 生活补助        | 908228.84  | 908228.84  | 30225  | 专用燃料费     |          |          | 31001 | 房屋构筑物构建     |          |          | 31304 | 对机关事业单位职业年金的补助     |            | ——       |
| 30306  | 救济费         |            |            | 30226  | 劳务费       | 76337.28 | 6927.28  | 31002 | 办公设备购置      | 12379.00 | 12379.00 | 399   | 其他支出               |            |          |
| 30307  | 医疗费补助       |            |            | 30227  | 委托业务费     |          |          | 31003 | 专用设备购置      |          |          | 39907 | 国家赔偿费用支出           |            |          |
| 30308  | 助学金         |            |            | 30228  | 工会经费      | 12926.00 | 12926.00 | 31005 | 基础设施建设      |          |          | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 |            |          |
| 30309  | 奖励金         |            |            | 30229  | 福利费       | 20460.00 | 20460.00 | 31006 | 大型修缮        |          |          | 39909 | 经常性赠与              |            |          |
| 30310  | 个人农业生产补贴    |            |            | 30231  | 公务用车运行维护费 |          |          | 31007 | 信息网络及软件购置更新 |          |          | 39910 | 资本性赠与              |            |          |
| 30311  | 代缴社会保险费     |            |            | 30239  | 其他交通费用    | 12500.00 | 12500.00 | 31008 | 物资储备        |          |          | 39999 | 其他支出               |            |          |
| 30399  | 其他对个人和家庭的补助 |            |            | 30240  | 税金及附加费用   |          |          | 31009 | 土地补偿        |          |          |       |                    |            |          |
|        |             |            |            | 30299  | 其他商品和服务支出 | 6000.00  | 2000.00  | 31010 | 安置补助        |          |          |       |                    |            |          |
| 人员经费合计 |             | 2240310.48 | 2240310.48 | 公用经费合计 |           |          |          |       |             |          |          |       |                    | 1339348.71 | 99883.28 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门名称：古县中小微企业发展中心

2022年度

金额单位：元

| 预算数 |              |              |             |               |       | 决算数 |              |              |             |               |       |
|-----|--------------|--------------|-------------|---------------|-------|-----|--------------|--------------|-------------|---------------|-------|
| 合计  | 因公出国（境）<br>费 | 公务用车购置及运行维护费 |             |               | 公务接待费 | 合计  | 因公出国（境）<br>费 | 公务用车购置及运行维护费 |             |               | 公务接待费 |
|     |              | 小计           | 公务用车购置<br>费 | 公务用车运行<br>维护费 |       |     |              | 小计           | 公务用车购置<br>费 | 公务用车运行<br>维护费 |       |
| 1   | 2            | 3            | 4           | 5             | 6     | 7   | 8            | 9            | 10          | 11            | 12    |
|     |              |              |             |               |       |     |              |              |             |               |       |

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门名称：古县中小微企业发展中心

2022年度

单位：元

| 项目                                   |      | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转和结余 |
|--------------------------------------|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 功能分类科目编码                             | 科目名称 |         |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |         |
| 栏次                                   |      | 1       | 2    | 3    | 4    | 5    | 6       |
| 合计                                   |      |         |      |      |      |      |         |
|                                      |      |         |      |      |      |      |         |
| 注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。 |      |         |      |      |      |      |         |
| 说明：本表无数据                             |      |         |      |      |      |      |         |

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门名称：古县中小微企业发展中心 2022年度 单位：元

| 项目       |      | 本年支出 |      |      |
|----------|------|------|------|------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 合计   | 基本支出 | 项目支出 |
| 栏次       |      | 1    | 2    | 3    |
| 合计       |      |      |      |      |
|          |      |      |      |      |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

カ

金额单位：元

カ[illegible]

退休干部用车

他用车

单价100万元（含）以上设

### 第三部分 情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计3,579,659.19元、支出总计3,579,659.19元。与2021年相比，收入总计增加648,110.94元，增长22.11%，支出总计增加648,110.94元，增长22.11%。主要原因是人员调资，增加小升规奖励资金项目、规范化股改奖励资金项目。

#### 二、收入决算情况说明

2022年度收入合计3,579,659.19元，其中：

财政拨款收入3,579,659.19元，占比100.00%；

上级补助收入0元，占比0%；

事业收入0元，占比0%；

经营收入0元，占比0%；

附属单位上缴收入0元，占比0%；

其他收入0元，占比0%。

#### 三、支出决算情况说明

2022年度支出合计3,579,659.19元，其中：

基本支出2,340,193.76元，占比65.37%；

项目支出1,239,465.43元，占比34.63%；

上缴上级支出0元，占比0%；

经营支出0元，占比0%；

对附属单位补助支出0元，占比0%。

#### 四、财政拨款收支决算总体情况说明

古县中小微企业发展中心2022年度财政拨款收入总计3,579,659.19元，支出总计3,579,659.19元。与2021年相比，财政拨款收入总计增加648,110.94元，增长22.11%，财政拨款支出总计增加648,110.94元，增长22.11%。主要原因是人员调资，增加小升规奖励资金项目、规范化股改奖励资金项目。

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### （一）财政拨款支出决算总体情况

古县中小微企业发展中心2022年财政拨款决算支出3,579,659.19元，占本年支出合计的100.00%。与2021年相比，财政拨款支出增加648,110.94元，增长22.11%。主要原因是人员调资，增加小升规奖励资金项目、规范化股改奖励资金项目。

##### （二）财政拨款支出决算结构情况

古县中小微企业发展中心2022年度财政拨款支出3,579,659.19元，主要用于以下方面：

社会保障和就业支出(类)366,396.80元，占比10.24%；

资源勘探工业信息等支出(类)3,114,812.39元，占比87.01%；

住房保障支出(类)98,450.00元，占比2.75%。

### (三) 财政拨款支出决算具体情况

古县中小微企业发展中心2022年度财政拨款支出年初预算2,893,900.00元，支出决算3,579,659.19元，完成年初预算的123.70%。其中：

社会保障和就业支出年初预算144000元，支出决算366396.8元，完成年初预算的254.44%，用于缴纳在职人员养老保险、发放死亡抚恤金。较2021年决算166281.91元增加200114.89元，增长120.35%，主要原因是死亡抚恤金增加；

资源勘探工业信息等支出年初预算2666000元，支出决算3114812.39元，完成年初预算的116.83%，用于。较2021年决算2680120.34元增加434692.05元，增长16.22%，主要原因是增加小升规奖励资金项目、规范化股改奖励资金项目；

住房保障支出年初预算83900元，支出决算98450元，完成年初预算的117.34%，用于在职职工住房公积金支出。较2021年决算85146元增加13304元，增长15.62%，主要原因是公积金缴费基数调增。

### 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

古县中小微企业发展中心2022年度财政拨款基本支出2,340,193.76元，其中：人员经费2,240,310.48元，主要包括人员经费2,240,310.48元，主要包括工资福利支出1072059.84元，对个人和家庭的补助1168250.64元；

公用经费99,883.28元，主要包括办公费、印刷费、电费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用及其他商品和服务支出。

### 七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项支出。

### 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

### 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### (一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算0元，支出决算0元，完成年初预算的0%，比上年度减少2,000.00元，下降100%。主要原因是：疫情原因，今年未发生公务接待费支出。其中：

因公出国（境）费支出0元，完成年初预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0元，完成年初预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0元，完成年初预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0元，完成年初预算的0%，比上年度减少2,000.00元，下降100%，主要原因是：疫情原因，未发生公务接待费支出。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国境费支出0元，出国团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于本单位无公务用车购置费支出。

3、公务用车运行维护费支出0元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆车，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0元，共接待0批次，0人次。国内接待费0元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0元，共接待0批次，0人次，主要是接待疫情原因，今年未发生公务接待费支出；国（境）外接待费0元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要为本单位无国（境）外接待费支出。

## 十、其他重要事项情况说明

### （一）机关运行经费支出情况说明

本部门无机关运行经费。

### （二）政府采购情况说明

古县中小微企业发展中心2022年度政府采购支出总额0元，其中：政府采购货物支出0元、政府采购工程支出0元、政府采购服务支出0元。政府采购授予中小企业合同金额0.00元，占政府采购支出总额的0%。其中：授予小微企业合同金额0.00元，占政府采购支出总额的0%。

### （三）国有资产占用情况说明

古县中小微企业发展中心截至2022年12月31日，本部门共有车辆0辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是我单位无其他用车；单价100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

### （四）预算绩效情况说明

#### （1）预算绩效管理工作的开展情况

根据预算绩效管理要求，古县中小微企业发展中心部门（单位）按照“谁支

出、谁自评”的原则，组织对2022年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涵盖一级项目0个，二级项目7个，共涉及资金1239465.43元，占本部门（单位）项目支出总额的100%，其中一般公共预算项目支出1239465.43元、政府性基金预算项目支出0元、国有资金经营预算项目支出0元、社会保险基金预算项目支出0元。

组织开展了2022年度古县中小微企业发展中心部门（单位）整体支出绩效自评，涉及资金3579659.19元，其中一般公共预算支出3579659.19元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。

组织对补充业务费、自收自支人员工资、劳务派遣劳务费等7个二级项目开展了部门评价，涉及资金1239465.43元，其中一般公共预算支出1239465.43元、政府性基金预算支出0元、国有资金经营预算支出0元、社会保险基金预算支出0元。从评价结果来看，补充业务费、自收自支人员工资、劳务派遣劳务费等7个二级项目自评为优，圆满的完成各项工作。

## （2）项目绩效自评结果

古县中小微企业发展中心部门（单位）2022年度一级项目绩效自评个数0个，涉及资金0元：0个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为我单位2022年项目绩效管理中不涉及一级项目绩效自评。涉密项目除外。

古县中小微企业发展中心部门（单位）2022年度部门预算二级项目绩效自评个数7个，涉及资金1239465.43元：7个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为我单位7个项目自评结果为优，无改进措施。涉密项目除外。

具体公开的每个项目绩效自评结果如下表述：

1、劳务派遣劳务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分，项目全年预算数为48000元，执行数为48000元，执行率100%。项目绩效目标完成情况：一是及时全额完成2名劳务派遣劳务费的发放；二是2名劳务派遣人员的工作得到了领导的肯定及表扬。发现的主要问题及原因：根据工作要求更加合理的给劳务派遣人员安排各项工作。下一步改进措施：加强劳务派遣人员工作规划，使单位工作快速、顺利的完成。

2、补充业务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分，项目全年预算数为30000元，执行数为30000元，执行率100%。项目绩效目标完成情况：一是严格按照办公经费使用范围，经费补助标准执行；二是提高单位服

务职能及服务质量，提高职工工作积极性。发现的主要问题及原因：对项目管理工作中的细节问题不够重视。下一步改进措施：一是今后应从细微处着手，使资金合理分配利用；二是加强培训，提高职工自身素质及政治素养，以便更好地服务大众。

3、自收自支人员工资项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分，项目全年预算数为974000元，执行数为880908.02元，执行率90.44%。项目绩效目标完成情况：一是完成12名自收自支人员工资、绩效、津补贴的发放；二是12名自收自支人员尽职尽责、各项工作都得到了领导的认可。发现的主要问题及原因：根据工作要求更加合理的给自收自支人员安排工作。下一步改进措施：加强自收自支人员工作规划，使单位工作顺利地完成。

### （3）部门（单位）整体支出绩效自评结果

古县中小微企业发展中心部门（单位）整体支出绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，古县中小微企业发展中心部门（单位）整体绩效自评得分为99分。部门（单位）全年预算数为3579659.19元，执行数为3579659.19元，执行率为100%。年度绩效目标完成情况：一是超额完成了年初计划的规范化股改奖励和小升规企业奖励；二是重点监测企业每月按时报送运行数据。发现的主要问题及原因：一是预算执行有偏差；二是绩效指标设定不是很合理。下一步改进措施：一是加快预算执行进度；二是科学设定绩效指标，深入企业调研了解，直面中小企业发展现实需求，提供针对性服务。涉密内容除外。

### （4）部门评价项目绩效评价结果

《劳务派遣劳务费项目支出绩效自评分析报告》、《补充业务费项目支出绩效自评分析报告》《自收自支人员工资项目支出绩效自评分析报告》（详见附件）

### （5）其他需要说明的事项

无

#### 第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。
- 十三、社会保障和就业支出：反映单位在社会保障和就业方面的支出。
- 十四、资源勘探工业信息等支出：反映用于工业信息等方面的支出。
- 十五、住房保障支出：反映单位用于住房方面的支出。

#### 第五部分 附件

补充业务费项目支出绩效自评表  
(2022年度)

| 项目名称              |                 |             |                                                     | 补充业务费                                      |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|-------------------|-----------------|-------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|--------|---------------------------------|---------|-------------------|-------|--|
| 主管部门及代码           |                 |             |                                                     | 043-古县中小微企业发展中心                            |        |        |                                 | 预算单位    | 43001-古县中小微企业发展中心 |       |  |
| 项目资金预算安排及执行进度(万元) |                 |             | 年初预算数                                               |                                            | 全年预算数  |        | 全年执行数                           | 资金结(转)余 | 执行率               | 得分    |  |
|                   |                 |             | 目标申报数                                               | 预算编制数                                      |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|                   | 资金总额:           |             | 3                                                   | 3                                          | 3      |        | 3                               | 0       | 100               | 10    |  |
|                   | 市区区财政资金         |             | 3                                                   | 3                                          | 3      |        | 3                               | 0       | 100.00            | 10.00 |  |
| 项目年度绩效目标          | 年度目标            |             |                                                     |                                            |        |        | 实际完成情况                          |         |                   |       |  |
|                   | 日常工作需要          |             |                                                     |                                            |        |        | 严格办公经费使用范围,控制经费补助标准,保证单位工作正常运转。 |         |                   |       |  |
| 绩效指标              | 一级指标            | 二级指标        | 三级指标                                                | 年初指标值                                      | 调整后指标值 | 实际完成值  | 分值                              | 得分      | 偏差原因分析及改进措施       |       |  |
|                   | 数量指标            |             | 印刷、                                                 | =10次                                       | =10次   | =10次   | 5                               | 5       |                   |       |  |
|                   |                 |             | 打印纸                                                 | >20箱                                       | >20箱   | >20箱   | 5                               | 5       |                   |       |  |
|                   |                 |             | 购置笔记本电脑                                             | =1台                                        | =1台    | =1台    | 5                               | 5       |                   |       |  |
|                   |                 |             | 电费                                                  | =12月                                       | =12月   | =12月   | 5                               | 5       |                   |       |  |
|                   | 质量指标            |             | 经费拨付使用                                              | 严格                                         | 严格     | 达成预期指标 | 10                              | 10      |                   |       |  |
|                   |                 |             | 经费拨付及时,                                             | 保障                                         | 保障     | 达成预期指标 | 10                              | 10      |                   |       |  |
|                   | 成本指标            |             | 打印纸成本(每箱)                                           | =200元                                      | =200元  | =200元  | 2                               | 2       |                   |       |  |
|                   |                 |             | 笔记本电脑单价                                             | ≥7000元                                     | ≥7000元 | ≥7000元 | 3                               | 3       |                   |       |  |
|                   |                 |             | 水电费用(每月)                                            | ≥750元                                      | ≥750元  | ≥750元  | 3                               | 3       |                   |       |  |
|                   |                 |             | 印刷单次费用                                              | ≥1000元                                     | ≥1000元 | ≥1000元 | 2                               | 2       |                   |       |  |
| 效益指标              | 社会效益指标          | 保障单位日常工作    | 保障                                                  | 保障                                         | 达成预期指标 | 30     | 30                              |         |                   |       |  |
| 满意度指标             | 服务对象满意度指标       | 工作人员及服务对象   | ≥99%                                                | ≥99%                                       | ≥99%   | 10     | 10                              |         |                   |       |  |
| 总 分               |                 |             |                                                     |                                            |        |        | 100                             | 优       |                   |       |  |
| 项目绩效分析            | 自评结果分析          | 项目实施和预算执行情况 |                                                     | 严格办公经费使用范围,控制经费补助标准,保证单位工作正常运转,严格按照预算指标执行。 |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|                   |                 | 产出情况        |                                                     | 我单位完成打印10次,打印纸20箱,12个月电费,购置笔记本电脑一台。        |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|                   |                 | 效益情况        |                                                     | 提高单位服务职能及服务质量,提高职工工作积极性。                   |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|                   |                 | 满意度情况       |                                                     | 单位人员及接受服务单位满意度大于99%。                       |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|                   | 主要经验做法          |             | 在保障单位工作正常进行的情况下,节约资金,合理开支。                          |                                            |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|                   | 项目管理中存在的问题及原因分析 |             | 对项目中的细节问题不够重视,今后应从细微处着手,使资金合理分配利用。                  |                                            |        |        |                                 |         |                   |       |  |
|                   | 下一步改进措施及管理建议    |             | 1. 责任落实,促进职工工作积极性; 2. 加强培训,提高职工自身素质及政治素养,以便更好的服务大众。 |                                            |        |        |                                 |         |                   |       |  |

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。  
2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。  
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。  
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

劳务派遣劳务费项目支出绩效自评表  
(2022年度)

| 项目名称            |                   | 劳务派遣劳务费                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                                           |        |                                                    |         |                   |             |
|-----------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------|---------|-------------------|-------------|
| 主管部门及代码         |                   | 043-古县中小微企业发展中心                                                                                                                              |                                                                                      |                                                                           |        | 预算单位                                               |         | 43001-古县中小微企业发展中心 |             |
| 项目资金安排及执行进度(万元) |                   |                                                                                                                                              | 年初预算数                                                                                |                                                                           | 全年预算数  | 全年执行数                                              | 资金结(转)余 | 执行率               | 得分          |
|                 |                   |                                                                                                                                              | 目标申报数                                                                                | 预算编制数                                                                     |        |                                                    |         |                   |             |
|                 | 资金总额:             |                                                                                                                                              | 4.8                                                                                  | 4.8                                                                       | 4.8    | 4.8                                                | 0       | 100               | 10          |
| 市县区财政资金         |                   | 4.8                                                                                                                                          | 4.8                                                                                  | 4.8                                                                       | 4.8    | 0                                                  | 100.00  | 10.00             |             |
| 项目年度绩效目标        | 年度目标              |                                                                                                                                              |                                                                                      |                                                                           |        | 实际完成情况                                             |         |                   |             |
|                 | 年底前,高质量完成         |                                                                                                                                              |                                                                                      |                                                                           |        | 2022年劳务派遣费资金拨付及时。年初预算数是4.8万元。全年执行数是4.8万元,劳务派遣人员2名。 |         |                   |             |
| 绩效指标            | 一级指标              | 二级指标                                                                                                                                         | 三级指标                                                                                 | 年初指标值                                                                     | 调整后指标值 | 实际完成值                                              | 分值      | 得分                | 偏差原因分析及改进措施 |
|                 | 产出指标              | 数量指标                                                                                                                                         | 劳务派遣人员                                                                               | =2人                                                                       | =2人    | =2人                                                | 20      | 20                |             |
|                 |                   | 质量指标                                                                                                                                         | 劳务派遣人员                                                                               | =100%                                                                     | =100%  | =100%                                              | 10      | 10                |             |
|                 |                   | 时效指标                                                                                                                                         | 劳务派遣人员                                                                               | =100%                                                                     | =100%  | =100%                                              | 10      | 10                |             |
|                 |                   | 成本指标                                                                                                                                         | 月工资拨付金额                                                                              | =2000元                                                                    | =2000元 | =2000元                                             | 10      | 10                |             |
|                 | 效益指标              | 社会效益指标                                                                                                                                       | 提高服务水平                                                                               | ≥98%                                                                      | ≥98%   | ≥98%                                               | 30      | 30                |             |
|                 | 满意度指标             | 服务对象满意度指标                                                                                                                                    | 劳务派遣人员                                                                               | ≥98%                                                                      | ≥98%   | ≥98%                                               | 10      | 10                |             |
| 总 分             |                   |                                                                                                                                              |                                                                                      |                                                                           |        | 100                                                | 优       |                   |             |
| 项目绩效分析          | 自评结果分析            | 项目实施的预算执行情况及分析                                                                                                                               |                                                                                      | 2022年劳务派遣费资金拨付及时。年初预算数是4.8万元。全年执行数是4.8万元,劳务派遣人员2名。本项目预算到位率100%。预算执行率100%。 |        |                                                    |         |                   |             |
|                 |                   | 产出情况及分析                                                                                                                                      |                                                                                      | 2022年年初预算人数是2人,全年预算人数是2人。每人每月2000元,本项目资金按时下拨,及时发放到劳务派遣人员手中,做到专款专用。        |        |                                                    |         |                   |             |
|                 |                   | 效益情况及分析                                                                                                                                      |                                                                                      | 2022年劳务派遣人员的增加,使得中小微企业中心队伍壮大,工作任务完成速度也有所提高。                               |        |                                                    |         |                   |             |
|                 |                   | 满意度情况及分析                                                                                                                                     |                                                                                      | 2022年劳务派遣人员的工作得到了社会群众的肯定和表扬,劳务派遣人员认真热情对待中小微企业非常满意。                        |        |                                                    |         |                   |             |
|                 | 主要经验做法            |                                                                                                                                              | 本单位在项目执行过程中,听取项目实施相关人员的意见和建议,在实施过程中,发现问题及时调整,按时发放工资,确保劳务派遣人员按时领到工资,安心放心的在本职岗位尽职尽责工作。 |                                                                           |        |                                                    |         |                   |             |
|                 | 项目管理中存在的主要问题及原因分析 |                                                                                                                                              | 本单位在项目实施工作中,缺乏科学评估意识,项目工作完成后就撒手不管,没有考虑项目资金是否更好的使用。                                   |                                                                           |        |                                                    |         |                   |             |
| 下一步改进措施及管理建议    |                   | 1.提高财务人员的思想认识,更新预算观念,与时俱进,调整工作思路,实事求是,提高工作效率。<br>2.加强资金管理的培训,规范资金管理,强化制度建设,完善财务管理长效机制,提高项目管理信息化水平。<br>3.对项目管理的专业性和重要性认识不足,缺乏方向感,缺乏自我学习和进步意识。 |                                                                                      |                                                                           |        |                                                    |         |                   |             |

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。  
2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。  
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。  
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

自收自支人员工资项目支出绩效自评表  
(2022年度)

| 项目名称              |                 |                |                                                                        | 自收自支人员工资                                                                                                                                     |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
|-------------------|-----------------|----------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--|--------------------------------------------|---------|-------------------|------|--|
| 主管部门及代码           |                 |                |                                                                        | 043-古县中小微企业发展中心                                                                                                                              |           |           |  | 预算单位                                       |         | 43001-古县中小微企业发展中心 |      |  |
| 项目资金预算安排及执行进度(万元) |                 |                |                                                                        | 年初预算数                                                                                                                                        |           | 全年预算数     |  | 全年执行数                                      | 资金结(转)余 | 执行率               | 得分   |  |
|                   | 目标申报数           |                | 预算编制数                                                                  |                                                                                                                                              |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
|                   | 资金总额:           |                |                                                                        | 97.4                                                                                                                                         | 97.4      | 97.4      |  | 88.091                                     | 9.309   | 90.44             | 9.04 |  |
|                   | 市县区财政资金         |                |                                                                        | 97.4                                                                                                                                         | 97.4      | 97.4      |  | 88.091                                     | 9.309   | 90.44             | 9.04 |  |
| 项目年度绩效目标          | 年度目标            |                |                                                                        |                                                                                                                                              |           |           |  | 实际完成情况                                     |         |                   |      |  |
|                   | 按月发放,年底高质量完成    |                |                                                                        |                                                                                                                                              |           |           |  | 本单位在2022年底前全部拨付按时拨付自收自支12名职工的工资、绩效、津补贴等资金。 |         |                   |      |  |
| 绩效指标              | 一级指标            | 二级指标           | 三级指标                                                                   | 年初指标值                                                                                                                                        | 调整后指标值    | 实际完成值     |  | 分值                                         | 得分      | 偏差原因分析及改进措施       |      |  |
|                   | 产出指标            | 数量指标           | 自收自支人员数                                                                | =12人                                                                                                                                         | =12人      | =12人      |  | 20                                         | 20      |                   |      |  |
|                   |                 | 质量指标           | 人员工资发放率                                                                | =100%                                                                                                                                        | =100%     | =100%     |  | 10                                         | 10      |                   |      |  |
|                   |                 | 时效指标           | 人员工资发放及时率                                                              | =100%                                                                                                                                        | =100%     | =100%     |  | 10                                         | 10      |                   |      |  |
|                   |                 | 成本指标           | 月工资拨付金额                                                                | 81166.7元                                                                                                                                     | =81166.7元 | =81166.7元 |  | 10                                         | 10      |                   |      |  |
|                   | 效益指标            | 社会效益指标         | 提高单位服务水平                                                               | 提高100提高                                                                                                                                      | 提高100提高   | 提高100提高   |  | 30                                         | 30      |                   |      |  |
|                   | 满意度指标           | 服务对象满意度指标      | 自支人员满意度                                                                | ≥96%                                                                                                                                         | ≥96%      | ≥96%      |  | 10                                         | 10      |                   |      |  |
| 总分                |                 |                |                                                                        |                                                                                                                                              |           |           |  | 99.04                                      | 优       |                   |      |  |
| 项目绩效分析            | 自评结果分析          | 项目实施的预算执行情况及分析 |                                                                        | 2022年中小微企业自收自支经费资金拨付及时,年初预算数是97.4万元,全年执行数是88.09万元,本项目预算到位率100%,预算执行率99.04%,通过本项目的实施,促进自收自支人员服务积极性,群众满意度不断提高。                                 |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
|                   |                 | 产出情况及分析        |                                                                        | 2022年中小微企业自收自支经费资金拨付及时,及时发放自收自支12名职工的工资、绩效、津补贴等资金,做到专款专用。                                                                                    |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
|                   |                 | 效益情况及分析        |                                                                        | 2022年中小微企业自收自支经费资金拨付及时,及时发放自收自支12名职工的工资、绩效、津补贴等资金,做到专款专用,使得中小微企业发展中心队伍壮大,工作任务完成速度也有所提高。                                                      |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
|                   |                 | 满意度情况及分析       |                                                                        | 2022年中小微企业自收自支经费工作得到了单位领导、同事的肯定和表扬,人民群众对工作人员非常满意。                                                                                            |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
|                   | 主要经验做法          |                | 本单位在项目执行过程中,听取项目实施相关人员的意见和建议,在实施过程中,发现问题及时调整,按时拨付资金,确保自收自支人员安心放心的尽职尽责。 |                                                                                                                                              |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
|                   | 项目管理中存在的问题及原因分析 |                | 本单位在项目实施工作中,没有考虑项目资金是否更好的使用。                                           |                                                                                                                                              |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |
| 下一步改进措施及管理建议      |                 |                |                                                                        | 1.提高财务人员的思想认识,更新预算观念,与时俱进,调整工作思路,实事求是,提高工作效率。<br>2.加强资金管理的培训,规范资金管理,强化制度建设,完善财务管理长效机制,提高项目管理信息化水平。<br>3.对项目管理的专业性和重要性认识不足,缺乏方向感,缺乏自我学习和进步意识。 |           |           |  |                                            |         |                   |      |  |

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。  
2.“全年预算数”的取数规则:如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。  
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。  
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 项目支出绩效自评分析报告

项目名称：劳务派遣劳务费

项目单位：043001-古县中小微企业发展中心

主管部门：043-古县中小微企业发展中心

2022 年 12 月

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

一、项目的基本情况.....3

    （一）项目概况.....3

    （二）项目绩效目标.....4

    （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

    （一）预算执行情况.....5

    （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 一、项目基本信息

### (一) 项目概况

项目概况：2022 年劳务派遣人员工资，共 2 人

立项依据：按年初预算

项目设立的必要性：政府在履行职责中所需要的辅助性服务

保证项目实施的措施与制度：按时完成

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## (二) 项目绩效目标

### (1) 项目实施期绩效目标

按月发放，足额到位

### (2) 项目年度目标

年底前，高质量完成

### (三) 项目实施计划

按时完成

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

| 资金来源    | 年初预算数   |         | 全年预算数(元) | 全年执行数(元) | 资金结(转)余(元) | 执行率 | 得分 |
|---------|---------|---------|----------|----------|------------|-----|----|
|         | 目标申报(元) | 预算编制(元) |          |          |            |     |    |
| 合计      | 48,000  | 48,000  | 48,000   | 48,000   | 0          | 100 | 10 |
| 市县区财政资金 | 48,000  | 48,000  | 48,000   | 48,000   | 0          |     |    |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

(二) 绩效指标完成情况

| 一级指标  | 二级指标      | 指标名称          | 年度指标 |        | 实际完成值 | 权重 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|-------|-----------|---------------|------|--------|-------|----|----|-------------|
|       |           |               | 年初指标 | 调整后指标  |       |    |    |             |
| 产出指标  | 数量指标      | 劳务派遣人员人数      | 2    | =2人    | 2     | 20 | 20 |             |
|       | 质量指标      | 劳务派遣人员工资发放率   | 100  | =100%  | 100   | 10 | 10 |             |
|       | 时效指标      | 劳务派遣人员工资发放及时率 | 100  | =100%  | 100   | 10 | 10 |             |
|       | 成本指标      | 月工资拨付金额       | 2000 | =2000元 | 2000  | 10 | 10 |             |
| 效益指标  | 社会效益指标    | 提高服务水平率       | 98   | ≥98%   | 98    | 30 | 30 |             |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 劳务派遣人员满意度     | 98   | ≥98%   | 98    | 10 | 10 |             |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

### 三、项目自评结果

#### 1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：劳务派遣劳务费项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

#### 2. 全年目标实际完成情况

2022 年劳务派遣费资金拨付及时。年初预算数是 4.8 万元。全年执行数是 4.8 万元，劳务派遣人员 2 名。

#### 3. 项目实施和预算执行情况分析

2022 年劳务派遣费资金拨付及时。年初预算数是 4.8 万元。全年执行数是 4.8 万元，劳务派遣人员 2 名。本项目预算到位率 100%。预算执行率 100%。

#### 4. 产出情况及分析

2022 年年初预算人数是 2 人，全年预算人数是 2 人。每人每月 2000 元，本项目资金按时下拨，及时发放到劳务派遣人员手中，做到专款专用。

#### 5. 效益情况及分析

2022 年劳务派遣人员的增加，使得中小微企业中心队伍壮大，工作任务完成速度也有所提高。

#### 6. 满意度情况及分析

2022 年劳务派遣人员的工作得到了社会群众的肯定和表扬，劳务

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

派遣人员认真热情对待中小微企业非常满意。

#### 四、项目主要经验做法

本单位在项目执行过程中，听取项目实施相关人员的意见和建议，在实施过程中，发现问题及时调整，按时发放工资，确保劳务派遣人员按时领到工资，安心放心的在本职岗位尽职工作。

#### 五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

本单位在项目实施工作中，缺乏科学评估意识，项目工作完成后就撒手不管，没有考虑项目资金是否更好的使用。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 六、下一步改进措施及管理建议

1.提高财务人员的思想认识，更新预算观念，与时俱进，调整工作思路，实事求是，提高工作效率。2.加强资金管理的培训，规范资金管理，强化制度建设，完善财务管理长效机制，提高项目管理信息化水平。3.对项目管理的专业性和重要性认识不足，缺乏方向感，缺乏自我学习和进步意识。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 项目支出绩效自评分析报告

项目名称：补充业务费

项目单位：043001-古县中小微企业发展中心

主管部门：043-古县中小微企业发展中心

2022 年 12 月

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

一、项目的基本情况.....3

    （一）项目概况.....3

    （二）项目绩效目标.....4

    （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

    （一）预算执行情况.....5

    （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 一、项目基本信息

### (一) 项目概况

项目概况：为保障单位正常运转，日常工作需要。

立项依据：按年初预算

项目设立的必要性：按年初预算

保证项目实施的措施与制度：根据财政局安排，按时，高质量高标准完成

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## （二）项目绩效目标

### （1）项目实施期绩效目标

单位正常运转需要，日常工作需要

### （2）项目年度目标

日常工作需要

### （三）项目实施计划

按时，高质量高标准完成

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

| 资金来源    | 年初预算数   |         | 全年预算数(元) | 全年执行数(元) | 资金结(转)余(元) | 执行率 | 得分 |
|---------|---------|---------|----------|----------|------------|-----|----|
|         | 目标申报(元) | 预算编制(元) |          |          |            |     |    |
| 合计      | 30,000  | 30,000  | 30,000   | 30,000   | 0          | 100 | 10 |
| 市县区财政资金 | 30,000  | 30,000  | 30,000   | 30,000   | 0          |     |    |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

(二) 绩效指标完成情况

| 一级指标 | 二级指标 | 指标名称            | 年度指标 |         | 实际完成值  | 权重 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|------|------|-----------------|------|---------|--------|----|----|-------------|
|      |      |                 | 年初指标 | 调整后指标   |        |    |    |             |
| 产出指标 | 数量指标 | 印刷、             | 10   | =10 次   | 10     | 5  | 5  |             |
|      |      | 打印纸             | 20   | >20 箱   | 20     | 5  | 5  |             |
|      |      | 购置笔记本电脑         | 1    | =1 台    | 1      | 5  | 5  |             |
|      |      | 电费              | 12   | =12 月   | 12     | 5  | 5  |             |
|      | 质量指标 | 经费拨付使用严格执行规定标准  | 严格   | 严格      | 达成预期指标 | 10 | 10 |             |
|      | 时效指标 | 经费拨付及时，保障工作正常开展 | 保障   | 保障%     | 达成预期指标 | 10 | 10 |             |
|      | 成本指标 | 打印纸成本（每箱）       | 200  | =200 元  | 200    | 2  | 2  |             |
|      |      | 笔记本电脑单价         | 7000 | ≥7000 元 | 7000   | 3  | 3  |             |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

|               |               |                           |      |         |        |    |    |  |
|---------------|---------------|---------------------------|------|---------|--------|----|----|--|
|               |               | 水电费用(每月)                  | 750  | ≥750 元  | 750    | 3  | 3  |  |
|               |               | 印刷单次费用                    | 1000 | ≥1000 元 | 1000   | 2  | 2  |  |
| 效益<br>指标      | 社会效益指<br>标    | 保障单位日常运转<br>和各项工作任务完<br>成 | 保障   | 保障      | 达成预期指标 | 30 | 30 |  |
| 满意<br>度指<br>标 | 服务对象满<br>意度指标 | 工作人员及服务群<br>众满意度          | 99   | ≥99%    | 99     | 10 | 10 |  |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

### 三、项目自评结果

#### 1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：补充业务费项目绩效自我评价结果为:总得分 100 分，属于"优"。

#### 2. 全年目标实际完成情况

严格办公经费使用范围，控制经费补助标准，保证单位工作正常运转。

#### 3. 项目实施和预算执行情况分析

严格办公经费使用范围，控制经费补助标准，保证单位工作正常运转，严格按照预算指标执行。

#### 4. 产出情况及分析

我单位完成打印 10 次，打印纸 20 箱，12 个月电费，购置笔记本电脑一台。

#### 5. 效益情况及分析

提高单位服务职能及服务质量，提高职工工作积极性。

#### 6. 满意度情况及分析

单位人员及接受服务单位满意度大于 99%。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

#### 四、项目主要经验做法

在保障单位工作正常进行的情况下，节约资金，合理开支。

#### 五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

对项目管理中的细节问题不够重视，今后应从细微处着手，使资金合理分配利用。

#### 六、下一步改进措施及管理建议

1.责任落实，促进职工工作积极性； 2.加强培训，提高职工自身素质及政治素养，以便更好的服务大众。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 项目支出绩效自评分析报告

项目名称：自收自支人员工资

项目单位：043001-古县中小微企业发展中心

主管部门：043-古县中小微企业发展中心

2022 年 12 月

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

一、项目的基本情况.....3

    （一）项目概况.....3

    （二）项目绩效目标.....4

    （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

    （一）预算执行情况.....5

    （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 一、项目基本信息

### (一) 项目概况

项目概况：自支人员工资，保险等各项支出

立项依据：按年初预算

项目设立的必要性：保障单位运转，提高工作效率

保证项目实施的措施与制度：保障单位运转，提高工作效率

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## (二) 项目绩效目标

### (1) 项目实施期绩效目标

按月发放自收自支人员工资

### (2) 项目年度目标

按月发放，年底高质量完成

### (三) 项目实施计划

按月发放工资，各项保险，足额到位

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

| 资金来源    | 年初预算数   |         | 全年预算数(元) | 全年执行数(元)   | 资金结(转)余(元) | 执行率   | 得分   |
|---------|---------|---------|----------|------------|------------|-------|------|
|         | 目标申报(元) | 预算编制(元) |          |            |            |       |      |
| 合计      | 974,000 | 974,000 | 974,000  | 880,908.02 | 93,091.98  | 90.44 | 9.04 |
| 市县区财政资金 | 974,000 | 974,000 | 974,000  | 880,908.02 | 93,091.98  |       |      |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

(二) 绩效指标完成情况

| 一级指标  | 二级指标      | 指标名称            | 年度指标    |           | 实际完成值   | 权重 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|-------|-----------|-----------------|---------|-----------|---------|----|----|-------------|
|       |           |                 | 年初指标    | 调整后指标     |         |    |    |             |
| 产出指标  | 数量指标      | 自收自支人员数         | 12      | =12人      | 12      | 20 | 20 |             |
|       | 质量指标      | 人员工资发放率         | 100     | =100%     | 100     | 10 | 10 |             |
|       | 时效指标      | 人员工资发放及时率       | 100     | =100%     | 100     | 10 | 10 |             |
|       | 成本指标      | 月工资拨付金额         | 81166.7 | =81166.7元 | 81166.7 | 10 | 10 |             |
| 效益指标  | 社会效益指标    | 提高单位服务水平,提高单位工作 | 100     | 提高100提高   | 100     | 30 | 30 |             |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 自支人员满意度         | 96      | ≥96%      | 96      | 10 | 10 |             |

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

### 三、项目自评结果

#### 1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 9.04 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：自收自支人员工资项目绩效自我评价结果为：总得分 99.04 分，属于“优”。

#### 2. 全年目标实际完成情况

本单位在 2022 年底前全部拨付按时拨付自收自支 12 名职工的工资、绩效、津补贴等资金。

#### 3. 项目实施和预算执行情况分析

2022 年中小微企业自收自支经费资金拨付及时。年初预算数是 97.4 万元。全年执行数是 88.09 万元，本项目预算到位率 100%。预算执行率 99.04%，通过本项目的实施，促进自收自支人员服务积极性，群众满意度不断提高。

#### 4. 产出情况及分析

2022 年中小微企业自收自支经费资金拨付及时，及时发放自收自支 12 名职工的工资、绩效、津补贴等资金，做到专款专用。

#### 5. 效益情况及分析

2022 年中小微企业自收自支经费资金拨付及时，及时发放自收自支 12 名职工的工资、绩效、津补贴等资金，做到专款专用。使得中小微企业发展中心队伍壮大，工作任务完成速度也有所提高。

#### 6. 满意度情况及分析

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

2022 中小微企业自收自支经费工作得到了单位领导、同事的肯定和表扬，人民群众对工作人员非常满意。

#### 四、项目主要经验做法

本单位在项目执行过程中，听取项目实施相关人员的意见和建议，在实施过程中，发现问题及时调整，按时拨付资金，确保自收自支人员安心放心的尽职尽责。

#### 五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

本单位在项目实施工作中，没有考虑项目资金是否更好的使用。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

## 六、下一步改进措施及管理建议

1.提高财务人员的思想认识，更新预算观念，与时俱进，调整工作思路，实事求是，提高工作效率。2.加强资金管理的培训，规范资金管理，强化制度建设，完善财务管理长效机制，提高项目管理信息化水平。3.对项目管理的专业性和重要性认识不足，缺乏方向感，缺乏自我学习和进步意识。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核