

古县精神文明建设服务中心

2024年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	2
第二部分 2024年部门决算表	3
一、收入支出决算总表	3
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	10
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	13
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	14
十、部门决算公开相关信息统计表	15
第三部分 情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、收入决算情况说明	16
三、支出决算情况说明	16
四、财政拨款收支决算总体情况说明	16
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	17
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	17
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	17
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	17
十、其他重要事项情况说明	18
第四部分 名词解释	19
第五部分 附件	20

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

古县精神文明建设服务中心贯彻落实党中央、省委、市委、县委关于精神文明建设、网络服务工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对精神文明建设、网络服务工作的集中统一领导，支持保障县委宣传部做好相关工作。主要职责是：

（一）负责“古县文明网”“文明古县”等全县精神文明类信息平台发布、维护、管理工作。配合完成中国文明网、山西文明网和相关媒体精神文明类信息采写工作。

（二）负责协调推动全县新时代文明实践体系建设及新时代文明实践志愿服务活动。

（三）负责协调道德模范、身边好人、美德少年等的评选、申报、传播工作，采取基层巡讲、制作宣传短片、公益广告等方式，促进基层开展凡人善举、最美人物的学习宣传活动。

（四）根据县精神文明建设指导委员会安排，定期组织筹备创文工作联席会议、协调会议。

（五）协助县委宣传部组织、指导、协调、督促检查全县开展文明城市、文明单位、文明村镇、文明校园、文明家庭等群众性精神文明创建活动。

（六）负责开展全县网络宣传和舆论引导工作。组织开展网络安全和信息化领域宣传教育工作。负责网络舆情信息和网络安全应急值班工作。负责开展互联网有害信息举报工作。

（七）完成县委网信办交办的其他工作。完成县委宣传部交办的其他工作。

二、机构设置情况

根据主要职责，古县精神文明建设服务中心设2个内设机构，分别是综合股和业务股。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：古县精神文明建设服务中心 2024年度 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	158.39	一、一般公共服务支出	32	122.34
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	13.09
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	9.63
	9		九、卫生健康支出	40	4.21
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	9.11
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	158.39	本年支出合计	58	158.39
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	158.39	总计	62	158.39

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02
表

部门名称：古县精神文明建设服务中心 2024年度 金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		158.39	158.39					
201	一般公共服务支出	122.34	122.34					
20133	宣传事务	122.34	122.34					
2013350	事业运行	81.45	81.45					
2013399	其他宣传事务支出	40.90	40.90					
207	文化旅游体育与传媒支出	13.09	13.09					
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	13.09	13.09					
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	13.09	13.09					
208	社会保障和就业支出	9.63	9.63					
20805	行政事业单位养老支出	9.63	9.63					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.63	9.63					
210	卫生健康支出	4.21	4.21					
21011	行政事业单位医疗	4.21	4.21					
2101102	事业单位医疗	4.21	4.21					
221	住房保障支出	9.11	9.11					
22102	住房改革支出	9.11	9.11					
2210201	住房公积金	9.11	9.11					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：古县精神文明建设服务中心 2024年度 金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		158.39	104.40	53.99			
201	一般公共服务支出	122.34	81.45	40.90			
20133	宣传事务	122.34	81.45	40.90			
2013350	事业运行	81.45	81.45				
2013399	其他宣传事务支出	40.90		40.90			
207	文化旅游体育与传媒支出	13.09		13.09			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	13.09		13.09			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	13.09		13.09			
208	社会保障和就业支出	9.63	9.63				
20805	行政事业单位养老支出	9.63	9.63				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.63	9.63				
210	卫生健康支出	4.21	4.21				
21011	行政事业单位医疗	4.21	4.21				
2101102	事业单位医疗	4.21	4.21				
221	住房保障支出	9.11	9.11				
22102	住房改革支出	9.11	9.11				
2210201	住房公积金	9.11	9.11				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：古县精神文明建设服务中心

2024年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	158.39	一、一般公共服务支出	33	122.34	122.34		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	13.09	13.09		
	8		八、社会保障和就业支出	40	9.63	9.63		
	9		九、卫生健康支出	41	4.21	4.21		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	9.11	9.11		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	158.39	本年支出合计	59	158.39	158.39		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	158.39	总计	64	158.39	158.39		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：古县精神文明建设服务中心

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		158.39	104.40	53.99
201	一般公共服务支出	122.34	81.45	40.90
20133	宣传事务	122.34	81.45	40.90
2013350	事业运行	81.45	81.45	
2013399	其他宣传事务支出	40.90		40.90
207	文化旅游体育与传媒支出	13.09		13.09
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	13.09		13.09
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	13.09		13.09
208	社会保障和就业支出	9.63	9.63	
20805	行政事业单位养老支出	9.63	9.63	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.63	9.63	
210	卫生健康支出	4.21	4.21	
21011	行政事业单位医疗	4.21	4.21	
2101102	事业单位医疗	4.21	4.21	
221	住房保障支出	9.11	9.11	
22102	住房改革支出	9.11	9.11	
2210201	住房公积金	9.11	9.11	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：古县精神文明建设服务中心

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	95.71	302	商品和服务支出	8.69	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	34.49	30201	办公费	0.65	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	7.19	30202	印刷费	2.36	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金		30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	30.03	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.63	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.09	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	4.21	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	1.04	30211	差旅费	1.98	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	9.11	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30217	公务接待费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	————	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.20	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	2.10	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.32	31010	安置补助				
人员经费合计		95.71	公用经费合计								8.69

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：古县精神文明建设服务中心2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：古县精神文明建设
服务中心

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：古县精神文明建设服务中心2024年度金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	
货物	2	
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

说明：本表无数据

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计158.39万元，支出总计158.39万元。与上年相比，收入总计增加22.99万元，增长16.98%，支出总计增加22.99万元，增长16.98%。主要原因是增加了深化全国文明城市工作相关收入支出。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计158.39万元，其中：

财政拨款收入158.39万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计158.39万元，其中：

基本支出104.40万元，占比65.92%；

项目支出53.99万元，占比34.08%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计158.39万元，支出总计158.39万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加22.99万元，增长16.98%；财政拨款支出总计增加22.99万元，增长16.98%。主要原因是增加了深化全国文明城市工作相关收入支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出158.39万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加22.99万元，增长16.98%。主要原因是增加了深化全国文明城市工作相关收入支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出158.39万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)122.34万元，占比77.24%；

文化旅游体育与传媒支出(类)13.09万元，占比8.26%；

社会保障和就业支出(类)9.63万元，占比6.08%；

卫生健康支出(类)4.21万元，占比2.66%；

住房保障支出(类)9.11万元，占比5.75%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算184.50万元，支出决算158.39万元，完成年初预算的85.85%。其中：

一般公共服务支出年初预算162.01万元，支出决算122.34万元，完成年初预算的75.51%，用于人员经费、日常公用经费、深化文明城市创建项目等资金。较上年决算增加32.25万元，增长35.8%，主要原因是深化全国文明城市费用的增加。

文化旅游体育与传媒支出年初预算0万元，支出决算13.09万元，用于新时代文明实践中心建设项目资金。较上年决算减少14.19万元，下降52.02%，主要原因是2024年度减少了新时代文明实践中心建设项目上级资金。

社会保障和就业支出年初预算10.06万元，支出决算9.63万元，完成年初预算的95.73%，用于支出机关养老保险、医疗保险等资金。较上年决算增加0.72万元，增长8.08%，主要原因是2024年机关养老保险、医疗保险等基数调增，机关养老保险、医疗保险等单位部分补助增加。

卫生健康支出年初预算4.20万元，支出决算4.21万元，完成年初预算的100.24%，用于职工基本医疗保险缴费。较上年决算增加4.21万元，主要原因是本年度卫生健康支出为职工基本医疗保险缴费。

住房保障支出年初预算8.23万元，支出决算9.11万元，完成年初预算的110.69%，用于公积金单位部分补助资金。较上年决算减少0.02万元，下降0.22%，主要原因是公积金基数调减，公积金单位部分补助减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出104.40万元，其中：

人员经费95.71万元，主要包括工资、奖金、养老医疗工伤、取暖费等；

公用经费8.69万元，主要包括办公费、邮电费、差旅费、工会费、福利费和其他交通费用等日常公用经费。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：我单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：我单位无公务用车购置支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：我单位无公务用车运行维护支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：我单位无公务接待支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：我单位无因公出国（境）支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：我单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：我单位无公务用车运行维护支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是我单位无公务接待支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是我单位无国（境）外接待费。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门（单位）无机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数2个，涉及资金40.898万元：1个项目自评等级为“优”，1个项目自评等级为“良”。

附件：二级项目绩效自评表

2、其他需要说明的事项

无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

十三、一般公共服务支出：宣传事务行政运行，反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出；宣传事务一般行政管理事务 反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十四、文化旅游体育与传媒支出：其他文化旅游体育与传媒支出，反映除上述项目以外其他用于文化旅游体育与传媒方面的支出。

十五、社会保障和就业支出：机关事业单位基本养老保险缴费支出，反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出；行政单位离退休，反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十六、卫生健康支出：机关事业单位职工基本医疗保险缴费支出，反映财政部门安排的行政

事业单位基本医疗保险缴费经费。

十七、住房保障支出：住房公积金，反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分 附件

深化文明城市创建项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		深化文明城市创建							
主管部门及代码		015-中国共产党古县委员会宣传部				预算单位		015002-古县精神文明建设服务中心	
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施
		目标申报数	预算编制数						
	资金总额:	78.75	78.75	36.5	36.498	0.002	99.99	10	
	市县区财政资金	78.75	78.75	36.5	36.498	0.002	99.99	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	根据深化全国文明城市创建内外宣传需要和新时代文明实践活动开展需要逐步推进。					总体来看，部分目标完成较好，部分存在差距。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	文明古县微信公众号	=个	=1个	=1个	2	2	
			文明古县微博	=个	=1个	=1个	2	2	
			文明古县互联网媒体平台	=个	=1个	=1个	3	3	
			文明城市创建、未成年人思想道德建设宣传版面更换	≥个	≥90个	≥0个	2	0	信息传递不及时、不准确，导致工作衔接出现问题，项目进度延误，预算执行滞后。在以后的工作中，需
			文明城市创建公益景观小品	≥块	≥20块	≥61块	2	2	
			文明城市创建公益景观小品	≥处	≥5处	≥7处	2	2	
			新时代文明实践中心室内装	=次	=1次	=0次	3		年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
			新时代文明实践中心会议室	=间	=4间	=0间	2	0	年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
			新时代文明实践中心会议室	=个	=1个	=0个	2		年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
		质量指标	文明古县微信公众号、微博		正常运营	达成预期指标	5	5	
			文明城市创建宣传灯箱、公		验收合格	达成预期指标	5	5	
			深化文明城市创建资金使用	=年	=2024年	=2024年	10	10	
		成本指标	文明古县微信公众号、文明	=万元	=8.5万元	=8.5万元	2	2	
			文明城市创建灯箱宣传费用	=万元	=29.7万元	=0万元	1		年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
			文明城市创建宣传版面更换	=万元	=0.94万元	=2.99755万元	2	2	
			文明城市创建景观小品费用	=万元	=31.72万元	=10万元	2	2	年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
			文明城市创建景观小品日常	=万元	=1.6万元	=0万元	1	0	年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
			新时代文明实践中心室内装	=万元	=5.34万元	=0万元	1		年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
			新时代文明实践中心会议室	=万元	=0.95万元	=0万元	1		年初项目规划预估不足。在以后的工作中，需提高项目规划的科学性和可行性。
	效益指标	社会效益	城市发展水平		不断提高	达成预期指标	20	20	
		可持续影响	城市品牌含金量		不断提高	达成预期指标	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	群众生活水平和幸福指数		不断提高	达成预期指标	10	10	

总 分			87	良
项目 绩效 分析	自评 结果 分析	项目实施和预算执行情况 及分析	预算执行率99.99%，预算规划比较合理。	
		产出情况 及分析	总计更换维护60余块宣传版面，交通枢纽区域（汽车站东墙）设置3个主题共计30平米宣传版面，因其人流量大，能广泛触达外来旅客与本地出行居民；县城主干道沿线的公交站台布置12块，过往行人和乘客在候车时可反复观看；县城其他重要点位平均设置5平米左右宣传版面数十块，深入居民生活区。并充分利用古县微博互联网媒体平台、古县文明网网站和文明古县微信公众号进行宣传报道。另外，围绕“我们的节日”、社会主义核心价值观、山水乡愁、四德文化、市民公约、文明实践和绿雕价值观等主题，在古县文明园和广场等重要点位进行氛围营造。在形式多样性上，拍摄制作道德模范视频1部，以正能量为主调，在情感表达上注重细节刻画，通过人物的表情、话语传递真情实感。针对创文成果，在县城近百个实地点位进行测评，并形成测评报告，明确各部门职责，利用数字化手段加强日常巡查与问题反馈处理，全面提升城市文明建设水平，为古县经济社会建设、深化文明城市创建和文旅发展营造良好的舆论氛围。	
		效益情况 及分析	充分利用宣传版面、微博、互联网和宣传视频等多种宣传媒介对深化全国文明城市创建工作进行宣传，为古县经济社会建设、深化文明城市创建和文旅发展营造良好的舆论氛围。	
		满意度情况 及分析	为深化文明城市创建工作奠定了基础。	
	主要经验做法		总计更换维护60余块宣传版面，交通枢纽区域（汽车站东墙）设置3个主题共计30平米宣传版面，因其人流量大，能广泛触达外来旅客与本地出行居民；县城主干道沿线的公交站台布置12块，过往行人和乘客在候车时可反复观看；县城其他重要点位平均设置5平米左右宣传版面数十块，深入居民生活区。并充分利用古县微博互联网媒体平台、古县文明网网站和文明古县微信公众号进行宣传报道。另外，围绕“我们的节日”、社会主义核心价值观、山水乡愁、四德文化、市民公约、文明实践和绿雕价值观等主题，在古县文明园和广场等重要点位进行氛围营造。在形式多样性上，拍摄制作道德模范视频1部，以正能量为主调，在情感表达上注重细节刻画，通过人物的表情、话语传递真情实感。针对创文成果，在县城近百个实地点位进行测评，并形成测评报告，明确各部门职责，利用数字化手段加强日常巡查与问题反馈处理，全面提升城市文明建设水平，为古县经济社会建设、深化文明城市创建和文旅发展营造良好的舆论氛围。	
	项目管理中存在的 主要问题及原因分析		要细化项目管理工作，认真做好项目的决策，加强项目专项工作规划。	
	下一步改进措施及 管理建议		提高管理水平。	

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

新时代宣传文化专项资金(地市)项目支出绩效自评表
(2024年度)

项目名称		新时代宣传文化专项资金(地市)									
主管部门及代码		015-中国共产党古县委员会宣传部					预算单位		015002 古县精神文明建设服务中心		
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结转/结余	执行率	得分	偏差原因分析及改进措施	
		目标申报数	预算编制数	目标申报数	预算编制数						
		资金总额:	4.4	4.4	4.4	4.4	0	100	10		
		省级财政资金	4.4	4.4	4.4	4.4	0	100.00	10.00		
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	按照新时代文明实践中心建设要求逐步推进。					总体来看，部分目标完成较好，部分存在差距。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标	新时代文明实践站	≥10个	≥10个	≥10个	10	10			
			志愿服务站	≥1个	≥1个	≥1个	10	10			
		质量指标	新时代文明实践站建设相关项目推进情况		不断推进	达成预期目标	10	10			
			新时代文明实践站资金使用年度	≥1年	≥2024年	≥2024年	10	10			
		成本指标	新时代文明实践站运行费用	≤1万元	≤3.65万元	3.722996万元	6	6			
	效益指标	社会效益	群众的文明素养和社会责任感，社区居民的凝聚力和认同感		不断增强	达成预期目标	15	15	偏差原因：实际支付时，优先满足活动支出需要，平台运维费不足部分用其他资金要解决。改进措施：结合历史数据和业务发展趋势，提高预算准确性。		
		可持续影响	文明实践站的知晓度和参与度		不断提高	达成预期目标	15	15			
	满意度指标	服务对象满意度	社区居民群众满意度	≥95%	≥95%	≥95%	10	10			
总分								99.5	优		
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况			预算执行率100%，预算规划比较合理。							
	自评结果分析	产出情况及分析			根据新时代文明实践中心建设要求，本年度进一步完善了硬件设施，配备了现代化的多媒体设备、活动场地、展示区域等，营造出了舒适、整洁、具有文化氛围的环境；拍摄制作了文明宣传短片，倡导文明行为和理念；全年组织开展文明实践站10余次，活动形式多样，其中，通过开展“我们的节日”春节、清明、端午、中秋、重阳等传统节日主题活动，让传统节日文化得以延续和发展；通过组织新时代文明实践站集中展示活动，集中展示文明实践的成果和先进典型，通过开展“微光行动”，针对留守儿童和困境儿童的心理辅导，走进文明实践站开展心理健康教育活动；针对学校资源匮乏，藏书量少，学生课外知识拓展机会有限的情况，走进文明实践站第三小学赠送课外书籍和科学实验器材；针对学校艺术课程形式单一的情况，走进文明实践站开展非遗进校园课程，通过开展群众性主题宣传活动，有助于改变群众对传统戏曲中存在的一些陈规陋习，通过开展三个“十小事”宣传推广活动，提升品牌知名度，扩大其社会影响，开展国庆节升旗仪式，让大家意识到自己是国家的主人，共同为国家和家乡的发展进步团结一心，开展文明实践站志愿服务活动，提升了志愿服务水平和群众参与度，另外，利用多种渠道，如新时代文明实践站版面、广播、新时代文明实践站平台和新时代文明实践站微信公众号等，宣传文明实践站的活动和成果，在文明城市建设方面取得了一定成效，推动了新时代文明实践站的全面建设和发展，对全县的精神文明建设和社会发展产生了积极的影响。						
		效益情况及分析			结合全县实际情况和需求，在文明城市建设方面取得了一定成效，推动了新时代文明实践站的全面建设和发展，提升了志愿服务水平和群众参与度，对全县的精神文明建设和社会发展产生了积极的影响。						
		满意度情况及分析			新时代文明实践站建设工作成果不断提高。						
		主要经验做法			根据新时代文明实践中心建设要求，本年度进一步完善了硬件设施，配备了现代化的多媒体设备、活动场地、展示区域等，营造出了舒适、整洁、具有文化氛围的环境；拍摄制作了文明宣传短片，倡导文明行为和理念；全年组织开展文明实践站10余次，活动形式多样，其中，通过开展“我们的节日”春节、清明、端午、中秋、重阳等传统节日主题活动，让传统节日文化得以延续和发展；通过组织新时代文明实践站集中展示活动，集中展示文明实践的成果和先进典型，通过开展“微光行动”，针对留守儿童和困境儿童的心理辅导，走进文明实践站开展心理健康教育活动；针对学校资源匮乏，藏书量少，学生课外知识拓展机会有限的情况，走进文明实践站第三小学赠送课外书籍和科学实验器材；针对学校艺术课程形式单一的情况，走进文明实践站开展非遗进校园课程，通过开展群众性主题宣传活动，有助于改变群众对传统戏曲中存在的一些陈规陋习，通过开展三个“十小事”宣传推广活动，提升品牌知名度，扩大其社会影响，开展国庆节升旗仪式，让大家意识到自己是国家的主人，共同为国家和家乡的发展进步团结一心，开展文明实践站志愿服务活动，提升了志愿服务水平和群众参与度，另外，利用多种渠道，如新时代文明实践站版面、广播、新时代文明实践站平台和新时代文明实践站微信公众号等，宣传文明实践站的活动和成果，在文明城市建设方面取得了一定成效，推动了新时代文明实践站的全面建设和发展，对全县的精神文明建设和社会发展产生了积极的影响。						
	项目管理中存在的问题及原因分析			要细化项目管理工作，认真做项目的决策，加强项目专项工作规划。							
下一步改进措施及管理建议			提高管理水平。								

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取值规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。