

古县应急管理局

2026年度单位预算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本单位职责	1
二、机构设置情况	2
第二部分 2026年单位预算报表	3
表一2026年预算收支总表	3
表二2026年预算收入总表	5
表三2026年预算支出总表	7
表四2026年财政拨款收支总表	8
表五2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）	10
表六2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）	11
表七2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）	12
表八2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）	13
表九2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）	14
表十2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表	14
表十一2026年财政拨款安排机关运行经费预算表	15
表十二2026年项目支出预算表（本年预算）	16
表十三2026年项目支出预算表（上年结转）	17
第三部分 2026年度单位预算情况说明	18
一、单位预算收支数据变动情况及原因	18
二、收入预算情况说明	18
三、支出预算情况说明	18
四、财政拨款收支预算总体情况说明	18
五、一般公共预算支出情况说明	19
六、一般公共预算基本支出情况说明	19
七、“三公”经费增减变动原因说明	19
八、机关运行经费增减变动原因说明	19

九、政府采购情况.....	20
十、绩效管理情况.....	20
十一、国有资产占有使用情况.....	27
十二、其他说明.....	27
（一）政府购买服务指导性目录.....	27
（二）其他.....	27
第四部分 名词解释.....	29

第一部分 概况

一、本单位职责

- 1、负责应急管理工作，指导各乡镇、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作；
- 2、贯彻执行应急管理、安全生产等方针政策和法律法规，起草相关地方性规章制度草案、地方标准，组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并监督实施；
- 3、指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设；
- 4、牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情；
- 5、组织指导协调安全生产类、自然灾害类突发事件应急救援，承担古县应对重大灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县人民政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作；
- 6、统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻地武警部队参与应急救援工作；
- 7、统筹消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，管理县级应急救援队伍，指导各乡镇及社会应急救援力量建设；
- 8、组织指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作；
- 9、指导协调森林和草原火灾、地震和地质灾害等防治工作，负责水旱抢险救灾工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作；
- 10、组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央划拨和省级、市级、县级救灾款物并监督使用；
- 11、依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调监督检查县有关部门、单位和乡镇人民政府安全生产工作，组织开展安全生产督查、考核工作；
- 12、按照分级、属地原则，负责监督管理工矿商贸行业企业安全生产工作，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备(特种设备除外)材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责煤矿安全监督管理工作。负责全县独立洗(选)煤厂、配煤、型煤加工企业的安全监督管理工作，牵头

拟订有关安全监督管理标准并组织实。按照煤矿分级监管层级，承担县级煤矿附属洗(选)煤厂的安全监督管理工作。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度；

13、依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作；

14、开展应急管理方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的国际救援工作和省、市、县级之间应急救援合作；

15、制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县粮食和物资储备等部门建立健全全县应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度；

16、负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作；

17、完成县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

根据主要职责，古县应急管理局本级设2个内设机构，分别是综合办公室和综合业务股

第二部分 2026年单位预算报表

预算公开表1

2026年预算收支总表

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

收入		支出			
项目	2026年	项目	2026年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	1162.76	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算		二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	161.58	161.58	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	47.33	47.33	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出			
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出			
		二十、住房保障支出	82.25	82.25	
		二十一、粮油物资储备支出			

		二十二、国有资本经营预算支出			
		二十三、灾害防治及应急管理支出	871.60	871.60	
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用支出			
		三十、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计	1162.76	本年支出合计	1162.76	1162.76	
上年结转		年终结转			
收入总计	1162.76	支出总计	1162.76	1162.76	

预算公开表2

2026年预算收入总表

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营 预算	财政专户管理 资金	单位资金	
合计		1162.76	1162.76					
208	社会保障和就业支出	161.58	161.58					
20805	行政事业单位养老支出	161.58	161.58					
2080501	行政单位离退休	10.28	10.28					
2080502	事业单位离退休	13.34	13.34					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	113.40	113.40					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.56	24.56					
210	卫生健康支出	47.33	47.33					
21011	行政事业单位医疗	47.33	47.33					
2101101	行政单位医疗	6.32	6.32					
2101102	事业单位医疗	41.01	41.01					
221	住房保障支出	82.25	82.25					
22102	住房改革支出	82.25	82.25					
2210201	住房公积金	82.25	82.25					
224	灾害防治及应急管理支出	871.60	871.60					
22401	应急管理事务	871.60	871.60					
2240101	行政运行	152.75	152.75					

2240102	一般行政管理事务	83.16	83.16					
2240150	事业运行	635.69	635.69					

2026年预算支出总表

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1162.76	1079.60	83.16
208	社会保障和就业支出	161.58	161.58	
20805	行政事业单位养老支出	161.58	161.58	
2080501	行政单位离退休	10.28	10.28	
2080502	事业单位离退休	13.34	13.34	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	113.40	113.40	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.56	24.56	
210	卫生健康支出	47.33	47.33	
21011	行政事业单位医疗	47.33	47.33	
2101101	行政单位医疗	6.32	6.32	
2101102	事业单位医疗	41.01	41.01	
221	住房保障支出	82.25	82.25	
22102	住房改革支出	82.25	82.25	
2210201	住房公积金	82.25	82.25	
224	灾害防治及应急管理支出	871.60	788.44	83.16
22401	应急管理事务	871.60	788.44	83.16
2240101	行政运行	152.75	152.75	
2240102	一般行政管理事务	83.16		83.16
2240150	事业运行	635.69	635.69	

2026年财政拨款收支总表

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	1162.76	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算		二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	161.58	161.58		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	47.33	47.33		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出				
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	82.25	82.25		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出	871.60	871.60		
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1162.76	本年支出合计	1162.76	1162.76		

上年财政拨款结转		年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算						
三、国有资本经营预算						
收入总计	1162.76	支出总计	1162.76	1162.76		

预算公开表5

2026年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

项目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		1162.76	1079.60	83.16
208	社会保障和就业支出	161.58	161.58	
20805	行政事业单位养老支出	161.58	161.58	
2080501	行政单位离退休	10.28	10.28	
2080502	事业单位离退休	13.34	13.34	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	113.40	113.40	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.56	24.56	
210	卫生健康支出	47.33	47.33	
21011	行政事业单位医疗	47.33	47.33	
2101101	行政单位医疗	6.32	6.32	
2101102	事业单位医疗	41.01	41.01	
221	住房保障支出	82.25	82.25	
22102	住房改革支出	82.25	82.25	
2210201	住房公积金	82.25	82.25	
224	灾害防治及应急管理支出	871.60	788.44	83.16
22401	应急管理事务	871.60	788.44	83.16
2240101	行政运行	152.75	152.75	
2240102	一般行政管理事务	83.16		83.16
2240150	事业运行	635.69	635.69	

预算公开表6

2026年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2026年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		1079.60	1009.23	70.38
工资福利支出		985.60	985.60	
基本工资	工资奖金津补贴	56.24	56.24	
基本工资	工资福利支出	308.13	308.13	
津贴补贴	工资奖金津补贴	31.83	31.83	
津贴补贴	工资福利支出	59.07	59.07	
奖金	工资奖金津补贴	9.66	9.66	
绩效工资	工资福利支出	247.41	247.41	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	14.45	14.45	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	98.95	98.95	
职业年金缴费	工资福利支出	24.56	24.56	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	6.32	6.32	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	41.01	41.01	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	0.57	0.57	
其他社会保障缴费	工资福利支出	5.16	5.16	
住房公积金	住房公积金	12.86	12.86	
住房公积金	工资福利支出	69.39	69.39	
商品和服务支出		70.38		70.38
办公费	办公经费	7.31		7.31
办公费	商品和服务支出	10.13		10.13
印刷费	办公经费	5.00		5.00
邮电费	办公经费	0.10		0.10
差旅费	办公经费	3.00		3.00
租赁费	办公经费	5.00		5.00
劳务费	委托业务费	7.04		7.04
工会经费	办公经费	1.74		1.74
工会经费	商品和服务支出	5.79		5.79
其他交通费用	办公经费	12.77		12.77
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	12.50		12.50
对个人和家庭的补助		23.62	23.62	
退休费	离退休费	23.62	23.62	

预算公开表7

2026年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		

注：本表无数据

2026年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位名称：古县应急管理局

单位:万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表无数据

部门公开表9

2026年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

单位名称：古县应急管理局 单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2026年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

单位名称：古县应急管理局 单位：万元

项目	2026年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费				
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费				
合计				

注：本表无数据

2026年财政拨款安排机关运行经费预算表

单位名称：古县应急管理局

单位:万元

单位名称	2026预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计	70.38	70.38		
古县应急管理局	70.38	70.38		

2026年项目支出预算表（本年预算）

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性 基金预 算	国有资本经营 预算		
1	2	3	4	5	6	7
古县应急管理局	83.16	83.16				
2026年电焊机“加芯赋码”智能监管 平台服务费	5.00	5.00				
2026年应急救援和执法车辆租赁费用	15.00	15.00				
2026年应急专项经费	25.00	25.00				
2026年业务费	36.96	36.96				
2026年遗属补助	1.20	1.20				

2026年项目支出预算表（上年结转）

单位名称：古县应急管理局

单位：万元

项目名称	合计	2026年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本 经营预算
1	2	3	4	5

注：本表无数据

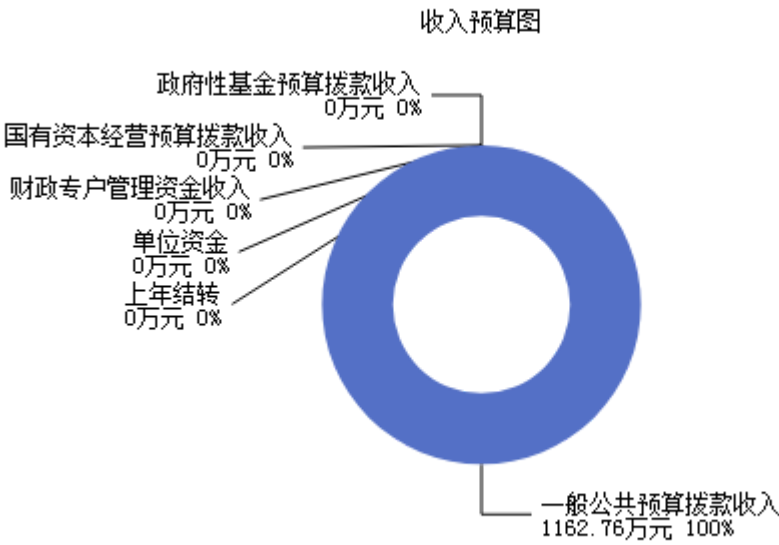
第三部分 2026年度单位预算情况说明

一、单位预算收支数据变动情况及原因

2026年度古县应急管理局预算收入总计1,162.76万元，其中：本年收入1,162.76万元，上年结转0万元，比上年减少110.98万元，下降8.71%，主要原因是一是2026年减少了应急信息平台建设项目预算，二是应急专项经费项目预算额度减少；本年单位预算支出总计1,162.76万元，其中：本年预算安排1,162.76万元，上年结转0万元，比上年减少110.98万元，下降8.71%，主要原因是一是2026年减少了应急信息平台建设项目预算，二是应急专项经费项目预算额度减少

二、收入预算情况说明

2026年度古县应急管理局预算收入1,162.76万元，主要包括一般公共预算拨款收入1,162.76万元，占100.00%；政府性基金预算拨款收入0万元，占0%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转0万元，占0%。



三、支出预算情况说明

2026年度古县应急管理局支出预算1162.76万元，其中：基本支出1079.6万元，占92.85%；项目支出83.16万元，占7.15%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2026年度古县应急管理局财政拨款收支总预算1,162.76万元。其中：一般公共预算拨款1,162.76万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。其

中：当年拨款收入1,162.76万元，上年结转收入0万元。支出包括：社会保障和就业支出161.58万元、卫生健康支出47.33万元、住房保障支出82.25万元、灾害防治及应急管理支出871.60万元等。

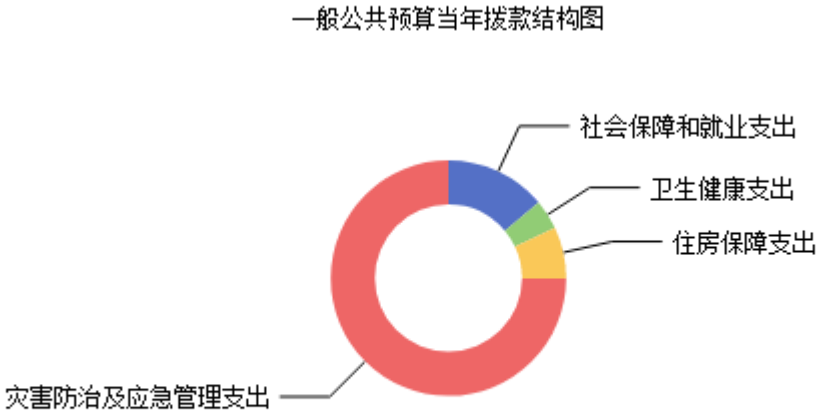
五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2026年度古县应急管理局一般公共预算当年支出1,162.76万元，比上年减少110.98万元，下降8.71%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2026年度古县应急管理局一般公共预算当年支出1,162.76万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出161.58万元，占13.90%；卫生健康支出47.33万元，占4.07%；住房保障支出82.25万元，占7.07%；灾害防治及应急管理支出871.60万元，占74.96%等。



六、一般公共预算基本支出情况说明

2026年度古县应急管理局一般公共预算安排基本支出1,079.60万元，其中：

人员经费1,009.23万元，主要包括：其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、退休费、机关事业单位基本养老保险缴费、奖金、住房公积金、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费、职业年金缴费等；

公用经费70.38万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、其他商品和服务支出、其他交通费用、差旅费、工会经费、劳务费、租赁费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

本单位无“三公”经费预算。

八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位机关运行经费财政拨款预算70.38万元，比2025年预算增加0.8万元，增长1.15%，原因是工会经费、福利费、残疾人就业保障金提取基数提高。

九、政府采购情况

2026年古县应急管理局政府采购预算总额1.27万元。其中：政府采购货物预算1.27万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

2026年编报单位整体支出绩效目标，涉及预算资金1162.76万元。（单位整体目标表公开情况见附件）

2、项目绩效目标

2026年古县应急管理局纳入绩效目标管理的二级项目5个，共计金额83.16万元。其中：其他运转类项目2个，涉及金额38.16万元；特定目标类项目3个，涉及金额45.00万元。公开项目绩效目标5个，涉及项目金额83.16万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目2个，涉及项目金额38.16万元；特定目标类项目3个，涉及项目金额45.00万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

古县应急管理局部门整体支出绩效目标申报表

(2026) 年度

部门基本信息	部门名称	042-古县应急管理局		
	内设职能部门数	2个	所属预算单位数	
	核定的人员编制数	47人	实际在职人员总数	100人
			其中:在编人员数	47人
其他人员数			53人	
部门职责	1、负责应急管理工作,指导各乡镇、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作;2、贯彻执行应急管理、安全生产等方针政策法律法规,起草相关地方性规章草案、地方标准,组织编制应急预案体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并监督实施;3、指导应急预案体系建设,建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度,组织编制县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案,综合协调应急预案衔接工作,组织开展预案演练,推动应急避难设施建设;4、牵头建立统一的应急管理信息系统,负责信息传输渠道的规划和布局,建立监测预警和灾情报告制度,健全自然灾害信息资源获取和共享机制,依法统一发布灾情;5、组织指导协调安全生产类、自然灾害类突发事件应急救援,承担古县应对重大灾害指挥部工作,综合研判突发事件发展态势并提出应对建议,协助县委、县人民政府指定的负责同志组织重大灾害应急救援工作;6、统一协调指挥各类应急专业队伍,建立应急协调联动机制,推进应急专业队伍建设;7、统筹消防、森林防灭火和防抗风雹等工作;8、负责应急通信、指挥系统建设和维护,推进应急管理信息化工作;9、负责安全生产和防灾减灾救灾的宣传教育,提高全社会安全生产和防灾减灾救灾意识;10、负责应急法规宣传和执法工作;11、负责应急管理对外交流与合作;12、承担县委、县人民政府交办的其他任务。			
部门战略目标	(一)更加注重目标引领,在落实安全生产责任上有新突破。一要健全管理体制,二要健全督查考核机制,三要加大安全生产考核督查。(二)更加注重底线思维,在推进安全专项整治上有新突破。一是强化风险隐患排查,二是强化行政监管,三是强化标准化建设(三)更加注重靶向攻坚,在强化安全监管执法上有新突破。一要优化执法体制机制,二要严格规范执法,三要提升监管执法水平,四要严格落实事故查处。(四)更加注重基础建设,在提升应急救援能力上有新突破。一是建设能够满足日常培训、演练、学习、驻扎等功能于一体的应急救援基地,二是整合现有消防救援队伍、森林防灭火专业队伍,进行集中管理,统一调度。(五)更加注重队伍建设,在不断提升履职能力上有新突破。一是强化政治导向,二是强化责任担当,三是强化廉洁自律。(六)更加注重系统治理,在推进社会共治治理上有新突破。一要深入组织培训,二要提升全民安全素质,三要加快安全专业人才培养。			
年度预算情况	按资金来源划分	资金总额(万元)	按资金方向划分	资金总额(万元)
	合计	1162.76	合计	1162.76
	其中:一般公共预算资金	1162.76	其中:基本支出	1079.6
	政府性基金预算资金	0.00	项目支出	83.16
	国有资本经营预算资金	0.00		
	社会保险基金预算资金	0.00		
	专户管理资金	0.00		
	单位资金	0.00		
年度重点任务	核心职能		重点任务	
			一是电焊机加芯赋码,二是各项经费保证部门工作正常有序进行。	
年度绩效目标	电焊机加芯赋码项目圆满完成,应急专项经费、应急执法车辆租赁、业务费保证部门工作正常有序进行。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	2026年古县应急管理局实行绩效目标管理的项目数	5个
		质量指标	2026年古县应急管理局实行绩效目标管理的项目达标率	≥98%
		时效指标	2026年古县应急管理局实行绩效目标管理的项目时效性	2026年12月底定性
		成本指标	2026年古县应急管理局实行绩效目标管理的项目预算成本	83.16万元
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	2026年古县应急管理局实行绩效目标管理的项目有所提升	提高
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	对服务对象的满意度	≥98%



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		2026年电焊机“加芯赋码”智能监管平台服务费						
主管部门及项目		042-古县应急管理局			实施单位		古县应急管理局	
项目属性		一次性项目（1年结束）			项目期		1年	
项目资金（元）	实施期资金总额		50,000		年度资金总额		50,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
	省级财政资金		0		省级财政资金		0	
	市县（区）财政资		50,000		市县（区）财政资金		50,000	
	单位自筹		0		单位自筹		0	
	其他资金				其他资金			
项目概况		2025年我局聘请第三方对全县煤矿、危化、冶金工贸等企业173台电焊机进行“一机一码”和“加芯赋码”技术改造和智能管控。此项工作需建设智能监管平台，覆盖平台服务、部署、调试，培训、售后运维及相关技术支持，服务费总价15万元，按照协议要求，分三年支付，每年支付5万元。						
立项依据		根据临汾市政府下发的《关于做好2025年安全生产工作的通知》（临政发[2025]1号）和临汾市安全生产委员会《关于全市加强消防安全生产管理的十七项措施的通知》（临安发[2025]2号文件要求						
项目设立必要性		此项工作需建设智能监管平台，覆盖平台服务、部署、调试，培训、售后运维及相关技术支持						
保证项目实施的制度、措施		年初预算						
项目实施计划		2025年我局聘请第三方对全县煤矿、危化、冶金工贸等企业173台电焊机进行“一机一码”和“加芯赋码”技术改造和智能管控。此项工作需建设智能监管平台，覆盖平台服务、部署、调试，培训、售后运维及相关技术支持，服务费总价15万元，按照协议要求，分三年支付，每年支付5万元。						
实施期目标					年度目标			
总体目标	2025年我局聘请第三方对全县煤矿、危化、冶金工贸等企业173台电焊机进行一机一码和加芯赋码技术改造和智能管控。				2025年我局聘请第三方对全县煤矿、危化、冶金工贸等企业173台电焊机进行一机一码和加芯赋码技术改造和智能管控。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	加芯赋码的电焊机数量	173台	数量指标	加芯赋码的电焊机数量	173台	
		质量指标	技术改造和智能管控率	全覆盖	质量指标	技术改造和智能管控率	全覆盖	
		时效指标	服务时间	2025年12月15日—2026年12月15日	时效指标	服务时间	2025年12月15日—2026年12月15日	
		成本指标	加芯赋码成本	5万元/年	成本指标	加芯赋码成本	5万元/年	
	效益指标	经济效益			经济效益			
		社会效益	有效提升公共安全治理精细化水平	有效提升	社会效益	有效提升公共安全治理精细化水平	有效提升	
		生态效益			生态效益			
		可持续影响			可持续影响			
	满意度指标	服务对象满意度	服务企业的满意度	≥99%	服务对象满意度	服务企业的满意度	≥99%	
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：	20251229164115	



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		2026年应急专项经费							
主管部门及代码		042-古县应急管理局		实施单位		古县应急管理局			
项目属性		一级项目（1年结束）		项目期		1年			
项目资金 （元）	实施期资金总额:		250,000		年度资金总额:		250,000		
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0		
	省级财政资金		0		省级财政资金		0		
	市、县（区）财政资金		250,000		市、县（区）财政资金		250,000		
	单位自筹		0		单位自筹		0		
其他资金				其他资金					
项目概况		结合2026年工作计划，为保障本单位正常的业务运转，申请应急专项经费。							
立项依据		2026年工作计划							
项目设立必要性		保障2026年本单位正常业务工作运转							
保证项目实施的制度、措施		年初预算							
项目实施计划		按照业务进展情况，及时足额拨付资金。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		结合2026年工作计划，为保障本单位正常的业务运转，申请应急专项经费。				结合2026年工作计划，为保障本单位正常的业务运转，申请应急专项经费。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	数量指标	数量指标	印刷各种资料数	≥100000张	数量指标	劳务支出次数	≥3次		
			劳务支出次数	≥3次		职工出差次数	≥100次		
			职工出差次数	≥100次		专网租赁条数	≥3条		
			专网租赁条数	≥3条		印刷各种资料数	≥100000张		
			办公支出项目数	≥10项		办公支出项目数	≥10项		
			组织应急演练的次数	≥3次		组织应急演练的次数	≥3次		
			质量指标	印刷品合格率		≥99%	质量指标	印刷品合格率	≥99%
		办公项目合格率		≥99%	办公项目合格率	≥99%			
		应急演练业务熟练率		≥99%	应急演练业务熟练率	≥99%			
		产出指标	质量指标	租赁网络通畅率	≥99%	质量指标	租赁网络通畅率	≥99%	
	劳务人员服务效率			≥100%	劳务人员服务效率		≥100%		
	时效指标			完成各项业务支出的时间	2026年12月31日前		时效指标	完成各项业务支出	2026年12月31日前
	成本指标			出差人员差旅费	≥3万元		成本指标	劳务服务支出成本	≥3.5万元
				印刷费用支出成本	≥6万元			出差人员差旅费	≥3万元
		办公项目支出成本	≥2万元	印刷费用支出成本	≥6万元				
		劳务服务支出成本	≥3.5万元	租赁网络成本	≥5.5万元				
		应急演练支出成本	≥5万元	办公项目支出成本	≥2万元				
		租赁网络成本	≥5.5万元	应急演练支出成本	≥5万元				
	效益指标	经济效益			经济效益				
		社会效益	办公支出保障局正常业务	有所保障	社会效益	办公支出保障局	有所保障		
			应急演练对正常业务熟练	有所提升		应急演练对正常	有所提升		
			网络租赁对正常业务工作	有力保障		网络租赁对正常	有力保障		
		生态效益			生态效益				
	可持续影响			可持续影响					
满意度指标	服务对象满意度	局工作人员的满意度	≥99%	服务对象满意度	局工作人员的满意度	≥99%			
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20251229172730		



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		2026年应急救援和执法车辆租赁费用							
主管部门及代码		古县应急管理局			实施单位		古县应急管理局		
项目属性		一次性项目（1年结束）			项目期		1年		
项目资金（元）		实施期资金总额：		150,000		年度资金总额：		150,000	
		其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县（区）财政资 金		150,000		市县（区）财政资金		150,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		我局承担全县应急救援、防灾减灾和安监工作，尤其是监管的行业企业点多、面广、战线长，现有的车辆满足不了监管、执法、救援等需求。为了保证正常的安全监管和突发事件发生后，能够第一时间赶赴现场进行应急处置，及时提供车辆，满足我局工作需求。							
立项依据		2026年工作计划							
项目设立必要性		我局承担全县应急救援、防灾减灾和安监工作，尤其是监管的行业企业点多、面广、战线长，现有的车辆满足不了监管、执法、救援等需求。为了保证正常的安全监管和突发事件发生后，能够第一时间赶赴现场进行应急处置，及时提供车辆，满足我局工作需求。							
保证项目实施的制度、措施		年初预算							
项目实施计划		与租赁公司签订车辆租赁协议，保证正常的安全监管和突发事件发生后，能够第一时间赶赴现场进行应急处置，及时提供车辆，满足我局工作需求。							
实施期目标				年度目标					
总体目标		与租赁公司签订车辆租赁协议，保证正常的安全监管和突发事件发生后，能够第一时间赶赴现场进行应急处置，及时提供车辆，满足我局工作需求。			与租赁公司签订车辆租赁协议，保证正常的安全监管和突发事件发生后，能够第一时间赶赴现场进行应急处置，及时提供车辆，满足我局工作需求。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	租赁车辆数	≥1辆	数量指标	租赁车辆数	≥1辆		
		质量指标	租赁车辆质量保证率	≥99%	质量指标	租赁车辆质量保	≥99%		
		时效指标	租赁车辆时间	按需提供	时效指标	租赁车辆时间	按需提供		
		成本指标	租赁车辆成本	≥15万元	成本指标	租赁车辆成本	≥15万元		
	效益指标	经济效益			经济效益				
		社会效益	租赁车辆对工作人员执行	非常及时	社会效益	租赁车辆对工作	非常及时		
		生态效益			生态效益				
		可持续影响			可持续影响				
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员对租赁车辆的满	≥99%	服务对象满意度	工作人员对租赁	≥99%		
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：		20251229165215	



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		2026年业务费					
主管部门及代码		古县应急管理局		实施单位	古县应急管理局		
项目属性		一次性项目（1年结束）		项目期	1年		
项目资金 （元）	实施期资金总额：	369,600	年度资金总额：	369,600			
	其中：中央财政资金	0	其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金	0	省级财政资金	0			
	市县（区）财政资	369,600	市县（区）财政资金	369,600			
	单位自筹	0	单位自筹	0			
	其他资金		其他资金				
项目概况		2026年14名劳务派遣人员劳务费					
立项依据		2026年年初预算					
项目设立必要性		政府在履行职责中所需要的辅助性项目					
保证项目实施的制度、措施		年初预算					
项目实施计划		高标准高质量地完成工作任务					
实施期目标				年度目标			
总体目标	发放14名劳务派遣人员基本工资、保险等支出，保障办公室工作正常开展。			发放14名劳务派遣人员基本工资、保险等支出，保障办公室工作正常开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	劳务派遣人员人数	14人	数量指标	劳务派遣人员	14人
		质量指标	劳务派遣人员工资发放率	100%	质量指标	劳务派遣人员工	100%
		时效指标	劳务派遣人员工资发放及时		时效指标	劳务派遣人员工	及时
		成本指标	月工资拨付金额	2300元/人/月	成本指标	月工资拨付金额	2300元/人/月
	效益指标	经济效益			经济效益		
		社会效益	提高单位服务水平，提高	提高	社会效益	提高单位服务水	提高
		生态效益			生态效益		
		可持续影响			可持续影响		
	满意度指标	服务对象满意度	劳务派遣人员满意度	100%	服务对象满意度	劳务派遣人员满	100%
负责人：		经办人：		联系电话：		填报日期：	20251223095421



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

古县县(区)级预算部门(单位)项目支出绩效目标表

(2026年度)

项目名称		2026年遗属补助							
主管部门及代码		042-古县应急管理局		实施单位		古县应急管理局			
项目属性		一次性项目(1年结束)		项目期		1年			
项目资金 (元)		实施期资金总额		12,000		年度资金总额		12,000	
		其中:中央财政资金		0		其中:中央财政资金		0	
		省级财政资金		0		省级财政资金		0	
		市县(区)财政资金		12,000		市县(区)财政资金		12,000	
		单位自筹		0		单位自筹		0	
		其他资金				其他资金			
项目概况		根据人社部门审批,我单位两名遗属补助人员							
立项依据		年初预算							
项目设立必要性		提高遗属人员生活质量							
保证项目实施的制度、措施		年初预算							
项目实施计划		每月按时发放遗属补助							
实施期目标				年度目标					
总体目标		提高遗属补助人员的生活质量				提高遗属补助人员的生活质量			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	遗属补助人员数量	2人	数量指标	遗属补助人员数	2人		
		质量指标	遗属补助人员生活质量提高	≥90%	质量指标	遗属补助人员生活	≥90%		
		时效指标	遗属补助人员补助发放时	每月月底月	时效指标	遗属补助人员补	每月月底月		
		成本指标	遗属补助人员每人每月补	500元	成本指标	遗属补助人员每	500元		
	效益指标	经济效益			经济效益				
		社会效益	提高遗属补助人员的安扶	提高90%	社会效益	提高遗属补助人	提高90%		
		生态效益			生态效益				
		可持续影响			可持续影响				
	满意度指标	服务对象满意度	遗属补助人员满意度	≥90%	服务对象满意度	遗属补助人员满	≥90%		
负责人:		经办人:		联系电话:		填报日期:	20251223101828		



十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2026年1月1日，古县应急管理局共有公务用车编制0辆，实有0辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

2、房屋情况：

截至2026年1月1日，古县应急管理局使用的办公用房建筑总面积2200平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2026年1月1日，古县应急管理局占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；古县应急管理局占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

本单位无政府购买服务预算。

（二）其他

本单位无其他说明的事项。

政府购买服务预算明细表

返回目录



政府购买服务预算金额											单位：						
单位编 码	单位名 称	项目名 称	一级目 录	二级目 录	三级目 录	四级目 录	政府购 买服务 内容	是否包 含政府 采购	购买数 量	预算总 计	政府预算资金					财政专 户管理 资金	单位资 金
											政府预 算资金 合计	一般公 共预算 资金	政府性 基金预 算资金	国有资 本经营 资金			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

单位：万元



第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。